

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SANTAMARIA-ORLEA
PRIMAR

337440,Santamaria-Orlea,nr.130,tel./fax 0254/770630/777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

DISPOZITIA NR. 109/2021

privind desemnarea d-nei Balica Silvia Katarina, inspector, clasa I, grad profesional superior, din cadrul Compartimentului asistență socială, din aparatul de specialitate al primarului comunei Sântămăria-Orlea, persona responsabila cu implementarea prevederilor referitoare la declaratiile de avere si declaratiile de interese

Primarul comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara;

Avand in vedere:

- referatul inregistrat la nr. 109/25.10.2021 intocmit de catre Secretarul general al comunei Santamaria-Orlea, prin care se propune desemnarea d-nei Balica Silvia Katarina, inspector, clasa I, grad profesional superior, din cadrul Compartimentului asistență socială, din aparatul de specialitate al primarului comunei Sântămăria-Orlea, persona responsabila cu implementarea prevederilor referitoare la declaratiile de avere si declaratiile de interese;

In baza dispozitiilor art.5 alin.1, alin2, lit. g) si i), art.6 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea in exercitarea functiilor si demnitatilor publice, pentru modificarea si completarea Legii nr. 144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate, precum si pentru modificarea si completarea altor acte normative, ale Ordinului nr. 96/2021 pentru aprobarea Procedurii de transmitere la distanta a declaratiilor de avere si de interese, precum si conditiile in care aceasta se realizeaza;

In temeiul dispozitiilor art.154 alin.(2-3); art.528 alin.(1-3); alin.(5); art.530 alin.(1-2) ; din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

In temeiul art.155, alin.1, lit.e, art.196, alin.1, lit.b, art.197 alin.1,art.199 alin.1 si 2 si art.243 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ:

DISPUNE:

Art. 1. Se desemneaza d-na Balica Silvia Katarina, inspector, clasa I, grad profesional superior, din cadrul Compartimentului asistență socială, din aparatul de specialitate al primarului comunei Sântămăria-Orlea, persona responsabila cu implementarea prevederilor referitoare la declaratiile de avere si declaratiile de interese din cadrul comunei Santamaria-Orlea.

Art.2. Se completeaza fisa postului d-nei Balica Silvia Katarina, inspector, clasa I, grad profesional superior, din cadrul Compartimentului asistență socială, din aparatul de specialitate al primarului comunei Sântămăria-Orlea, cu atributiile prevazute in anexa la prezenta dispozitie, incepand cu data prezentei.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoana responsabila cu resursele umane si Compartimentul buget, finante, contabilitate.

Art. 4. Dispoziția se comunică persoanei nominalizate, Instituției Prefectului județului Hunedoara, persoanei responsabile cu resursele umane si se afișeaza la sediul si pe siteul institutiei.

Santamaria-Orlea , la 25 octombrie 2021

PRIMAR,
OPREAN DUMITRU IOAN



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL
BULTEAN VASILE ALINEL

Atributii aferente persoanei responsabila cu implementarea prevederilor referitoare la declaratiile de avere si declaratiile de interese, care completeaza Fisa postului d-nei Balica Silvia Katarina:

- a) primeste, inregistreaza declaratiile de avere si declaratiile de interese si elibereaza la depunere o dovada de primire;
- b) la cerere, pune la dispozitia personalului formularele declaratiilor de avere si ale declaratiilor de interese;
- c) ofera consultanta pentru completarea corecta a rubricilor din declaratii si pentru depunerea in termen a acestora;
- d) evidentiaza declaratiile de avere si declaratiile de interese in registre speciale cu caracter public, denumite Registrul declaratiilor de avere si Registrul declaratiilor de interese;
- e) asigura afisarea si mentinerea declaratiilor de avere si ale declaratiilor de interese, pe pagina de internet a institutiei, in termen de cel mult 30 de zile de la primire, cu anonimizarea adresei imobilelor declarate, cu exceptia localitatii unde sunt situate, adresei institutiei care administreaza activele financiare, a codului numeric personal, precum si a semnaturii.
- f) urmareste ca acestea sa se pastreaza pe pagina de internet a institutiei pe toata durata exercitarii functiei sau mandatului depunatorului si 3 ani dupa incetarea acestora;
- g) arhiveaza declaratiile de avere si declaratiile de interese potrivit legii;
- h) trimite Agentiei Nationale de Integritate, in vederea indeplinirii atributiilor de evaluare, copii certificate ale declaratiilor de avere si ale declaratiilor de interese depuse si cate o copie certificata a registrelor speciale prevazute la lit. d), in termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora;
- i) intocmesc, dupa expirarea termenului de depunere, o lista cu persoanele care nu au depus declaratiile de avere si declaratiile de interese in acest termen si informeaza de indata aceste persoane, solicitandu-le un punct de vedere in termen de 10 zile lucratoare;
- j) acorda consultanta referitor la continutul si aplicarea prevederilor legale privind declararea si evaluarea averii, a conflictelor de interese si a incompatibilitatilor si intocmesc note de opinie in acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligatia depunerii declaratiilor de avere si a declaratiilor de interese;
- k) transmite Agentiei Nationale de Integritate, in termenul legal lista definitiva cu persoanele care nu au depus in termen sau au depus cu intarziere declaratiile de avere si declaratiile de interese, insotita de punctele de vedere primite;
- l) in termen de 10 zile de la primirea declaratiei de avere si a declaratiei de interese, daca sesizeaza deficiente in completarea acestora, va recomanda, in scris, pe baza de semnatura sau scrisoare recomandata, persoanei in cauza rectificarea declaratiei de avere si/sau a declaratiei de interese, in termen de cel mult 30 de zile de la transmiterea recomandarii
- m) indeplineste atributiile prevazute de lege cu respectarea proceduri prevazute de Ordinului nr. 96/2021 pentru aprobarea Procedurii de transmitere la distanta a declaratiilor de avere si de interese, precum si conditiile in care aceasta se realizeaza, publicata pe site-ul Agentiei Nationale de Integritate www.integritate.eu.

PRIMAR,
OPREAN DUMITRU IOAN



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL
BULTEAN VASILE ALINEL

A blue ink signature is written over the text of the General Secretary's name.