

ROMÂNIA  
JUDEȚUL HUNEDOARA  
COMUNA SÂNTĂMĂRIA-ORLEA  
CONSILIUL LOCAL

337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

**HOTARÂREA NR. 46/2020**

Privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2020  
și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, județul Hunedoara, întrunit în ședința ordinară din data de 29.05.2020;

Analizând Proiectul de hotărâre nr. 46/2020 și Referatul de aprobare nr. 46/22.05.2020 întocmit de către primarul comunei Santamaria-Orlea din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul I al anului 2020 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

Având în vedere raportul nr. 46/23.05.2020 al Compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Santamaria-Orlea și avizul comisiei de specialitate a CL pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, protecție mediu și turism, muncă și protecție socială înregistrat în registrul special sub nr. 32/29.05.2020;

Luând în considerare prevederile art. 1, alin. (1), alin. (2), lit. a), art. 3-4 și art. 6, art. 15 din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, ale art. 7, alin. (6), art. 8, alin. (4) din anexa la Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024.

În baza art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d, alin. 7 lit. s pct.14 și art. 139, alin. 1, coroborat cu art. 5, lit. ee, art.196, alin. 1, lit. a și art. 243, alin.1, lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**HOTARASTE:**

**Art.1.** Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Santamaria-Orlea pentru trimestrul I al anului 2020, conform celor prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art.2.(1)** Se aproba programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Santamaria-Orlea, ținut în format electronic și pe suport de hârtie, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**(2)** Se aproba formularul tipizat al invitației prin care compartimentul registrul agricol invită la sediul primăriei persoanele fizice/juridice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

**Art.3.** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de compartimentul registrul agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei Santamaria-Orlea.

**Art.4.** Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6** Prezenta hotărâre se afișează pe site-ul propriu al instituției, la avizier și se comunică în condițiile legii: Instituției Prefectului-județul Hunedoara, Primarului comunei Santamaria-Orlea, Compartimentul registrul agricol

Santamaria-Orlea, 29.05.2020

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
NALATAN ILIE ALIN

CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.  
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea simplă (7 consilieri) Adoptată prin vot deschis.  
Consilieri în funcție 13, Consilieri prezenți: 13, voturi pentru: 13, împotriva: 0, abțineri: 0.

STADIUL ÎNSCRIERII DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL  
AL COMUNEI SANTAMARIA-ORLEA, LA 31.12.2019

**Total pozitii înregistrate: 1.453**

**1. Persoane fizice – 1.436 pozitii, din care :**

- 1.058 pozitii la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în localitate;
  - 345 pozitii la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în alte localitati;
- teren agricol: 3.808 ha din care:
- arabil: 2.129 ha
  - pasune: 40 ha
  - fânețe: 1.635 ha
  - livada: 4 ha

**2. Persoane juridice: 50 pozitii, din care :**

- 42 pozitii la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate;
  - 8 pozitii la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localitati
- teren agricol - 1.285 ha din care:
- arabil: 196 ha
  - pasune: 1.061 ha
  - fânețe: 28 ha

**3. Animale domestice si/sau salbatice crescute in captivitate in conditiile legii (numar capete):**

- Bovine: 690
- Ovine: 5.800
- Caprine: 148
- Porcine: 340
- Cabaline: 60
- Pasari: 10.500

INTOCMIT,  
REFERENT ALBULESCU ANA

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
NALATAN ILIE ALIN

CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.  
BULTEAN VASILE ALINEL

**PROGRAM DE MASURI**  
**pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in Registrul Agricol**

Nr.crt.	Denumirea activitatii	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1.	Se va efectua afisajul si instiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole si verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor pe baza declaratiei date de catre capii gospodariilor si de catre reprezentantii legali a persoanelor juridice	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
2.	Intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol se organizeaza conform celor prevazute la art.6 alin.1 din O.G nr.28/2008 privind registrul agricol, atat pe suport de hartie, cat si pe suport electronic.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
3.	Registrul agricol, atat cel pe suport hartie, cat si cel in format electronic, se deschide pe o perioada de 5 ani, realizandu-se in mod obligatoriu corespondenta atat cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara, cat si cu numarul din rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv. Registrul agricol in format electronic se tine in paralel cu registrul agricol pe suport hartie.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
4.	Toate datele din registrul agricol, atat pe suport hartie, cat si in format electronic, au caracter de interes public si trebuie sa fie corecte din punctul de vedere al proprietatii termenilor utilizati, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic si, dupa caz, sub aspectul punctuatiei, conform normelor academice in vigoare, potrivit prevederilor Legii nr. 500/2004 privind folosirea limbii romane in locuri, relatii si institutii publice.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
5.	Registrul agricol pe suport hartie are caracterul unui document oficial care constituie o sursa importanta de informatii : -pentru elaborarea pe plan local a unor politici in domeniile : fiscal, agrar, protectie sociala, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, scolar, servicii publice de interes local, - pentru satisfacerea unor solicitari ale cetatenilor, -este sursa administrativa de date pentru sistemul informational statistic, respectiv : statistica oficiala, pregatirea si organizarea recensamintelor agricole, ale cladirilor si ale populatiei, ale unor anchete-pilot, organizarea unui sistem de observari statistice prin sondaj, etc -Asigura baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificarilor incrucisate intre datele din registrul agricol si datele inscrise in registre specifice tinute de alte institutii.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel

<b>6.</b>	Registrul agricol in format electronic furnizeaza la termenele stabilite sau la cerere, date ce pot caracteriza un rand de formular, un formular, o structura administrativ-teritoriala, pentru unul sau mai multi ani, pastrand codurile de rand si denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport hartie.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
<b>7.</b>	Interconectarea informatiilor di Registrul Agricol in format electronic cu Registrul agricol național (RAN)	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
<b>8.</b>	Tehnica de completare a registrului agricol se face conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
<b>9.</b>	Comunicarea catre Compartimentul impozite si taxe locale, in termen de 3 zile lucratoare, a modificarilor intervenite in registrul agricol, referitoare la terenuri, categoria de folosinta a acestora, la cladiri sau orice alte bunuri detinute in proprietate sau in folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul fiscal. De asemenea, datele instrumentate la nivelul Compartimentului Impozite si taxe locale si Compartimentului Urbanism, amenajarea teritoriului, care fac obiectul inscrierii in registrul agricol, se comunica compartimentului de resort in termen de 3 zile lucratoare de la data inregistrarii lor, prin grija conducatorului compartimentului respectiv	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel Bogdan Adrian Trica Ecaterina Szabo Ferencz
<b>10.</b>	Secretarul comunei verifica concordanta dintre cele doua forme de registre iar în functie de rezultatul controlului impun masuri, care vaor fi duse la îndeplinire, în conditiile legii.	semestrial	Secretar comuna
<b>11.</b>	O zi pe saptamana, functionara cu atributii in completarea registrului agricol va efectua verificari in teren privind declaratiile inregistrate	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
<b>12.</b>	Orice modificare in registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului comunei	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
<b>13.</b>	Se vor aplica sanctiunile prevazute de lege in cazurile in care, in urma verificarilor efectuate in teren, se constata declararea de date neconforme cu realitate, refuzul de declarare, nedeclararea in termenele stabilite si in forma solicitata a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primar, prin functionarii din structurile cu atributii, în conditiile legii

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
NALATAN ILIE ALIN

CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.  
BULTEAN VASILE ALINEL

**JUDETUL HUNEDOARA  
PRIMARIA COMUNEI SANTAMARIA-ORLEA**

**Catre,**

**d-l /d-na** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(adresa)

Primarul comunei Santamaria-Orlra, d-l OPREAN DUMITRU IOAN, în calitate de reprezentant legal al unitatii administrativ-teritoriale, în temeiul art. 7 alin. (1) lit. e) din Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024, formuleaza prezenta:

**INVITATIE,**

prin care va aduce la cunostinta ca aveti obligatia sa va prezentati la Primaria comunei Santamaria-Orlea, cu sediul în loc. Santamaria-Orlea, str. Principala, nr. 130, judetul Hunedoara, Compartiment registrul agricol, în perioada \_\_\_\_\_ (se prevede o perioada de 5 zile lucratoare), între orele 9<sup>oo</sup>-15<sup>oo</sup>, în scopul efectuării declaratiei pentru înscrierea si actualizarea datelor din registrul agricol, în scopul respectarii legislatiei in vigoare.

Avem rugamintea sa aveti asupra dvs. actele care va confera un drept asupra imobilelor, terenuri si constructii, ce aveti intentia sa le declarti ori le aveti declarate la registrul agricol.

Informatii privind obligatiile pe care le aveti cu privire la Registrul Agricol se regasesc pe site-ul primarie: [www.santamariaorlea.ro](http://www.santamariaorlea.ro).

Va multumim.

**PRIMAR,**

**SECRETAR,**

**REFERENT,**

**PRESEDINTE DE SEDINTA,  
NALATAN ILIE ALIN**

**CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.  
BULTEAN VASILE ALINEL**