

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA-ORLEA
CONSILIUL LOCAL

337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARÂREA NR. 79/2020

Privind analiza stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2020
si a stabilirii masurilor pentru eficientizarea acestei activitati

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta ordinara din data de 21.10.2020;

Analizand Proiectul de hotarare nr. 80/2020 si Referatul de aprobare nr. 80/22.05.2020 intocmit de catre primarului comunei Santamaria-Orlea din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind analiza stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2020 si a stabilirii masurilor pentru eficientizarea acestei activitati;

Avand in vedere raportul nr. 80/15.10.2020 al Compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Santamaria-Orlea si avizul comisiei de specialitate a CL pentru administratie publica locala, juridica si de disciplina, protectie mediu si turism, munca si protectie sociala inregistrat in registrul special sub nr. 85/15.10.2020;

Luand in considerare prevederile art. 1, alin. (1), alin. (2), lit. a), art. 3-4 si art. 6, art. 15 din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, ale art. 7, alin. (6), art. 8, alin. (4) din anexa la Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024.

In baza art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d, alin. 7 lit. s pct.14 si art. 139, alin. 1, coroborat cu art. 5, lit. ee, art.196, alin. 1, lit. a si art. 243, alin.1, lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1. Se ia act de stadiul de inscriere a datelor in registrul agricol al comunei Santamaria-Orlea pentru trimestrul III al anului 2020, conform celor prevazute in anexa nr. 1 la prezenta hotarare.

Art.2.(1)Se aproba programul de masuri pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in registrul agricol al comunei Santamaria-Orlea, tinut in format electronic si pe suport de hartie, conform anexei nr. 2 la prezenta hotarare.

(2)Se aproba formularul tipizat al invitatiei prin care compartimentul registrul agricol invita la sediul primariei persoanele fizice/juridice care au obligatia sa efectueze declaratiile pentru inscrierea datelor in registrul agricol conform anexei nr. 3 la prezenta hotarare.

Art.3. Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de compartimentul registrul agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei Santamaria-Orlea.

Art.4. Anexele nr. 1-3 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.5.Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Hunedoara, Sectia Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6 Prezenta hotarare se afiseaza pe site-ul propriu al institutiei, la avizier si se comunica in conditiile legii: Institutiei Prefectului-judetul Hunedoara, Primarului comunei Santamaria-Orlea, Compartimentul registru agricol, si se afiseaza la sediul si pe site-ul primariei.

Santamaria-Orlea, 21.10.2020

PRESEDINTE DE SEDINTA,
PETRESC MIRCEA NEONEL

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea simpla (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.
Consilieri în funcție 11, Consilieri prezenți: 11, voturi pentru: 11, împotriva: 0, abțineri: 0.

STADIUL ÎNSCRIERII DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL
AL COMUNEI SANTAMARIA-ORLEA, LA 30.09.2020

Total pozitii înregistrate: 1.490

1. Persoane fizice – 1.440 pozitii, din care :

- 1.097 pozitii la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în localitate;
 - 353 pozitii la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în alte localitati;
- teren agricol: 3.814 ha din care:
- arabil: 2.132 ha
 - pasune: 40 ha
 - fânețe: 1.638 ha
 - livada: 4 ha

2. Persoane juridice: 50 pozitii, din care :

- 42 pozitii la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate;
 - 8 pozitii la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localitati
- teren agricol - 1.285 ha din care:
- arabil: 196 ha
 - pasune: 1.061 ha
 - fânețe: 28 ha

3. Animale domestice si/sau salbatice crescute in captivitate in conditiile legii (numar capete):

- Bovine: 820
- Ovine: 3.800
- Caprine: 161
- Porcine: 460
- Cabaline: 88
- Pasari: 16.000

INTOCMIT,
REFERENT ALBULESCU ANA

PRESEDINTE DE SEDINTA,
PETRESC MIRCEA NEONEL

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.
BULTEAN VASILE ALINEL

PROGRAM DE MASURI
pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in Registrul Agricol

Nr.crt.	Denumirea activitatii	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1.	Se va efectua afisajul si instiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole si verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor pe baza declaratiei date de catre capii gospodariilor si de catre reprezentantii legali a persoanelor juridice	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
2.	Intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol se organizeaza conform celor prevazute la art.6 alin.1 din O.G nr.28/2008 privind registrul agricol, atat pe suport de hartie, cat si pe suport electronic.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
3.	Registrul agricol, atat cel pe suport hartie, cat si cel in format electronic, se deschide pe o perioada de 5 ani, realizandu-se in mod obligatoriu corespondenta atat cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara, cat si cu numarul din rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv. Registrul agricol in format electronic se tine in paralel cu registrul agricol pe suport hartie.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
4.	Toate datele din registrul agricol, atat pe suport hartie, cat si in format electronic, au caracter de interes public si trebuie sa fie corecte din punctul de vedere al proprietatii termenilor utilizati, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic si, dupa caz, sub aspectul punctuatiei, conform normelor academice in vigoare, potrivit prevederilor Legii nr. 500/2004 privind folosirea limbii romane in locuri, relatii si institutii publice.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
5.	Registrul agricol pe suport hartie are caracterul unui document oficial care constituie o sursa importanta de informatii : -pentru elaborarea pe plan local a unor politici in domeniile : fiscal, agrar, protectie sociala, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, scolar, servicii publice de interes local, - pentru satisfacerea unor solicitari ale cetatenilor, -este sursa administrativa de date pentru sistemul informational statistic, respectiv : statistica oficiala, pregatirea si organizarea recensamintelor agricole, ale cladirilor si ale populatiei, ale unor anchete-pilot, organizarea unui sistem de observari statistice prin sondaj, etc -Asigura baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificarilor incrucisate intre datele din registrul agricol si datele inscrise in registre specifice tinute de alte institutii.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel

6.	Registrul agricol in format electronic furnizeaza la termenele stabilite sau la cerere, date ce pot caracteriza un rand de formular, un formular, o structura administrativ-teritoriala, pentru unul sau mai multi ani, pastrand codurile de rand si denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport hartie.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
7.	Interconectarea informatiilor di Registrul Agricol in format electronic cu Registrul agricol național (RAN)	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
8.	Tehnica de completare a registrului agricol se face conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
9.	Comunicarea catre Compartimentul impozite si taxe locale, in termen de 3 zile lucratoare, a modificarilor intervenite in registrul agricol, referitoare la terenuri, categoria de folosinta a acestora, la cladiri sau orice alte bunuri detinute in proprietate sau in folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul fiscal. De asemenea, datele instrumentate la nivelul Compartimentului Impozite si taxe locale si Compartimentului Urbanism, amenajarea teritoriului, care fac obiectul inscrierii in registrul agricol, se comunica compartimentului de resort in termen de 3 zile lucratoare de la data inregistrarii lor, prin grija conducatorului compartimentului respectiv	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel Bogdan Adrian Trica Ecaterina Szabo Ferencz
10.	Secretarul comunei verifica concordanta dintre cele doua forme de registre iar în functie de rezultatul controlului impun masuri, care vaor fi duse la îndeplinire, în conditiile legii.	semestrial	Secretar comuna
11.	O zi pe saptamana, functionara cu atributii in completarea registrului agricol va efectua verificari in teren privind declaratiile inregistrate	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
12.	Orice modificare in registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului comunei	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
13.	Se vor aplica sanctiunile prevazute de lege in cazurile in care, in urma verificarilor efectuate in teren, se constata declararea de date neconforme cu realitate, refuzul de declarare, nedeclararea in termenele stabilite si in forma solicitata a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primar, prin functionarii din structurile cu atributii, în conditiile legii

PRESEDINTE DE SEDINTA,
PETRESC MIRCEA NEONEL

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.
BULTEAN VASILE ALINEL

JUDETUL HUNEDOARA
PRIMARIA COMUNEI SANTAMARIA-ORLEA

Catre,

d-l /d-na _____

(adresa)

Primarul comunei Santamaria-Orlra, d-l OPREAN DUMITRU IOAN, în calitate de reprezentant legal al unitatii administrativ-teritoriale, în temeiul art. 7 alin. (1) lit. e) din Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024, formuleaza prezenta:

INVITATIE,

prin care va aduce la cunostinta ca aveti obligatia sa va prezentati la Primaria comunei Santamaria-Orlea, cu sediul în loc. Santamaria-Orlea, str. Principala, nr. 130, judetul Hunedoara, Compartiment registrul agricol, în perioada _____ (se prevede o perioada de 5 zile lucratoare), între orele 9^{oo}-15^{oo}, în scopul efectuării declaratiei pentru înscrierea si actualizarea datelor din registrul agricol, în scopul respectării legislatiei in vigoare.

Avem rugamintea sa aveti asupra dvs. actele care va confera un drept asupra imobilelor, terenuri si constructii, ce aveti intentia sa le declarti ori le aveti declarate la registrul agricol.

Informatii privind obligatiile pe care le aveti cu privire la Registrul Agricol se regasesc pe site-ul primarie: www.santamariaorlea.ro.

Va multumim.

PRIMAR,

SECRETAR,

REFERENT,

PRESEDINTE DE SEDINTA,
PETRESC MIRCEA NEONEL

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL U.A.T.
BULTEAN VASILE ALINEL