



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARAREA NR. 2/2023

Pentru modificare a HCL nr. 95/2021 privind participarea Comunei Sântămăria-Orlea la “Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități” și aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului “Amplasare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Comuna Sântămăria-Orlea, Județul Hunedoara”

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta extraordinara din data de 18.01.2023,

Analizand Proiectul de hotarare nr. 2/2023 si Referatul de aprobare primarului comunei Santamaria-Orlea inregistrat in registrul special la nr. 2/17.01.2023 din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind modificarea HCL nr. 95/2021 privind participarea Comunei Sântămăria-Orlea la “Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități” și aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului “Amplasare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Comuna Sântămăria-Orlea, Județul Hunedoara”;

Avand in vedere raportul nr. 2/17.01.2023 al al compartimentului de specialitate din aparatul de specaialitate al primarului comunei Santamaria-Orlea;

In baza avizul Comisiei pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism si agricultura inregistrat in registrul special sub nr. 2 din 18.01.2023;

Luandu-se in considerare:

- solicitarea de clarificari pentru dosarul depus in cadrul Programului Statii de reancarcare pentru vehicule electrice, înregistrată sub nr. 60/06.01.2023;
- Devizul general actualizat al proiectului “Amplasare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Comuna Sântămăria-Orlea, Județul Hunedoara”;

In conformitate cu :

- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 907 din 29 noiembrie 2016 - privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ordinul 1962/2021 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități;

In baza dispozițiilor art. 129, alin. 2, lit d, alin. 7, lit.n, art. 139, alin. 1, alin. 3, lit. h, coroborat cu art. 5, lit. cc, art. 196, alin. 1, lit a, art. 197-199, art. 243, alin. 1, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art. I Se aprobă modificarea art. 3 din Hotararea consiliului local nr. 95/2021 privind participarea Comunei Sântămăria-Orlea la “Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități” și aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului “Amplasare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Comuna Sântămăria-Orlea, Județul Hunedoara” si va avea urmatorul continut:

“Art. 3 Se aprobă susținerea din bugetul local a cheltuielilor neeligibile și contribuției proprii necesare realizării proiectului în valoare de 158.396,25 lei, inclusiv TVA”

Art. II Se aprobă modificarea anexei nr. 2 la hotărârea nr. 95/2021 privind participarea Comunei Sântămăria-Orlea la “Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în localități” și aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului “Amplasare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Comuna Sântămăria-Orlea, Județul Hunedoara”, care va avea conținutul revizuit în conformitate cu Anexa 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. III. Cu ducerea la îndeplinire se în sarcină compartimentul achiziții publice, investiții și fonduri structurale din aparatul de specialitate al primarului.

Art. IV. Hotărârea poate fi contestată în condițiile și termenele prevăzute de Legea nr. 554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. V. Prezenta se comunică în condițiile legii: Instituției Prefectului, Județul Hunedoara, Primarului comunei Sântămăria-Orlea, compartimentului achiziții publice, investiții și fonduri structurale, compartimentului buget, finanțe, contabilitate și se afișează pe site-ul și la avizierul primăriei.

Sântămăria-Orlea, la 18 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absolută (7 consilieri) Adoptată prin vot deschis.

Total consilieri în funcție: 13

Consilieri prezenți: 13

Pentru: 13,

Impotrivă: 0,

Abțineri: 0

PRIVIND INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI AI OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII
“Amplasare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Comuna Sântămăria-Orlea, Județul Hunedoara”

Faza: STUDIU DE FEZABILITATE

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE: PRIMAR

AUTORITATE CONTRACTANTĂ: COMUNA SÂNTĂMĂRIA-ORLEA

AMPLASAMENT: COMUNA SÂNTĂMĂRIA-ORLEA, JUDEȚUL HUNEDOARA

INDICATORI TEHNICO – ECONOMICI

Valoarea totală a investiției (inclusiv TVA):

1.108.396,25 LEI din care:

950.000,00 LEI cheltuieli eligibile

950.000,00 LEI valoare ajutor financiar nerambursabil

158.396,25 LEI cheltuieli neeligibile

Valoare construcții-montaj (C+M): 215.687,50 LEI

Durata de realizare: 12 luni

Indicatori tehnici:

Număr de stații de reîncărcare propuse prin proiect: 5 stații

Putere stație: 22 KW AC / 50 KW DC

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL**



**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
BULTEAN VASILE ALINEL**



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130A, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARAREA NR. 3/2023

privind aprobarea Documentelor suport si Documentația pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: Prestarea serviciului de salubritate în zona de colectare 1, 2 si 3 Județul Hunedoara, mandatarea Asociației să organizeze procedura de achiziție până la finalizarea acesteia, precum și mandatarea Președintelui să semneze contractul de delegare

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta extraordinara din data de 18.01.2023,

Analizand Proiectul de hotarare nr. 3/2023 si Referatul de aprobare primarului comunei Santamaria-Orlea inregistrat in registrul special la nr. 3/17.01.2023 din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind aprobarea Documentelor suport si Documentația pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: Prestarea serviciului de salubritate în zona de colectare 1, 2 si 3, Județul Hunedoara, mandatarea Asociației să organizeze procedura de achiziție până la finalizarea acesteia, precum și mandatarea Președintelui să semneze contractul de delegare;

Avand in vedere raportul nr. 3/17.01.2023 al al compartimentului de specialitate din aparatul de specialitate al primarului comunei Santamaria-Orlea;

In baza avizelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Santamaria-Orlea, astfel:

- avizul Comisiei pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism si agricultura inregistrat in registrul special sub nr. 3 din 18.01.2023;
- avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica si disciplina, protectia mediului si turism, munca si protectie sociala inregistrat in registrul special sub nr. 2 din 18.01.2023;
- avizul Comisiei pentru invatamnt, sanatate si familie, protectia copilului, tineret si sport, activitati social culturale si culte inregistrat in registrul special sub nr. 2 din 18.01.2023;

Luandu-se in considerare:

- adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor județul Hunedoara”, înregistrată sub nr. 6108/06.12.2022, prin care se solicită aprobarea pachetului ce contine documente necesare demarării procedurii de licitatie deschisa pentru 1, 2 si 3 Hateg;
- Nota de fundamentare a A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara nr. 2469/06.12.2022 privind aprobarea Documentatiei de atribuire, a documentelor suport si acordarea mandatelor;

In conformitate cu:

- ordonanta de Urgenta nr. 133/2022 pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deseurilor, precum si a Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006
- Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea si completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje si a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificările și completările ulterioare;
- Documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Hunedoara" semnat de către membrii A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara;
- Statutul A.D.I.S.I.G.D. Hunedoara;
- Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specific serviciului de salubritate a localităților;

-Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82 din 9 iulie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

-Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 10, alin. 5, coroborat cu art. 8 alin.3, lit. d¹ din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor art. 7, alin. 1-4 și 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În baza dispozițiilor art. 129, alin. 2, lit d, alin. 7, lit.n, art. 139, alin. 1, alin. 3, lit.h, coroborat cu art. 5, lit. cc, art. 196, alin. 1, lit a, art. 197-199, art. 243, alin. 1, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.1 Se aprobă Documentele suport privind atribuirea contractelor de achiziție publică având ca obiect: Delegarea gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 1, 2 și 3, Județul Hunedoara, care cuprind:

- a) Strategia de contractare privind atribuirea contractelor de achiziție publică Delegarea gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 1, 2 și 3, Județul Hunedoara, prin procedura de „LICITATIE DSCHISA”;
- b) Studiul de fundamentare al duratei contractului de delegare;
- c) Declarația privind datele de identificare ale persoanelor ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante – Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor” Județul Hunedoara.

1.2 Documentele suport sunt cuprinse în anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.2.1 Se aprobă Documentația de atribuire care conține:

- a) Instrucțiunile pentru ofertanți;
- b) Caietul de sarcini și anexele la acesta (1-5);
- c) Proiectul contractului privind Delegarea gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 2 Hațeg, Județul Hunedoara;
- d) Formularele.

2.2. Documentele sunt cuprinse în anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se mandatează domnul primar OPREAN DUMITRU IOAN, să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara, pentru aprobarea Documentelor suport și pentru aprobarea Documentației de atribuire prevăzute la art.1 și 2.

Art.4. Se acordă mandat A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara ca în numele și pe seama UAT-urilor membre să organizeze procedura de „LICITATIE DSCHISA” și să încheie contractele de achiziție pentru zona de colectare 1, 2 și 3, Județul Hunedoara.

Art.5. Se acordă mandat Președintelui Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara, să semneze în numele și pentru U.A.T. comuna Santamaria-Orlea contractele de achiziție de pentru zona de colectare 1, 2 și 3, Județul Hunedoara.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Santamaria-Orlea.

Art.7. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8. Hotărârea poate fi contestată în condițiile și termenele prevăzute de Legea nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9. Prezenta se comunica în condițiile legii: Instituției Prefectului, Județul Hunedoara, Primarului comunei Santamaria-Orlea, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara”, și se afișează pe site-ul și la avizierul primăriei.

Santamaria-Orlea, la 18 ianuarie 2022

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absoluta (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.

Total consilieri în funcție: 13

Consilieri prezenți: 13

Pentru: 13,

Impotrivă: 0,

Abțineri: 0

Documentele suport privind atribuirea contractelor de achiziție publică având ca obiect: Delegarea gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 1, 2 și 3, Județul Hunedoara

Cuprind:

- a) Strategia de contractare privind atribuirea contractelor de achiziție publică Delegarea gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 1, 2 și 3, Județul Hunedoara, prin procedura de „LICITATIE DSCHISA”;
- b) Studiul de fundamentare al duratei contractului de delegare;
- c) Declarația privind datele de identificare ale persoanelor ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante – Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor” Județul Hunedoara.

(datorita numarului mare de pagini, documentele se regasesc in format CD)

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
BULTEAN VASILE ALINEL

A blue ink signature of Vasile Alinel Bultean, the General Secretary of the Commune.

Documentația de atribuire pentru atribuirea contractelor de achiziție publică având ca obiect: Delegarea gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 1, 2 și 3, Județul Hunedoara

Cuprind:

- a) Instrucțiunile pentru ofertanți;
- b) Caietul de sarcini și anexele la acesta (1-5);
- c) Proiectul contractului privind Delegarea gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 2 Hațeg, Județul Hunedoara;
- d) Formularele.

(datorita numarului mare de pagini, documentele se regasesc in format CD)

PRESEDINTE DE SEDINTA
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
BULTEAN VASILE ALINEL

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Vasile Alinel mentioned in the text above.



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARAREA NR. 4/2023

privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru delegarea serviciului de salubritate în Județul Hunedoara, Regulamentului Serviciului de salubritate, Planului tarifar și a Actului adițional nr. 2 la DP privind modul de implementare al proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Hunedoara și mandatarea reprezentanților comunei Sântămăria-Orlea să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara, pentru aprobarea Documentelor menționate

Consiliul local al comunei Sântămăria-Orlea, județul Hunedoara, întrunit în ședința extraordinară din data de 18.01.2023,

Analizând Proiectul de hotărâre nr. 4/2023 și Referatul de aprobare primarului comunei Sântămăria-Orlea înregistrat în registrul special la nr. 4/17.01.2023 din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru delegarea serviciului de salubritate în Județul Hunedoara, Regulamentului Serviciului de salubritate, Planului tarifar și a Actului adițional nr. 2 la DP privind modul de implementare al proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Hunedoara și mandatarea reprezentanților comunei Sântămăria-Orlea să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara, pentru aprobarea Documentelor menționate;

Având în vedere raportul nr. 4/17.01.2023 al compartimentului de specialitate din aparatul de specialitate al primarului comunei Sântămăria-Orlea;

În baza avizelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Sântămăria-Orlea, astfel:

- avizul Comisiei pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism și agricultură înregistrat în registrul special sub nr. 4 din 18.01.2023;
- avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și disciplină, protecția mediului și turism, munca și protecție socială înregistrat în registrul special sub nr. 3 din 18.01.2023;
- avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, protecția copilului, tineret și sport, activități sociale culturale și culte înregistrat în registrul special sub nr. 3 din 18.01.2023;

Luându-se în considerare:

- adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara, înregistrată sub nr. 6108/06.12.2022, prin care se solicită aprobarea pachetului ce conține documente necesare demarării procedurii de licitație deschisă pentru Zona 2 Hateg;
- Nota de fundamentare a A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara nr. 2430/29.11.2022 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru delegarea serviciului de salubritate în Județul Hunedoara, Regulamentului Serviciului de salubritate și Planului tarifar;
- Nota de fundamentare a A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara nr. 2439/29.11.2022 privind necesitatea aprobării Actului adițional nr. 2 la DP privind modul de implementare al proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Hunedoara;

În conformitate cu:

- ordonanța de Urgență nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006
- Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor

de ambalaje si a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificările și completările ulterioare;

- Documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Hunedoara" semnat de către membrii A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara;

- Statutul A.D.I.S.I.G.D. Hunedoara;

-Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specific serviciului de salubritate a localităților;

-Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82 din 9 iulie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

-Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 10, alin. 5, coroborat cu art. 8 alin.3, lit. d¹ din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor art. 7, alin. 1-4 și 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În baza dispozițiilor art. 129, alin. 2, lit d, alin. 7, lit.n, art. 139, alin. 1, alin. 3, lit.h, coroborat cu art. 5, lit. cc, art. 196, alin. 1, lit a, art. 197-199, art. 243, alin. 1, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Studiului de oportunitate pentru delegarea activitatilor serviciului de salubritate în cadrul Sistemului de management integrat al deșeurilor în Județul Hunedoara, conform anexei nr.1 la prezenta hotărare.

Art.2. Se aprobă Regulamentului Serviciului de salubritate privind deșeurile menajere și similare din județul Hunedoara, conform anexei nr.2 la prezenta hotărare.

Art.3. Se aprobă Planului tarifar al populației privind plata serviciului de salubritate în Județul Hunedoara, conform anexei nr.3 la prezenta hotărare.

Art.4. Se aprobă Actului adițional nr. 2 la Documentul de Poziție privind modul de implementare al proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Hunedoara, conform anexei nr.4 la prezenta hotărare.

Art.5. Se mandatează domnul primar OPREAN DUMITRU IOAN, să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara, pentru aprobarea Documentelor prevăzute la art.1, 2, 3 și 4 din prezenta hotărare.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Santamaria-Orlea.

Art.7. Anexele 1, 2, 3 și 4 fac parte integrantă din prezenta hotărare.

Art.8. Hotărârea poate fi contestată în condițiile și termenele prevăzute de Legea nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9. Prezenta se comunică în condițiile legii: Instituției Prefectului, Județul Hunedoara, Primarului comunei Santamaria-Orlea, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara,, și se afișează pe site-ul și la avizierul primăriei.

Santamaria-Orlea, la 18 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DORCEL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
BULTEAN VASILE ALINEI

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absoluta (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.

Total consilieri în funcție: 13

Consilieri prezenți: 13

Pentru: 13, Impotrivă: 0, Abțineri: 0

STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU DELEGAREA ACTIVITĂȚILOR SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN CADRUL SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL HUNEDOARA

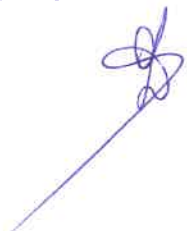
BENEFICIAR: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară *Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Hunedoara*

(în format CD doborât numărului mare
de pagini)

CONTRASEMNRATĂ
SECRETAR GENERAL
BULTEAN VASILE ALINEL



PRESEDINTE DE SEDINTĂ
ONEASĂ EMANUEL MIHAIL



Anexa 1
la Caietul de sarcini

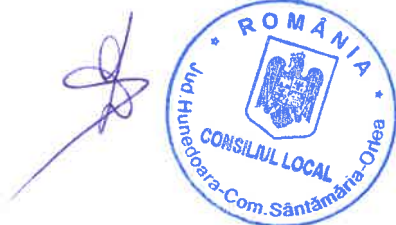
A.D.I. S.I.G.D HUNEDOARA

PROIECT

**REGULAMENTUL SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE PRIVIND DEȘEURILE
MENAJERE ȘI SIMILARE
DIN JUDEȚUL HUNEDOARA**

(In format CD de tipul numărului de
de pagini)

PRESEDINTE DE SEDINTĂ 2022
ONIASA EMANUEL DRESCU



COMANDAMENTUL
SECRETAR GENERAL
BULTEAN VALERIE ACINEC

Titlu: Raport de analiză

Ref: Actualizarea Planului Tarifar al populației privind plata serviciului de salubritate în județul Hunedoara

Beneficiar: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor" – Hunedoara (ADI SIGD Hunedoara)

Data: 17.11.2022

Elaborat: SC Senecca Savy Concept SRL

NOTE PRELIMINARII:

- ADI SIGD Hunedoara, urmare a rezilierii contractelor de delegare pe Zonele 1,2 și 3, este pe cale să lanseze o nouă procedură de achiziție publică pentru delegarea serviciului de colectare și transport al deșeurilor, cu servicii auxiliare de transfer și sortare a unei părți din deșeurile reciclabile provenind din Zona 1.
- Necesitatea ajustării valorilor pragului de suportabilitate al populației privind plata tarifelor de salubritate, prin actualizarea datelor de calcul ale planului tarifar, rezidă ca urmare a contextului economic excepțional, în care se observă creșteri semnificative ale prețurilor la energie, care antrenează, la rândul lor, sistemul inflaționist; Acest lucru impactează prețurile energiei, carburanților, dar și veniturile de natura salarială, care determină creșteri ale costurilor cu salubritatea.
- Oportunitatea apărută odată cu noua delegare de gestiune constă în solicitarea către noul operator de a investi în echipamente și utilaje de colectare, care să creeze premisele atingerii țintelor de reciclare și reutilizare a deșeurilor municipale.
- Datele statistice, utilizate ca sursă pentru actualizarea tarifelor maxime suportabile, au fost cele publicate de Institutul Național de Statistică: "Coordonate ale nivelului de trai în România- Veniturile și consumul populației la nivelul anului 2021", precum și "Proгноza pe termen mediu 2022-2025 - în profil teritorial-aferentă Prognosei macroeconomice de primăvară 2022"- editată de Comisia Națională de strategie și Prognoză".
- Având în vedere contextul economic excepțional, actualizarea pragului tarifar s-a efectuat pe perioada de prognoză medie, anume anii 2022 – 2030; de aceea, recomandarea autorilor este de a verifica datele care stau la baza formulelor de calcul atunci când indicatorii din acest raport au variații semnificative.
- Modalitatea de calcul a valorilor anuale ale pragului de suportabilitate al tarifelor populației privind serviciile de salubritate a fost cea prevăzută în "METODOLOGIA DE ACTUALIZARE A PLANULUI TARIFAR", prin utilizarea machetelor de calcul incluse în recomandările M.M.A.P. Prin urmare, metoda de calcul al tarifelor maxime ale populației a fost păstrată cu cea din Studiile

de oportunitate/fezabilitate precedente, dar cu utilizarea datelor macroeconomice relevante de dată recentă.

DATE SOCIO- ECONOMICE CARE FAC OBIECTUL ACTUALIZĂRII

Tabel 1: Indicatorii socio-economici anii 2021-2022

JUDEȚ	Castigul salarial nominal mediu brut la nivel de judet 2021	Număr mediu persoane per gospodărie în mediul urban	Număr mediu persoane pe gospodărie în mediul rural
HUNEDOARA	5347,00	2,43	2,67
NAȚIONAL*	3925,00	* venit mediu net/gospodărie 2021	
Surse de date:			
Castigul salarial nominal mediu brut la nivel de judet -an 2021	INS, CNP - date oficiale 2021		
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel național pentru anul 2021			
Numar mediu persoane pe gospodarie in mediul urban/rur-al	Recensământul Populației la 2011/ajustat cu INSSE 2021		
Proportie urban/rural la nivel național	Coordonate ale nivelului de trai în România. Veniturile și consumul populației în anul 2022		
Ponderea venitului mediu lunar per gospodărie la nivel național pentru Decila 1			
Rata inflației	Proгноza principalilor indicatori macroeconomici 2021-2025		

Tabel 2: Indicatorii macro-economici relevanți analizei pentru anii 2021-2026

Indicator	U. M.	2021	2022	2023	2024	2024	2026
Creșterea PIB în termeni reali	%	4.20%	3.50%	3.70%	4.70%	4.50%	4.00%
Indicele preturilor de consum IPC	Medie anuală	2.90%	12.60%	8.20%	4.40%	3.20%	2.90%
Câștigul salarial mediu net lunar	Lei / Salariat	3.448	3.838	4.246	4.641	5.010	5.370
Câștig salarial mediu net lunar	%	7,2	11,3	10,6	9,3	8,0	7,2

Sursa: CNP: Proгноza 2022-2026 in profil teritorial

Tabel 3: Rata Inflației – prognoza 2022-2026

Indicator	U. M.	2021	2022	2023	2023	2024	2026
Rata inflației	%	2.90%	12.60%	8.20%	4.40%	3.20%	2.90%

Ponderea venitului mediu lunar pe gospodărie al decilei 1 față de media venitului la nivel național este:

Venit mediu brut la nivel național pentru Decila 1 = 2355,90 lei luna

- Taxe, impozite și alte cote = $3.95\% \times 2355,90 = 93,05$ Lei
- Venitul mediu net la nivel național pentru Decila 1 = 2262,85 Lei
- Ponderea venitului mediu net lunar la nivel național pentru Decila 1: $2262,85 / 3925,90 = 57,64\%$

Pragul de suportabilitate al populației pentru perioada 2022 – 2026 pentru județul Hunedoara a fost determinat conform Instrucțiunii MFE nr. 46327/03.06.2020 și ale Anexei ”METODOLOGIA DE ACTUALIZARE A PLANULUI”, conform datelor statistice istorice la nivelul anului 2022, așa cum au fost ele sintetizate mai sus, prin urmare, planșa de calcul a pragului este detaliată mai jos:

Judet:	HUNEDOARA
	Anul 2022
<i>Etapa I - Calculul venitului mediu net pe gospodarie la nivel de judet</i>	
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel national - 2021	3,925.90
Castigul salarial nominal mediu brut la nivel national(2021)	5,577.00
Castigul salarial nominal mediu brut la nivel de judet (2021)	5,347.00
Factor de corectie	95.88%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet	3,763.99
<i>Etapa II - Calculul Venitului mediu net pe gospodarie la nivel de judet pe medii de rezidenta</i>	
Proportie urban la nivel national	115.82%
Proportie rural la nivel national	79.65%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet - urban	4,359.58
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet - rural	2,998.06
<i>Etapa III - Calculul venitului mediu net pe gospodarie pentru decila 1 la nivel de judet pe medii de rezidenta</i>	
Ponderea venitului mediu lunar pe gospodarie la nivel national pentru Decila 1	57.64%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet pentru Decila 1 - urban	2,512.86
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet pentru Decila 1 - rural	1,728.08
<i>Etapa IV - Calculul venitului mediu net pe persoana la nivel de judet pe medii de rezidenta</i>	
Numar persoane pe gospodarie la nivel urban la nivel de judet	2.425
Numar persoane pe gospodarie la nivel rural la nivel de judet	2.671
<i>Etapa V - Calculul tarifelor maxime</i>	
Pragul de suportabilitate pentru mediul urban conform Plan tarifar (anexă la Contract de finantare)	1.8%
Pragul de suportabilitate pentru mediul rural conform Plan tarifar (anexă la Contract de finantare)	1.8%

Notă: datele inscrise cu culoare roșie au facut obiectul actualizării formulelor de lucru

Astfel, în prețuri constante, exprimate în LEI/PESOANĂ/LUNĂ și incluzând TVA -ul aferent tarifelor serviciilor de salubritate, pragul de suportabilitate al utilizatorilor casnici este:

PLAN TARIFAR ACTUALIZAT	AN	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
(tarife maxime exprimate in lei/pers/luna, inclusiv TVA)	URBAN	20.21	20.92	21.69	22.71	23.74	24.69	25.61	26.51	27.38	28.21
	RURAL	12.62	13.06	13.55	14.18	14.82	15.41	15.99	16.55	17.10	17.61

RECOMANDĂRI:

-Actualizarea Planului tarifar se va verifica anual în următorul interval de prognoză, dat fiind contextul economic general, prin raportare la modificări semnificative ale parametrilor macro-economiți analizați;

- Pragurile maxime pentru mediul urban și rural de mai sus se vor compara cu taxele impuse de Autoritățile Locale, după ce au fost scăzute veniturile din compensarea costului net obținute ca urmare a valorificării deșeurilor de ambalaje;

-Acolo unde este cazul, pentru a evita depășirea pragurilor de suportabilitate, Autoritățile locale pot aproba subvenții pentru categoriile vulnerabile, în acord cu prevederile legale.

ANEXE:

1. INS- ISSN 231- 8317 – *Coordonate ale nivelului de trai- venituri si cheltuieli ale populatiei – anul 2021*;
2. COMISIA NAȚIONALĂ DE STRATEGIE ȘI PROGNOZĂ- *Proiecția principalilor indicatori macroeconomici 2022-2026 in profil teritorial – iunie 2022*
3. *Macheta de calcul a Planului tarifar* - conform Instrucțiunii MFE nr. 46327/03.06.2020

Răzvan Blid

Director General



ÎNȘEȘINTE DE ȘEDINȚĂ
ONERASĂ EMANĂ DE LA



CONTRASINURAREA
SECRETAR GENERAL
BULTEAN VASILE - ALINEL

ACT ADIȚIONAL nr. 2/____.____.2023
DOCUMENT DE POZIȚIE (DP) PRIVIND MODUL DE IMPLEMENTARE A
PROIECTULUI "SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR
ÎN JUDEȚUL HUNEDOARA"

Încheiat între următoarele părți:

1. **Județul Hunedoara**, prin Consiliul Județean Hunedoara, reprezentat de Președintele Consiliului Județean Hunedoara în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
2. **Municipiul Brad**, prin Consiliul Local al Municipiului Brad, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
3. **Municipiul Deva**, prin Consiliul Local al Municipiului Deva, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
4. **Municipiul Hunedoara**, prin Consiliul Local al Municipiului Hunedoara, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
5. **Municipiul Lupeni**, prin Consiliul Local al Municipiului Lupeni, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
6. **Municipiul Orăștie**, prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
7. **Municipiul Petroșani**, prin Consiliul Local al Municipiului Petroșani, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
8. **Municipiul Vulcan**, prin Consiliul Local al Municipiului Vulcan, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
9. **Orașul Aninoasa**, prin Consiliul Local al Orașului Aninoasa, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
10. **Orașul Călan**, prin Consiliul Local al Orașului Călan, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
11. **Orașul Geoagiu**, prin Consiliul Local al Orașului Geoagiu, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
12. **Orașul Hațeg**, prin Consiliul Local al Orașului Hațeg, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
13. **Orașul Petrila**, prin Consiliul Local al Orașului Petrila, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
14. **Orașul Simeria**, prin Consiliul Local al Orașului Simeria, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
15. **Orașul Uricani**, prin Consiliul Local al Orașului Uricani, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
16. **Comuna Baia de Criș**, prin Consiliul Local al Comunei Baia de Criș, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;

17. **Comuna Balșa**, prin Consiliul Local al Comunei Balșa, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
18. **Comuna Baru**, prin Consiliul Local al Comunei Baru, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
19. **Comuna Băcia**, prin Consiliul Local al Comunei Băcia, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
20. **Comuna Băița**, prin Consiliul Local al Comunei Băița, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
21. **Comuna Bănița**, prin Consiliul Local al Comunei Bănița, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
22. **Comuna Bătrâna**, prin Consiliul Local al Comunei Bătrâna, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
23. **Comuna Beriu**, prin Consiliul Local al Comunei Beriu, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
24. **Comuna Blăjeni**, prin Consiliul Local al Comunei Blăjeni, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
25. **Comuna Boșorod**, prin Consiliul Local al Comunei Boșorod, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
26. **Comuna Brănișca**, prin Consiliul Local al Comunei Brănișca, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
27. **Comuna Bretea Română**, prin Consiliul Local al Comunei Bretea Română, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
28. **Comuna Buceș**, prin Consiliul Local al Comunei Buceș, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
29. **Comuna București**, prin Consiliul Local al Comunei București, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
30. **Comuna Bulzești de Sus**, prin Consiliul Local al Comunei Bulzești de Sus, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
31. **Comuna Bunila**, prin Consiliul Local al Comunei Bunila, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
32. **Comuna Burjuc**, prin Consiliul Local al Comunei Burjuc, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
33. **Comuna Cerbăl**, prin Consiliul Local al Comunei Cerbăl, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
34. **Comuna Certeju de Sus**, prin Consiliul Local al Comunei Certeju de Sus, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
35. **Comuna Cârjiți**, prin Consiliul Local al Comunei Cârjiți, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;

36. **Comuna Crișcior**, prin Consiliul Local al Comunei Crișcior, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
37. **Comuna Densuș**, prin Consiliul Local al Comunei Densuș, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
38. **Comuna Dobra**, prin Consiliul Local al Comunei Dobra, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
39. **Comuna General Berthelot**, prin Consiliul Local al Comunei General Berthelot, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
40. **Comuna Ghelari**, prin Consiliul Local al Comunei Ghelari, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
41. **Comuna Gurasada**, prin Consiliul Local al Comunei Gurasada, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
42. **Comuna Hărău**, prin Consiliul Local al Comunei Hărău, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
43. **Comuna Ilia**, prin Consiliul Local al Comunei Ilia, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
44. **Comuna Lăpușiu de Jos**, prin Consiliul Local al Comunei Lăpușiu de Jos, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
45. **Comuna Lelese**, prin Consiliul Local al Comunei Lelese, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
46. **Comuna Lunca Cernii de Jos**, prin Consiliul Local al Comunei Lunca Cernii de Jos, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
47. **Comuna Luncoiu de Jos**, prin Consiliul Local al Comunei Luncoiu de Jos, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
48. **Comuna Mărtinești**, prin Consiliul Local al Comunei Mărtinești, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
49. **Comuna Orăștioara de Sus**, prin Consiliul Local al Comunei Orăștioara de Sus, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
50. **Comuna Peștișu Mic**, prin Consiliul Local al Comunei Peștișu Mic, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
51. **Comuna Pui**, prin Consiliul Local al Comunei Pui, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
52. **Comuna Rapoltu Mare**, prin Consiliul Local al Comunei Rapoltu Mare, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
53. **Comuna Răchitova**, prin Consiliul Local al Comunei Răchitova, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
54. **Comuna Ribița**, prin Consiliul Local al Comunei Ribița, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;

55. **Comuna Rîu de Mori**, prin Consiliul Local al Comunei Rîu de Mori, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
56. **Comuna Romos**, prin Consiliul Local al Comunei Romos, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
57. **Comuna Sarmizegetusa**, prin Consiliul Local al Comunei Sarmizegetusa, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
58. **Comuna Sălașu de Sus**, prin Consiliul Local al Comunei Sălașu de Sus, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
59. **Comuna Sîntămăria-Orlea**, prin Consiliul Local al Comunei Sîntămăria-Orlea, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
60. **Comuna Șoimuș**, prin Consiliul Local al Comunei Șoimuș, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
61. **Comuna Teliucu Inferior**, prin Consiliul Local al Comunei Teliucu Inferior, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
62. **Comuna Tomești**, prin Consiliul Local al Comunei Tomești, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
63. **Comuna Toplița**, prin Consiliul Local al Comunei Toplița, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
64. **Comuna Totești**, prin Consiliul Local al Comunei Totești, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
65. **Comuna Turdaș**, prin Consiliul Local al Comunei Turdaș, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
66. **Comuna Vața de Jos**, prin Consiliul Local al Comunei Vața de Jos, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
67. **Comuna Vălișoara**, prin Consiliul Local al Comunei Vălișoara, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
68. **Comuna Vețel**, prin Consiliul Local al Comunei Vețel, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
69. **Comuna Vorța**, prin Consiliul Local al Comunei Vorța, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;
70. **Comuna Zam**, prin Consiliul Local al Comunei Zam, reprezentat de Primar în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 cu modificările și completările ulterioare;

Care au convenit următoarele modificări/completări:

PREAMBUL. – PUNCTUL 2, PARAGRAFUL 2, ENUMERAREA 1:

*Colectarea pe 4 fracții (hârtie, sticlă, resturi reciclabile din plastic/metal și fracția umedă) va fi implementată în tot județul. Suplimentar, în mediul urban, în acord cu termenele legale și de îndată ce infrastructura de colectare separată va fi la dispoziția utilizatorilor, se va introduce a cincea fracție de deșeuri, cea biodegradabilă.

Art. 9 - (7) Dacă se constată că sistemul de delegare a gestiunii deșeurilor descris nu asigură respectarea condițiilor de finanțare și realizare a sustenabilității proiectului, respectiv punerea în funcțiune a sistemului cu un operator delegat pentru una sau mai multe zone încă de la începutul proiectului, în vederea asigurării scopului acestui Proiect, Părțile se obligă asupra rezilierii contractelor existente.

Art.10 - (1) ADI Hunedoara va fi autoritate contractantă pentru delegarea contractelor de salubritate, în baza unui mandat special emis de fiecare Consiliu Local implicat și arondat zonelor de colectare și (eventual) uneia sau mai multor Stații de Transfer, după cum urmează:

• 1 până la 4 contracte de operare a tuturor activităților (colectare/transport deșeurilor, operare facilități, transport deșeurilor până la instalațiile de tratare/valorificare/depozitare) de gestionare a deșeurilor aferente pentru cele 4 Zone delimitate în cadrul Sistemului Integrat al Deșeurilor. și anume:

- Zona Brad;
- Zona Hațeg;
- Zona Centrală;
- Zona Petroșani.

Delegarea uneia sau a mai multor zone în cadrul unui aceluiași contract de operare va fi efectuată în acord cu prevederile Studiului de Oportunitate care precede delegarea, conform Legii.

Art. 10 - (3) Delegarea serviciilor de sortare, depozitare și tratare mecano-biologică în C.M.I.D. Bârcea Mare se va face conform prevederilor art. 14¹ din Legea nr. 101/2006 actualizată și modificată prin O.U.G. nr. 133/2022.

Art. 10 - (4) ADI – SIGD Hunedoara va delega, după încetarea contractelor existente, activitățile de sortare, tratare mecano-biologică și eliminare prin depozitare a deșeurilor de pe raza județului Hunedoara precum și alte activități viitoare ce se vor putea desfășura în C.M.I.D. Bârcea Mare.

Art. 14 - (1) Tarifele inițiale ale operatorilor delegați și, corelativ, taxele impuse utilizatorilor casnici și non-casnici calculate pe baza tarifelor operatorilor, precum și mecanismele de ajustare ulterioară ale acestora se stabilesc printr-un studiu efectuat de ADI Hunedoara și în acord cu Legea, conform următoarelor principii generale:

- Acoperirea tuturor costurilor operaționale, costurilor financiare, costurilor de întreținere și reparații, precum și a costurilor cu recuperarea investițiilor aflate în sarcina operatorilor;
- Reflectarea principiului “ Poluatorul plătește”;
- Asigurarea resurselor pentru dezvoltare durabilă;
- Respectarea nivelului de suportabilitate al populației;
- Aplicarea instrumentului economic “ Plătește pentru cât arunci”;
- Acoperirea redevenței, atât pentru bunurile și investițiile realizate în cazul contractului de delegare privind exploatarea rampei ecologice, precum și a celorlalte bunuri achiziționate și a investițiilor realizate de către Consiliul Județean Hunedoara în cadrul Proiectului, cât și al celorlalte instalații proprietate a U.A.T.-urilor care au fost puse la dispoziția S.M.I.D. Hunedoara.

În vederea asigurării unui flux financiar unitar al redevențelor de la utilizatori la destinatarii/gestionarii de drept ai acestora, membri semnatori decid:

a) Redevența calculată pentru darea în folosință a echipamentelor și instalațiilor achiziționate de Consiliul Județean Hunedoara prin finanțarea POS – Mediu 2007 – 2013 va fi inclusă în tariful operatorilor de colectare și transport, sortare, transfer, tratare TMB și depozitare proporțional cu valoarea investițiilor destinate tratării, defalcată pe cantitățile de deșeurilor colectate separat programate pentru zonele pe care aceștia operează.

Operatorii de colectare și transport, sortare, transfer, tratare TMB și depozitare vor achita la termenele convenite în contractele de delegare cuantumurile stabilite în Fondul I.I.D. deschis și operat exclusiv de Consiliul Județean Hunedoara;

b) Redevența calculată pentru darea în folosință a instalațiilor de sortare Brad și a celor de transfer realizate prin finanțare PHARE va fi, de asemenea, inclusă în tariful operatorilor de colectare și transport care le-au primit în administrare, proporțional cu valoarea investițiilor destinate tratării/transferului defalcată pe cantitățile de deșeuri colectate separat programate pentru zonele pe care aceștia operează. La rândul lor, operatorii de colectare și transport vor achita la termenele convenite în contractele de delegare cuantumul stabilit direct în conturile F.I.I.D. deschise și operate exclusiv de U.A.T.-urile proprietare ale respectivelor instalații.

Art. 14. - (2) Nivelurile tarifelor se stabilesc cu respectarea prevederilor din Decizia de Finanțare, din Acordul de Împrumut pentru creditul de co-finanțare și a prevederilor legale aplicabile.

La nivelul județului Hunedoara, pentru asigurarea unei rate de colectare sustenabile a veniturilor, având în vedere imposibilitatea sistării serviciului în caz de neplată, cunoscând mecanismele legale de coerciție aflate la îndemâna autorităților locale, se instituie un sistem de plată a serviciilor prin taxe de salubritate instituit conform dispozițiilor legale. Aceste taxe se vor calcula distinct pentru fracțiile de deșeuri reciclabile, biodegradabile și reziduale, la nivelul fiecărui U.A.T. în funcție de cantitatea de deșeuri colectată separat, de numărul de persoane rezidente, precum și în funcție de tarifele în vigoare ale operatorilor delegați în zonele care includ respectivele U.A.T.-uri. Aceste taxe vor fi impuse atât utilizatorilor casnici cât și a celor non-casnici. Aceste taxe se vor determina cu respectarea pragului de suportabilitate al populației, calculat conform INSTRUCȚIUNILOR MIPE precum și a Machetelor de lucru incluse în recomandările MMAP, ele trebuind să asigure:

- acoperirea costurilor operaționale;
- recuperarea cheltuielilor efectuate pentru implementarea proiectului;
- provizioanele pentru monitorizarea post-închidere a depozitului ecologic.

Art. 16 – (3) Pentru activitățile de colectare a deșeurilor, transportul acestora la punctele/stațiile de transfer și exploatarea punctelor/stațiilor de transfer/sortare, se vor stabili în sarcina operatorilor delegați tarife diferențiate pentru fracțiile reciclabile, biodegradabile și reziduale colectate separat, corelativ taxe special diferențiate pe tipul de deșeu impuse utilizatorilor care colectează separat, precum și penalități pentru cei care nu separă deșeurile. Aceste tarife, taxe speciale, precum și ajustările ulterioare ale acestora vor fi aprobate de fiecare Consiliu Local implicat/impactat în derularea respectivei componente a S.M.I.D., pentru raza sa de competență teritorială. Consiliile Locale au obligația de a aproba tarifele propuse dacă acestea respectă condițiile prevăzute. Documentul de Poziție și politica tarifară stabilită de ADI.

Art. 16 – (4) De îndată, ce vor fi stabilite tarife unice ale operatorilor (exprimate în lei/tonă+TVA) pentru fracțiile de deșeuri colectate separat, care vor include transportul la stațiile de transfer, precum și costurile cu operarea instalațiilor de transfer/tratare/depozitare, pentru una sau mai multe zone delegate unui același operator de colectare, ADI va aproba în Adunarea Generală aceste tarife unice în numele și pe seama unităților administrativ – teritoriale cărora li se aplică. Cu ocazia deliberărilor legate de aceste tarife unice, doar unitățile administrativ - teritoriale pe teritoriul cărora urmează să fie aplicate aceste tarife vor avea dreptul să voteze asupra Hotărârii A.G.A. a ADI de aprobare a acestora.

Art. 16 – (5) Dacă au fost aprobate de către A.G.A. a ADI tarifele unice ale operatorului delegat cu colectarea și transportul deșeurilor pe una sau mai multe zone, atunci ADI va determina tarifele distincte pentru fiecare fracție de deșeuri și va recomanda cuantumurile taxelor speciale necesare pentru a acoperi costurile, gestionarea lor, taxe destinate utilizatorilor casnici/non – casnici pe medii de rezistență (urban și rural), iar U.A.T.-urile din zona/zonele de delegare vor supune aprobării, în Consiliile Locale, nivelul și modul de aplicare al acestor taxe speciale.

Art. 16 - (8) ADI SIGD Hunedoara va repartiza U.A.T.-urilor, după încasare, veniturile obținute ca urmare a valorificării materiale și a compensărilor costului net cu deșeurile de ambalaje de la O.I.R.E.P. Această repartizare a veniturilor se va face proporțional cu cantitatea de deșeuri reciclabile colectată separat de pe raza acestor U.A.T.-uri.

Celelalte prevederi din Documentul de Poziție privind implementarea Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Hunedoara” rămân neschimbate.

Județul Hunedoara
prin Consiliul Județean Hunedoara
reprezentat de Președintele Consiliului Județean Hunedoara

Municipiul Brad
prin Consiliul Local al Municipiului Brad,
reprezentat de Primar

Municipiul Deva
prin Consiliul Local al Municipiului Deva,
reprezentat de Primar

Municipiul Hunedoara
prin Consiliul Local al Municipiului Hunedoara,
reprezentat de Primar

Municipiul Lupeni
prin Consiliul Local al Municipiului Lupeni
reprezentat de Primar

Municipiul Orăștie,
prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie,
reprezentat de Primar

Municipiul Petroșani,
prin Consiliul Local al Municipiului Petroșani,
reprezentat de Primar

Municipiul Vulcan,
prin Consiliul Local al Municipiului Vulcan,
reprezentat de Primar

Orașul Aninoasa,
prin Consiliul Local al Orașului Aninoasa
reprezentat de Primar

Orașul Călan,
prin Consiliul Local al Orașului Călan,
reprezentat de Primar

Orașul Geoagiu,
prin Consiliul Local al Orașului Geoagiu
reprezentat de Primar

Orașul Hațeg,
prin Consiliul Local al Orașului Hațeg,
reprezentat de Primar

Orașul Petrila,
prin Consiliul Local al Orașului Petrila
reprezentat de Primar

Orașul Simeria,
prin Consiliul Local al Orașului Simeria,
reprezentat de Primar

Orașul Uricani,
prin Consiliul Local al Orașului Uricani,
reprezentat de Primar

Comuna Baia de Criș,
prin Consiliul Local al Comunei Baia de Criș,
reprezentat de Primar

Comuna Balșa,
prin Consiliul Local al Comunei Balșa,
reprezentat de Primar

Comuna Baru,
prin Consiliul Local al Comunei Baru,
reprezentat de Primar

Comuna Băcia,
prin Consiliul Local al Comunei Băcia,
reprezentat de Primar

Comuna Băița,
prin Consiliul Local al Comunei Băița,
reprezentat de Primar,

Comuna Bănița,
prin Consiliul Local al Comunei Bănița,
reprezentat de Primar

Comuna Bătrâna,
prin Consiliul Local al Comunei Bătrâna,
reprezentat de Primar

Comuna Beriu,
prin Consiliul Local al Comunei Beriu,
reprezentat de Primar

Comuna Blăjeni,
prin Consiliul Local al Comunei Blăjeni,
reprezentat de Primar

Comuna Boșorod,
prin Consiliul Local al Comunei Boșorod,
reprezentat de Primar

Comuna Brănișca,
prin Consiliul Local al Comunei Brănișca,
reprezentat de Primar

Comuna Bretea Română,
prin Consiliul Local al Comunei Bretea Română,
reprezentat de Primar

Comuna Buceș,
prin Consiliul Local al Comunei Buceș,
reprezentat de Primar

Comuna București,
prin Consiliul Local al Comunei București,
reprezentat de Primar

Comuna Bulzeștii de Sus,
prin Consiliul Local al Comunei Bulzeștii de Sus,
reprezentat de Primar

Comuna Bunila,
prin Consiliul Local al Comunei Bunila,
reprezentat de Primar

Comuna Burjuc,
prin Consiliul Local al Comunei Burjuc,
reprezentat de Primar

Comuna Cerbăl,
prin Consiliul Local al Comunei Cerbăl,
reprezentat de Primar

Comuna Certeju de Sus,
prin Consiliul Local al Comunei Certeju de Sus,
reprezentat de Primar

Comuna Cârjiți,
prin Consiliul Local al Comunei Cârjiți,
reprezentat de Primar

Comuna Crișcior,
prin Consiliul Local al Comunei Crișcior,
reprezentat de Primar

Comuna Densuș,
prin Consiliul Local al Comunei Densuș
reprezentat de Primar

Comuna Dobra,
prin Consiliul Local al Comunei Dobra,
reprezentat de Primar

Comuna General Berthelot,
prin Consiliul Local al Comunei General Berthelot,
reprezentat de Primar

Comuna Ghelari,
prin Consiliul Local al Comunei Ghelari,
reprezentat de Primar

Comuna Gurasada,
prin Consiliul Local al Comunei Gurasada,
reprezentat de Primar

Comuna Hărău,
prin Consiliul Local al Comunei Hărău,
reprezentat de Primar

Comuna Ilia,
prin Consiliul Local al Comunei Ilia,
reprezentat de Primar

Comuna Lăpușiu de Jos,
prin Consiliul Local al Comunei Lăpușiu de Jos,
reprezentat de Primar

Comuna Lelese
prin Consiliul Local al Comunei Lelese
reprezentat de Primar

Comuna Lunca Cernii de Jos,
prin Consiliul Local al Comunei Lunca Cernii de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Luncoiu de Jos,
reprezentat de Primar

Comuna Luncoiu de Jos

Comuna Mărtinești,
prin Consiliul Local al Comunei Mărtinești,
reprezentat de Primar

Comuna Orăștioara de Sus,
prin Consiliul Local al Comunei Orăștioara de Sus,
reprezentat de Primar

Comuna Peștișu Mic,
prin Consiliul Local al Comunei Peștișu Mic,
reprezentat de Primar

Comuna Pui,
prin Consiliul Local al Comunei Pui,
reprezentat de Primar

Comuna Rapoltu Mare,
prin Consiliul Local al Comunei Rapoltu Mare,
reprezentat de Primar

Comuna Răchitova,
prin Consiliul Local al Comunei Răchitova,
reprezentat de Primar

Comuna Ribița,
prin Consiliul Local al Comunei Ribița,
reprezentat de Primar

Comuna Rîu de Mori,
prin Consiliul Local al Comunei Rîu de Mori,
reprezentat de Primar

Comuna Romos,
prin Consiliul Local al Comunei Romos,
reprezentat de Primar

Comuna Sarmizegetusa,
prin Consiliul Local al Comunei Sarmizegetusa,
reprezentat de Primar

Comuna Sălașu de Sus,
prin Consiliul Local al Comunei Sălașu de Sus,
reprezentat de Primar

Comuna Sîntămăria-Orlea,
prin Consiliul Local al Comunei
Sîntămăria-Orlea,
reprezentat de Primar

Comuna Șoimuș,
prin Consiliul Local al Comunei Șoimuș,
reprezentat de Primar

Comuna Teliucu Inferior,
prin Consiliul Local al Comunei Teliucu Inferior,
reprezentat de Primar

Comuna Tomești,
prin Consiliul Local al Comunei Tomești,
reprezentat de Primar

Comuna Toplița,
prin Consiliul Local al Comunei Toplița,
reprezentat de Primar

Comuna Totești,
prin Consiliul Local al Comunei Totești,
reprezentat de Primar

Comuna Turdaș,
prin Consiliul Local al Comunei Turdaș,
reprezentat de Primar

Comuna Vața de Jos,
prin Consiliul Local al Comunei Vața de Jos,
reprezentat de Primar

Comuna Vălișoara,
prin Consiliul Local al Comunei Vălișoara,
reprezentat de Primar

Comuna Vețel,
prin Consiliul Local al Comunei Vețel,
reprezentat de Primar

Comuna Vorța,
prin Consiliul Local al Comunei Vorța,
reprezentat de Primar

Comuna Zam,
prin Consiliul Local al Comunei Zam,
reprezentat de Primar

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ONEAȘU EMANUEL DNEC



CONTRASEMNAREA
SECRETAR GENERAL
BULTEAN VASILE ALINEL



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARAREA NR. 5/2023

**privind actualizarea Statutului si a Actului constitutiv al ADI
„Sistem de Management Integrat al Deseurilor in județul Hunedoara” si mandatarea
reprezentantului comunei Santamaria-Orlea să voteze în Adunarea Generală a Asociației de
Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara,
pentru aprobarea Documentelor mentionate**

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, județul Hunedoara, intrunit in sedinta extraordinara din data de 18.01.2023,

Analizand Proiectul de hotarare nr. 5/2023 si Referatul de aprobare primarului comunei Santamaria-Orlea inregistrat in registrul special la nr. 5/17.01.2023 din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind actualizarea Statutului si a Actului constitutiv al ADI „Sistem de Management Integrat al Deseurilor in județul Hunedoara” si mandatarea reprezentantului comunei Santamaria-Orlea să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara, pentru aprobarea Documentelor mentionate;

Avand in vedere raportul nr. 5/17.01.2023 al al compartimentului de specialitate din aparatul de specialitate al primarului comunei Santamaria-Orlea;

In baza avizelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Santamaria-Orlea, astfel:

- avizul Comisiei pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism si agricultura inregistrat in registrul special sub nr. 5 din 18.01.2023;
- avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica si disciplina, protectia mediului si turism, munca si protectie sociala inregistrat in registrul special sub nr. 4 din 18.01.2023;
- avizul Comisiei pentru invatamnt, sanatate si familie, protectia copilului, tineret si sport, activitati social culturale si culte inregistrat in registrul special sub nr. 4 din 18.01.2023;

Luandu-se in considerare:

- adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor județul Hunedoara,, înregistrată sub nr. 6082/05.12.2022, prin care se solicită aprobarea documentelor prezentate;
- Nota de fundamentare nr. 2457/05.12.2022 privind necesitatea actualizarii Statutului si a Actului constitutiv al ADI „Sistem de Management Integrat al Deseurilor in județul Hunedoara”;

Avand in vedere prevederile urmatoarelor acte normative:

- ordonanta de Urgenta nr. 133/2022 pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deseurilor, precum si a Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006
- Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea si completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje si a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificările și completările ulterioare;
- Documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Hunedoara" semnat de către membrii A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara;
- Statutul A.D.I.S.I.G.D. Hunedoara;
- Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specific serviciului de salubritate a localităților;

-Prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82 din 9 iulie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

-Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 10, alin. 5, coroborat cu art. 8 alin.3, lit. d¹ din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor art. 7, alin. 1-4 și 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În baza dispozițiilor art. 129, alin. 2, lit d, alin. 7, lit.n, art. 139, alin. 1, alin. 3, lit.h, coroborat cu art. 5, lit. cc, art. 196, alin. 1, lit a, art. 197-199, art. 243, alin. 1, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă actualizarea Statutului ADI „Sistem de Management Integrat al Deseurilor în județul Hunedoara” conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă actualizarea Actului constitutiv al ADI „Sistem de Management Integrat al Deseurilor în județul Hunedoara” conform anexei nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se mandatează domnul primar OPREAN DUMITRU IOAN, să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara, pentru aprobarea Documentelor prevăzute la art.1 și 2 din prezenta hotărâre.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Santamaria-Orlea.

Art.5. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Hotărârea poate fi contestată în condițiile și termenele prevăzute de Legea nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7 Prezenta se comunică în condițiile legii: Instituției Prefectului, Județul Hunedoara, Primarului comunei Santamaria-Orlea, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara,, și se afișează pe site-ul și la avizierul primăriei.

Santamaria-Orlea, la 18 ianuarie 2022

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absoluta (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.

Total consilieri în funcție: 13

Consilieri prezenți: 13

Pentru: 13,

Impotrivă: 0,

Abțineri: 0

PROIECT

STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara”
actualizat la data de

ASOCIATII :

- 1 Județul Hunedoara, prin Consiliul Județean Hunedoara, reprezentat de președintele al Consiliului Județean;
- 2 Municipiul Deva, prin Consiliul Local al Municipiului Deva, reprezentat prin primar;
- 3 Municipiul Hunedoara, prin Consiliul Local al Municipiului Hunedoara, reprezentat prin primar;
- 4 Municipiul Orăștie, prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie, reprezentat prin primar;
- 5 Municipiul Brad, prin Consiliul Local al Municipiului Brad, reprezentat prin primar;
- 6 Orașul Aninoasa, prin Consiliul Local al Orașului Aninoasa, reprezentat prin primar;
- 7 Orașul Geoagiu, prin Consiliul Local al Orașului Geoagiu, reprezentat prin primar;
- 8 Orașul Hațeg, prin Consiliul Local al Orașului Hațeg, reprezentat prin primar;
- 9 Municipiul Lupeni, prin Consiliul Local al Municipiului Lupeni, reprezentat prin primar;
- 10 Comuna Bacia, prin Consiliul Local al Comunei Bacia, reprezentat prin primar;
- 11 Comuna Blăjeni, prin Consiliul Local al Comunei Blăjeni, reprezentat prin primar;
- 12 Comuna Bulzești de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Bulzești de Sus, reprezentat prin primar;
- 13 Municipiul Petroșani, prin Consiliul Local al Municipiului Petroșani, reprezentat prin primar;
- 14 Municipiul Vulcan, prin Consiliul Local al Municipiului Vulcan, reprezentat prin primar;
- 15 Orașul Călan, prin Consiliul Local al Orașului Călan, reprezentat prin primar ;
- 16 Orașul Petrila, prin Consiliul Local al Orașului Petrila, reprezentat prin primar;
- 17 Orașul Uricani, prin Consiliul Local al Orașului Uricani, reprezentat prin primar;
- 18 Comuna Baia de Criș, prin Consiliul Local al Comunei Baia de Criș, reprezentat prin primar;
- 19 Comuna Balșa, prin Consiliul Local al Comunei Balșa, reprezentat prin primar;
- 20 Comuna Baru, prin Consiliul Local al Comunei Baru, reprezentat prin primar;
- 21 Orașul Simeria, prin Consiliul Local al Orașului Simeria, reprezentat prin primar;
- 22 Comuna Băița, prin Consiliul Local al Comunei Băița, reprezentat prin primar;
- 23 Comuna Bănița, prin Consiliul Local al Comunei Bănița, reprezentat prin primar;
- 24 Comuna Bătrâna, prin Consiliul Local al Comunei Bătrâna, reprezentat prin primar;
- 25 Comuna Beriu, prin Consiliul Local al Comunei Beriu, reprezentat prin primar;
- 26 Comuna Boșorod, prin Consiliul Local al Comunei Boșorod, reprezentat prin primar;
- 27 Comuna Brănișca, prin Consiliul Local al Comunei Brănișca, reprezentat prin primar;
- 28 Comuna Bretea Română, prin Consiliul Local al Comunei Bretea Română, reprezentat prin primar;
- 29 Comuna Buceș, prin Consiliul Local al Comunei Buceș, reprezentat prin primar
- 30 Comuna București, prin Consiliul Local al Comunei București, reprezentat prin primar;
- 31 Comuna Bunila, prin Consiliul Local al Comunei Bunila, reprezentat prin primar;
- 32 Comuna Burjuc, prin Consiliul Local al Comunei Burjuc, reprezentat prin primar;
- 33 Comuna Cerbăl, prin Consiliul Local al Comunei Cerbăl, reprezentat prin primar;
- 34 Comuna Certeju de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Certeju de Sus, reprezentat prin primar;

- 35 Comuna Cârjiți, prin Consiliul Local al Comunei Cârjiți, reprezentat prin primar;
36 Comuna Crișcior, prin Consiliul Local al Comunei Crișcior, reprezentat prin primar;;
37 Comuna Dobra, prin Consiliul Local al Comunei Dobra, reprezentat prin primar;
38 Comuna Densuș, prin Consiliul Local al Comunei Densuș, reprezentat prin primar;
39 Comuna General Berthelot, prin Consiliul Local al Comunei General Berthelot, reprezentat prin primar;
40 Comuna Ghelari, prin Consiliul Local al Comunei Ghelari, reprezentat prin primar;
41 Comuna Gurasada, prin Consiliul Local al Comunei Gurasada, reprezentat prin primar;
42 Comuna Hărău, prin Consiliul Local al Comunei Hărău, reprezentat prin primar;
43 Comuna Ilia, prin Consiliul Local al Comunei Ilia, reprezentat prin primar;
44 Comuna Lăpugiu de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Lăpugiu de Jos, reprezentat prin primar;
45 Comuna Lelese, prin Consiliul Local al Comunei Lelese, reprezentat prin primar;
46 Comuna Lunca Cernii de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Lunca Cernii de Jos, reprezentat prin primar;
47 Comuna Luncoiu de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Luncoiu de Jos, reprezentat prin primar;
48 Comuna Mărtinești, prin Consiliul Local al Comunei Mărtinești, reprezentat prin primar;
49 Comuna Peștișu Mic, prin Consiliul Local al Comunei Peștișu Mic, reprezentat prin primar;
50 Comuna Pui, prin Consiliul Local al Comunei Pui, reprezentat prin primar;;
51 Comuna Rapoltu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Rapoltu Mare, reprezentat prin primar;
52 Comuna Răchitova, prin Consiliul Local al Comunei Răchitova, reprezentat prin primar;
53 Comuna Ribița, prin Consiliul Local al Comunei Ribița, reprezentat prin primar;
54 Comuna Rîu de Mori, prin Consiliul Local al Comunei Rîu de Mori, reprezentat prin primar;
55 Comuna Romos, prin Consiliul Local al Comunei Romos, reprezentat prin primar;
56 Comuna Șoimuș, prin Consiliul Local al Comunei Șoimuș, reprezentat prin primar;
57 Comuna Sîntămăria-Orlea, prin Consiliul Local al Comunei Sîntămăria-Orlea, reprezentat prin primar;
58 Comuna Sarmizegetusa, prin Consiliul Local al Comunei Sarmizegetusa, reprezentat prin primar;
59 Comuna Sălașu de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Sălașu de Sus, reprezentat prin primar;
60 Comuna Teliucu Inferior, prin Consiliul Local al Comunei Teliucu Inferior, reprezentat prin primar;
61 Comuna Turdaș, prin Consiliul Local al Comunei Turdaș, reprezentat prin primar;
62 Comuna Toplița, prin Consiliul Local al Comunei Toplița, reprezentat prin primar;
63 Comuna Tomești, prin Consiliul Local al Comunei Tomești, reprezentat prin primar;
64 Comuna Totești, prin Consiliul Local al Comunei Totești, reprezentat prin primar;
65 Comuna Orastioara de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Orastioara de Sus, reprezentat prin primar;
66 Comuna Vața de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Vața de Jos, reprezentat prin primar;
67 Comuna Vălișoara, prin Consiliul Local al Comunei Vălișoara, reprezentat prin primar;
68 Comuna Vețel, prin Consiliul Local al Comunei Vețel, reprezentat prin primar;
69 Comuna Vorța, prin Consiliul Local al Comunei Vorța, reprezentat prin primar;
70 Comuna Zam, prin Consiliul Local al Comunei Zam, reprezentat prin primar;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.855/2005, cadrul Asociației „**Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara**”, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art.4 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1 Denumirea Asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară « **Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara** », conform Dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.72805 din 05.05.2009 eliberată de Ministerul Justiției.

Art.2 (1) Sediul Asociației este în România, Județul Hunedoara, Municipiul Deva, Piața Unirii, nr.9;

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc pe raza unităților administrativ-teritoriale din județ, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director, conform prezentului Statut.

Art.3 Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Grefa Judecătoriei Deva.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art.4 (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de salubritate, denumit în continuare Serviciul pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare la nivelul județului a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui/mai multor/contract/contracte de delegare denumit(e) în continuare contract(e) de delegare atribuit(e) Operatorilor conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale legilor speciale aplicabile.

(3) Contractele de delegare a gestiunii serviciilor de gestionare a deșeurilor aflate în derulare pot fi respectate până la finalizarea lor.

(4) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art.5 (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;

e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art.31¹ din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art.30 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

j) să organizeze cursuri de formare profesională conform legislației în vigoare sau O.G 129/2000, aprobată prin Legea 375/2002-privind formarea profesională a adulților.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul Statut, asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

1. elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
2. coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
3. urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
4. elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
5. stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
6. aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;
7. restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
8. protecția și conservarea mediului natural și construit.
9. asigurarea gestionării și administrării serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
10. elaborarea și aprobarea strategiei proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
11. promovarea dezvoltării și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
12. consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
13. informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
14. medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

15. monitorizarea și controlarea modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr.21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
16. stabilirea cerințelor și a criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
17. solicitarea informațiilor cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
18. invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
19. aprobarea stabilirii ajustării sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;
20. monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
21. sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
22. refuzarea, în condiții justificate, a aprobării stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;
23. rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;
24. asigurarea unui tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;
25. asigurarea unui mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;
26. respectarea angajamentelor asumate față de operatori prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
27. păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;
28. urmărirea, controlarea și supravegherea modului în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;
- c) indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;
- d) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.6 (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurare a activităților proprii, pe de o parte și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul Asociației este de **70.000 LEI**, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează :

1. Județul Hunedoara	- 1000 lei;
2. Municipiul Brad	- 1000 lei;
3. Municipiul Deva	- 1000 lei;
4. Municipiul Hunedoara	- 1000 lei;
5. Municipiul Lupeni	- 1000 lei;
6. Municipiul Orăștie	- 1000 lei;
7. Municipiul Petroșani	- 1000 lei;
8. Municipiul Vulcan	- 1000 lei;
9. Orașul Aninoasa	- 1000 lei;
10. Orașul Călan	- 1000 lei;
11. Orașul Hațeg	- 1000 lei;
12. Orașul Geoagiu	- 1000 lei;
13. Orașul Petrila	- 1000 lei;
14. Orașul Simeria	- 1000 lei;
15. Orașul Uricani	- 1000 lei;
16. Comuna Baia de Criș	- 1000 lei;
17. Comuna Balșa	- 1000 lei;
18. Comuna Baru	- 1000 lei;
19. Comuna Băcia	- 1000 lei;
20. Comuna Băița	- 1000 lei;
21. Comuna Bănița	- 1000 lei;
22. Comuna Bătrâna	- 1000 lei;
23. Comuna Beriu	- 1000 lei;
24. Comuna Blăjeni	- 1000 lei;
25. Comuna Boșorod	- 1000 lei;
26. Comuna Brănișca	- 1000 lei;
27. Comuna Bretea Română	- 1000 lei;
28. Comuna Buceș	- 1000 lei;
29. Comuna București	- 1000 lei;
30. Comuna Bulzești de Sus	- 1000 lei;
31. Comuna Bunila	- 1000 lei;
32. Comuna Burjuc	- 1000 lei;
33. Comuna Cerbăl	- 1000 lei;

34. Comuna Certeju de Sus	- 1000 lei;
35. Comuna Cârjiți	- 1000 lei;
36. Comuna Crișcior	- 1000 lei;
37. Comuna Densuș	- 1000 lei;
38. Comuna Dobra	- 1000 lei;
39. Comuna General Berthelot	- 1000 lei;
40. Comuna Ghelari	- 1000 lei;
41. Comuna Gurasada	- 1000 lei;
42. Comuna Hărbău	- 1000 lei;
43. Comuna Ilia	- 1000 lei;
44. Comuna Lăpușiu de Jos	- 1000 lei;
45. Comuna Lelese	- 1000 lei;
46. Comuna Lunca Cernii de Jos	- 1000 lei;
47. Comuna Luncoiu de Jos	- 1000 lei;
48. Comuna Mărtinești	- 1000 lei;
49. Comuna Orăștioara de Sus	- 1000 lei;
50. Comuna Peștișu Mic	- 1000 lei;
51. Comuna Pui	- 1000 lei;
52. Comuna Rapoltu Mare	- 1000 lei;
53. Comuna Răchitova	- 1000 lei;
54. Comuna Ribița	- 1000 lei;
55. Comuna Rîu de Mori	- 1000 lei;
56. Comuna Romos	- 1000 lei;
57. Comuna Sarmizegetusa	- 1000 lei;
58. Comuna Sălașu de Sus	- 1000 lei;
59. Comuna Sântămăria Orlea	- 1000 lei;
60. Comuna Șoimuș	- 1000 lei;
61. Comuna Teliucu Inferior	- 1000 lei;
62. Comuna Tomești	- 1000 lei;
63. Comuna Toplița	- 1000 lei;
64. Comuna Totești	- 1000 lei;
65. Comuna Turdaș	- 1000 lei;
66. Comuna Vața de Jos	- 1000 lei;
67. Comuna Vălișoara	- 1000 lei;
68. Comuna Vețel	- 1000 lei;
69. Comuna Vorța	- 1000 lei;
70. Comuna Zam	- 1000 lei.

Art.7 Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a)contributiile asociatilor la formarea patrimoniului initial, cotizatiile asociatilor si alte contributii la bugetele locale ale unitatilor administrativ-teritoriale membre;
- b)dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditiile legii;
- c)donatii, sponsorizari sau legate;
- d)orice alte surse de venituri prevazute de lege sau de Statutul Asociației.

Art.8 (1) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice. Asociația va desfășura activități economice, conform contractelor/protocoalelor încheiate cu Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorului (O.I.R.E.P.).

(2) Asociația are calitatea de persoană impozabilă din punct de vedere al TVA pentru asigurarea serviciului de salubritate pentru unitățile administrativ-teritoriale membre, atunci când acționează conform art. 271, alin. 2 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9 – Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV - ASOCIAȚII

Art.10 – Asociații au următoarele drepturi :

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe
- b) Să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;
- c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art.11 Asociații au următoarele obligații :

- a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală la nivelul stabilit de Adunarea Generală a Asociației, plata urmand sa se faca pana la 31 decembrie a anului curent sau in rate , suma intreaga urmand a fi depusa pana la data de 31 decembrie a anului curent
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație ;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației.

Art.12 (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care Asociatul respectiv se retrage Contractul de Delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre Asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și respectiv din Asociație, acesta va notifica Președintelui Asociației și celorlalți Asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(3) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract, (indiferent ca retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunostința despre respectiva situație. Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările care se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și al actului constitutiv al Asociației. Este asimilat

refuzului de a delega gestiunea Serviciului catre operatorul prevazut la art.17 al.2, lit.G din alte motive decat un vot negativ.

Hotararile de numire/revocare/inlocuire vor fi transmise in copie asociatilor si presedintelui Asociatiei, in termen de 3 zile lucratoare de la data emiterii lor.

(4) Adunarea Generală a Asociației va hotărî retragerea sau excluderea din Asociație, va analiza consecințele și va propune Părților modificările care să fie operate la Actul Constitutiv al Operatorului și/sau la Contractul de Delegare (în special în ceea ce privește Lista de Investiții și Planul de Finanțare al său), conform prevederilor Contractului de Delegare.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art.13 (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală al Asociației

Art.14 – (1) **Adunarea Generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Autorităților Locale membre.

(2) Primarii și respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitate de reprezentant în adunarea generală a asociației prin dispoziție, ce va fi transmisă, în copie, Părților și Adunării Generale în termen de 10 zile calendaristice de la data adoptării lor.

(3) Fiecare Autoritate Locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

Art.15 – Au calitate de membri ai Adunării Generale, prin excepție de la disp.art.37 și 92 din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, primarii și, după caz, președintele unităților administrativ-teritoriale asociate în cadrul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara”**.

Art.16 – Adunarea Generală alege dintre membrii săi **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art.17 (1) – Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin Adunării Generale conform art.21 alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competențelor privind Serviciile Delegate încredințate de către Autoritățile Locale membre, și drepturile speciale acordate de Actul Constitutiv al Operatorului prevăzut la art.18 alin.2 lit. a) din prezentul Statut.

(2) Principalele atribuții ale Adunării Generale a Asociației sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea raportului de activitate al Consiliului Director pentru perioada anterioară, situațiile financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- c) acordarea descarcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea politicii de personal a Asociației, precum și aprobarea constituirii, atribuțiilor, funcționării și organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor ce se vor încheia în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 20 milioane euro;
- h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizatiei anuale
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

(3) Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:

1. elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
2. coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

3. urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
4. elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
5. stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
6. aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;
7. restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
8. protecția și conservarea mediului natural și construit;
9. asigurarea gestionării și administrării serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
10. elaborarea și aprobarea strategiei proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
11. promovarea dezvoltării și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
12. consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
13. informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
14. medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
15. monitorizarea și controlarea modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr.21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
16. stabilirea cerințelor și a criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
17. solicitarea informațiilor cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea

publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;

18. invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

19. aprobarea stabilirii ajustării sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

20. monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

21. sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

22. refuzarea, în condiții justificate, a aprobării stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;

23. rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;

24. asigurarea unui tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;

25. asigurarea unui mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;

26. respectarea angajamentelor asumate față de operatori prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

27. păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;

28. urmărirea, controlarea și supravegherea modului în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:

a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;

b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;

c) indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;

d) modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.

Art.18 (1) În temeiul art.17 alin.(3), Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

a) strategia de dezvoltare;

- b) politica tarifară;
- c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

- a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
- b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;
- c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;
- d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);
- e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;
- f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;
- g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;
- h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;
- i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Art.19 – Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.20 – (1) Adunarea Generală va fi convocată ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de cel puțin 1/3 din numărul asociaților.

- (2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

- (3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociaților care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut

- (4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

- (5) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

- (6) Procesul verbal este semnat de Președinte și de secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de 5 zile calendaristice de la data ședinței, fiecărei Autorități Locale, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

- (7) Hotărârile Adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(8) În condiții excepționale / situații de urgență Adunarea generală a Asociației poate fi convocată prin orice mijloace de comunicare la distanță, care asigură transmiterea textului, utilizându-se detaliile de comunicare indicate pe paginile de internet ale Asociațiilor sau transmise Asociației (fax/email). Președintele Asociației care are dreptul de a convoca Adunarea generală va decide și cu privire la modalitatea de convocare respectiv, prin scrisoare recomandată, prin poștă/curier, prin scrisoare transmisă pe cale electronică, prin telefax ori prin alte mijloace de comunicare la distanță care asigură transmiterea textului.

(9) Președintele va indica în convocator toate informațiile referitoare la data și ora ședinței, formele de participare și modul de desfășurare a ședinței Adunării Generale, adresa unde se transmit împuternicirile/dispozițiile, precum și modalitățile de exercitare a dreptului de vot.

(10) Asociații comunică votul prin corespondență/mijloace de comunicare la distanță în modalitățile indicate în convocator, și anume prin scrisoare recomandată, servicii de poștă sau curier ori prin scrisoare transmisă pe cale electronică, prin telefax ori prin alte mijloace de comunicare la distanță care asigură transmiterea textului, astfel încât votul să fie primit până la data și ora ținerii ședinței.

(11) Cvorumul necesar adoptării hotărârilor prin mijloace de comunicare la distanță este cel prevăzut la art. 21 și se va verifica în baza voturilor transmise Asociației înainte de începerea ședinței.

Art.21 (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor,

denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.17 alin.(2) lit. a) – h) și j)-l) din prezentul Statut se iau în prezența a $\frac{2}{3}$ din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale a asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.17 alin.(3) pct.1-28 se iau în prezența tuturor asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților care însumează cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, fie a cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților implicați. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.17 alin.(2) lit.i) din prezentul Statut, se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct și exclusiv Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de o altă persoană delegată prin dispoziție.

Art.22 (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) - j) și art. 17 alin.(3) pct.19-28) nu pot fi votate de reprezentanții Autorităților Locale membre în Adunarea Generală decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a Autorității Locale ai căror reprezentanți sunt.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data ședinței. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică. De asemenea Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.17 alin.(3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art.21 alin.(3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul Director

Art.23 – (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

- (2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

- (3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

- (4) Sunt numiți în calitate de membri ai Consiliu Director:

- Doamna Goanță Lia-Ani-Anemari, presedinte Asociației;
- Domnul Jurca Vasile
- Domnul Alba Florin
- Domnul Diniș Damian
- Domnul Păsconi Tiberiu

Art.24 (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 20 milioane euro;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
- e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) aprobarea organigramei.
- g) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art.5 alin. (2):

- a. elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

- b. elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- c. consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
- d. medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- e. solicitarea informațiilor cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
- f. invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

(4) Consiliul Director poate delega o parte dintre atribuțiile sale aparatului tehnic al asociației.

Art.25 (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 26 (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți. Ședințele Consiliului Director sunt prezidate de Președinte, iar în lipsă, de persoana desemnată de către acesta.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 27 (1) Controlul financiar intern este asigurat de o comisie de cenzori formata din minimum 3 membri numiti de Adunarea Generala pentru o perioada de 3 ani, cu posibilitatea prelungirii, cu o retributie 500 lei/trimestru pentru fiecare cenzor. Cei 3 membrii alesi de catre AGA sunt urmatorii:

1. Dosan Veronica, cetatean roman, nascut la data de 21.02.1975 domiciliat in Simeria, Soseaua Nationala, bd.114, et.1, ap.4, jud. Hunedoara, titular al C.I nr. 797168 seria HD, eliberat de SPCLEP Simeria CNP. 2750221205500;
2. Leonida Liliana Mihaela, cetatean roman, nascuta la data de 17.05.1968, domiciliata in Deva, str.Ady Endre, bl.24, sc.B, et.3, ap.12, jud. Hunedoara, titulara al C.I nr. 503094 seria HD, eliberat de SPCLEP Deva, la data de 18.05.2010, CNP 2680517201028;
3. Jeler Maria , cetatean roman, nascut la data de 23.05.1961 domiciliat in Com. Bacia, sat Petreni, nr.128, jud. Hunedoara, titulara a C.I, seria HD, nr. 467246, eliberat de SPCLEP Simeria la data de 16.07.2007, CNP 2610523204362;
4. Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel putin unul dintre cenzori trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil, in conditiile legii.

Comisia de cenzori isi poate elabora un regulament intern de functionare.

Comisia de cenzori are atributiile prevazute la art.272 din OG NR. 26/2000, aprobata cu modificari si completari prin Legea 246/2005.

CAPITOLUL VI –DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 28 Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art.29 Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 30 Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art.31 (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art.32 (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

Art.33

(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost redactat în 6 (sase) exemplare originale.

Împuternicit A.G.A.

PREȘEDINTE

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara”

GOANȚĂ LIA-ANI-ANEMARI

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
 ONCASA ERMINE ROMÂNIA



CONTASEMNEATĂ
 SECRETAR GENERAL
 BULTEAN VASILE OVIDIU

PROIECT

**ACT CONSTITUTIV
AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara”
actualizat la data de**

ASOCIAȚII:

1. Județul Hunedoara, prin Consiliul Județean Hunedoara, reprezentat prin Președinte al Consiliului Județean,;
2. Municipiul Deva, prin Consiliul Local al Municipiului Deva, reprezentat prin Primar
3. Municipiul Hunedoara, prin Consiliul Local al Municipiului Hunedoara, reprezentat prin Primar;
4. Municipiul Orăștie, prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie, reprezentat prin Primar;
5. Municipiul Brad, prin Consiliul Local al Municipiului Brad, reprezentat prin Primar,;
6. Orașul Aninoasa, prin Consiliul Local al Orașului Aninoasa, reprezentat prin Primar;
7. Orașul Geoagiu, prin Consiliul Local al Orașului Geoagiu, reprezentat prin Primar;
8. Orașul Hațeg, prin Consiliul Local al Orașului Hațeg, reprezentat prin Primar ,
9. Municipiul Lupeni, prin Consiliul Local al Municipiului Lupeni, reprezentat prin Primar.
10. Comuna Bacia, prin Consiliul Local al Comunei Bacia, reprezentat de reprezentat prin Primar,
11. Comuna Blăjeni, prin Consiliul Local al Comunei Blăjeni, reprezentat prin Primar,
12. Comuna Bulzeștii de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Bulzeștii de Sus, reprezentat prin Primar,
13. Municipiul Petroșani, prin Consiliul Local al Municipiului Petroșani, reprezentat prin Primar,
14. Municipiul Vulcan, prin Consiliul Local al Municipiului Vulcan, reprezentat prin Primar,
15. Orașul Călan, prin Consiliul Local al Orașului Călan, reprezentat prin Primar,
16. Orașul Petrila, prin Consiliul Local al Orașului Petrila, reprezentat prin Primar,
17. Orașul Uricani, prin Consiliul Local al Orașului Uricani, reprezentat prin Primar,
18. Comuna Baia de Criș, prin Consiliul Local al Comunei Baia de Criș, reprezentat prin Primar,
19. Comuna Balșa, prin Consiliul Local al Comunei Balșa, reprezentat prin Primar.
20. Comuna Baru, prin Consiliul Local al Comunei Baru, reprezentat prin Primar ;
21. Orașul Simeria, prin Consiliul Local al Orașului Simeria, reprezentat prin Primar,
22. Comuna Băița, prin Consiliul Local al Comunei Băița, prin Primar,
23. Comuna Bănița, prin Consiliul Local al Comunei Bănița, reprezentat prin Primar.
24. Comuna Bătrâna, prin Consiliul Local al Comunei Bătrâna, reprezentat prin Primar.
25. Comuna Beriu, prin Consiliul Local al Comunei Beriu, reprezentat prin Primar.
26. Comuna Boșorod, prin Consiliul Local al Comunei Boșorod, reprezentat prin Primar,
27. Comuna Brănișca, prin Consiliul Local al Comunei Brănișca, reprezentat prin Primar,
28. Comuna Bretea Română, prin Consiliul Local al Comunei Bretea Română, reprezentat prin Primar, ;
29. Comuna Buceș, prin Consiliul Local al Comunei Buceș, reprezentat prin Primar,
30. Comuna București, prin Consiliul Local al Comunei București, reprezentat prin Primar,
31. Comuna Bunila, prin Consiliul Local al Comunei Bunila, reprezentat prin Primar,
32. Comuna Burjuc, prin Consiliul Local al Comunei Burjuc, reprezentat prin Primar,
33. Comuna Cerbăl, prin Consiliul Local al Comunei Cerbăl, reprezentat prin Primar,
34. Comuna Certeju de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Certeju de Sus reprezentat prin Primar,
35. Comuna Cârjiți, prin Consiliul Local al Comunei Cârjiți, reprezentat prin Primar,
36. Comuna Crișcior, prin Consiliul Local al Comunei Crișcior, reprezentat prin Primar,
37. Comuna Dobra, prin Consiliul Local al Comunei Dobra, reprezentat prin Primar,
38. Comuna Densuș, prin Consiliul Local al Comunei Densuș, reprezentat prin Primar,
39. Comuna General Berthelot, prin Consiliul Local al Comunei General Berthelot, reprezentat prin Primar,

- 40 Comuna Ghelari, prin Consiliul Local al Comunei Ghelari, reprezentat prin Primar,
- 41 Comuna Gurasada, prin Consiliul Local al Comunei Gurasada, reprezentat prin Primar,
- 42 Comuna Hărău, prin Consiliul Local al Comunei Hărău, reprezentat prin Primar,
- 43 Comuna Ilia, prin Consiliul Local al Comunei Ilia, reprezentat prin Primar,
- 44 Comuna Lăpugiu de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Lăpugiu de Jos, reprezentat prin Primar,
- 45 Comuna Lelese, prin Consiliul Local al Comunei Lelese, reprezentat prin Primar,
- 46 Comuna Lunca Cernii de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Lunca Cernii de Jos, reprezentat prin Primar,
- 47 Comuna Luncoiu de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Luncoiu de Jos, reprezentat prin Primar,
- 48 Comuna Mărtinești, prin Consiliul Local al Comunei Mărtinești, reprezentat prin Primar,
- 49 Comuna Peștișu Mic, prin Consiliul Local al Comunei Peștișu Mic, reprezentat prin Primar,
- 50 Comuna Pui, prin Consiliul Local al Comunei Pui, reprezentat prin Primar,
- 51 Comuna Rapoltu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Rapoltu Mare, reprezentat prin Primar,
- 52 Comuna Răchitova, prin Consiliul Local al Comunei Răchitova, reprezentat prin Primar,
- 53 Comuna Ribița, prin Consiliul Local al Comunei Ribița, reprezentat prin Primar,
- 54 Comuna Rîu de Mori, prin Consiliul Local al Comunei Rîu de Mori, reprezentat prin Primar,
- 55 Comuna Romos, prin Consiliul Local al Comunei Romos, reprezentat prin Primar,
- 56 Comuna Șoimuș, prin Consiliul Local al Comunei Șoimuș, reprezentat prin Primar,
- 57 Comuna Sîntămăria-Orlea, prin Consiliul Local al Comunei Sîntămăria-Orlea, reprezentat prin Primar,
- 58 Comuna Sarmizegetusa, prin Consiliul Local al Comunei Sarmizegetusa, reprezentat prin Primar,
- 59 Comuna Sălașu de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Sălașu de Sus, reprezentat prin Primar,
- 60 Comuna Teliucu Inferior, prin Consiliul Local al Comunei Teliucu Inferior, reprezentat prin Primar,
- 61 Comuna Turdaș, prin Consiliul Local al Comunei Turdaș, reprezentat prin Primar,
- 62 Comuna Toplița, prin Consiliul Local al Comunei Toplița, reprezentat prin Primar,
- 63 Comuna Tomești, prin Consiliul Local al Comunei Tomești, reprezentat prin Primar,
- 64 Comuna Totești, prin Consiliul Local al Comunei Totești, reprezentat prin Primar,
- 65 Comuna Orastioara de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Orastioara de Sus, reprezentat prin Primar,
- 66 Comuna Vața de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Vața de Jos, reprezentat prin Primar,
- 67 Comuna Vălișoara, prin Consiliul Local al Comunei Vălișoara, reprezentat prin Primar,
- 68 Comuna Vețel, prin Consiliul Local al Comunei Vețel, reprezentat prin Primar,
- 69 Comuna Vorța, prin Consiliul Local al Comunei Vorța, reprezentat prin Primar,
- 70 Comuna Zam, prin Consiliul Local al Comunei Zam, reprezentat prin Primar,

denumiți colectiv asociații și individual asociații, s-au asociat și au înființat Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara” în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, modificată prin O.U.G. 13/2008 și H.G. NR.855/2008, ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate cu modificările și completările ulterioare, precum și ale O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, fiind o **structură de cooperare cu personalitate juridică de drept privat și statut de utilitate publică.**

II. DENUMIREA

Denumirea Asociației este: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara” în conformitate cu prevederile art. 10, al.2 din Legea nr. 51/2006, modificată prin O.U.G nr. 13/2008, în sensul de a fi o structură de cooperare cu personalitate juridică de drept privat și statut de utilitate publică.

III. SEDIUL

Sediul Asociației este în România, Județul Hunedoara, Municipiul Deva, Piața Unirii, nr.9.

IV. DURATA

Asociația se constituie pe o durată nedeterminată începând cu data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aliat la Grefa Judecătoriei Deva.

V. VOINȚA DE ASOCIERE / SCOPUL ASOCIAȚIEI

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara” constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de salubritate (denumit în continuare **Serviciul**) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii, atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale legilor speciale aplicabile.

VI. PATRIMONIUL

(1) Patrimoniul Asociației este de **70.000 LEI**, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează:

Județul Hunedoara	- 1000 lei;
2. Municipiul Brad	- 1000 lei;
3. Municipiul Deva	- 1000 lei;
4. Municipiul Hunedoara	- 1000 lei;
5. Municipiul Lupeni	- 1000 lei;
6. Municipiul Orăștie	- 1000 lei;
7. Municipiul Petroșani	- 1000 lei;
8. Municipiul Vulcan	- 1000 lei;
9. Orașul Aninoasa	- 1000 lei;
10. Orașul Călan	- 1000 lei;
11. Orașul Hațeg	- 1000 lei;
12. Orașul Geoagiu	- 1000 lei;
13. Orașul Petrila	- 1000 lei;
14. Orașul Simeria	- 1000 lei;
15. Orașul Uricani	- 1000 lei;
16. Comuna Baia de Criș	- 1000 lei;

17. Comuna Balșa	- 1000 lei;
18. Comuna Baru	- 1000 lei;
19. Comuna Băcia	- 1000 lei;
20. Comuna Băița	- 1000 lei;
21. Comuna Bănița	- 1000 lei;
22. Comuna Bătrâna	- 1000 lei;
23. Comuna Beriu	- 1000 lei;
24. Comuna Blăjeni	- 1000 lei;
25. Comuna Boșorod	- 1000 lei;
26. Comuna Brănișca	- 1000 lei;
27. Comuna Bretea Română	- 1000 lei;
28. Comuna Buceș	- 1000 lei;
29. Comuna București	- 1000 lei;
30. Comuna Bulzeștii de Sus	- 1000 lei;
31. Comuna Bunila	- 1000 lei;
32. Comuna Burjuc	- 1000 lei;
33. Comuna Cerbăl	- 1000 lei;
34. Comuna Certeju de Sus	- 1000 lei;
35. Comuna Cârjiți	- 1000 lei;
36. Comuna Criscior	- 1000 lei;
37. Comuna Densuș	- 1000 lei;
38. Comuna Dobra	- 1000 lei;
39. Comuna General Berthelot	- 1000 lei;
40. Comuna Ghelari	- 1000 lei;
41. Comuna Gurasada	- 1000 lei;
42. Comuna Hărău	- 1000 lei;
43. Comuna Ilia	- 1000 lei;
44. Comuna Lăpușiu de Jos	- 1000 lei;
45. Comuna Lelese	- 1000 lei;
46. Comuna Lunca Cernii de Jos	- 1000 lei;
47. Comuna Luncoiu de Jos	- 1000 lei;
48. Comuna Mărtinești	- 1000 lei;
49. Comuna Orăștioara de Sus	- 1000 lei;
50. Comuna Peștișu Mic	- 1000 lei;
51. Comuna Pui	- 1000 lei;
52. Comuna Rapoltu Mare	- 1000 lei;
53. Comuna Răchitova	- 1000 lei;
54. Comuna Ribița	- 1000 lei;
55. Comuna Rîu de Mori	- 1000 lei;
56. Comuna Romos	- 1000 lei;
57. Comuna Sarmiszegetusa	- 1000 lei;
58. Comuna Sălașu de Sus	- 1000 lei;
59. Comuna Sîntămăria-Orlea	- 1000 lei;
60. Comuna Șoimus	- 1000 lei;
61. Comuna Teliucul Inferior	- 1000 lei;
62. Comuna Tomești	- 1000 lei;
63. Comuna Toplița	- 1000 lei;
64. Comuna Totești	- 1000 lei;
65. Comuna Turdaș	- 1000 lei;
66. Comuna Vața de Jos	- 1000 lei;
67. Comuna Vălișoara	- 1000 lei;
68. Comuna Veșel	- 1000 lei;
69. Comuna Votța	- 1000 lei;
70. Comuna Zam	- 1000 lei.

(2) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de Statutul Asociației.

(3) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice. Asociația va desfășura activități economice, conform contractelor/protocoalelor încheiate cu Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorului (O.I.R.E.P.).

Asociația are calitatea de persoană impozabilă din punct de vedere al T.V.A. pentru asigurarea serviciului de salubritate pentru unitățile administrativ – teritoriale membre, atunci când acționează conform art. 271, alin. 2 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

VII. PRIMELE ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Conducerea Asociației

Adunarea Generală îl alege dintre membrii săi pe **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în Statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel:

1. Dl. Mircea Ioan Moloț, desemnat prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara;
2. Dl. Florin Cazacu, desemnat prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Brad;
3. Dl. Mircia Muntean, desemnat prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Deva;
4. Dl. Ovidiu Marius Hada, desemnat prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Hunedoara;
5. Dl. Florin Tiberiu Iocob Ridzi, desemnat prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Petroșani;
6. Dl. Gheorghe Ile , desemnat prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Vulcan;
7. Dl. Nicolae Timiș, desemnat prin Hotărâre a Consiliului Local al Orașului Hațeg
8. Dl. Cornel Damon Lungan, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Lupeni;
9. Dl. Munteanu Alexandru, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Orăștie;
10. Dl. Nistor Petru Mihaiță, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Aninoasa;
11. Dl. Ștefănescu Constantin, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Călan;
12. Dl. Mariș Simion, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Geoagiu;
13. Dl. Păducel Ilie, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Petri Ia;
14. Dl. Zdrîncu Iosif Mircea, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Simeria;
15. Dl. Buhăescu Odagiu Dănuț, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Uricani;
16. Dl. Fărcaș Romeo Horea, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Baia de Criș;
17. Dl. Simion Meteșan, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Balșa;
18. Dl. Răducanu Daniel, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Baru
19. Dl. Kaluza Francisc, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Băcia;
20. Dl. Iovan Ioan, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Băița;
21. Dl. Burlec Martin Ionel, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Bănița;
22. Dl. Moldovan Cornel, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Bătrâna;
23. Dl. Băc Emil Moise, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Beriu;
24. Dl. Raț Nicolae, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Blăjeni;
25. Dl. Grecu Ioan, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Boșorod;
26. Dna. Lazăr Angelica Lenuța, desemnată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Brănișca;
27. Dl. Jurj Ioan, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Bretea Română;
28. Dl. Pășcău Sorin, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Buceș;

29. Dl. Ghilean Mircea Florin, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei București;
30. Dl. Stănilă Dumitru, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Bulzești de Sus;
31. Dl. Opreșoni Nelu, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Bunila;
32. Dl. Iacob Tiberiu, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Burjuc;
33. Dl. Ticola Miron, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cerbăl;
34. Dna. Zaharie Adriana, desemnată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Certeju de Sus;
35. Dna. Adam Daniela Maria, desemnată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cârjiți;
36. Dl. Gorcea Floarea Nicolae, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Crișcior;
37. Dl. Ștefoni Dumitru Sorin, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Densuș;
38. Dl. Șuiagă Ghiorghe, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dobra;
39. Dna. Maria Huzoni, desemnată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei General Berthelot;
40. Dna. Cornea Ecaterina Tatiana, desemnată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ghelari;
41. Dl. Nan Silviu, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Gurasada;
42. Dl. Albu Weber Lucian Mihael, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Hărău;
43. Dl. Omotă Gabriel Marius, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ilia;
44. Dl. Chiorean Alin Traian, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Lăpugiu de Jos;
45. Dl. Achim Ciprian Gheorghe, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Lelese;
46. Dl. Lupulescu Livituc, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Lunca Cernii de Jos;
47. Dl. Petruț Liviu, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Luncoiu de Jos;
48. Dl. Burs Ioan, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Mărtinești;
49. Dl. Bodea Viorel, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Orăștioara de Sus;
50. Dl. Voina Leorean Casian, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Peștișu Mic;
51. Dl. Stoica Victor Tiberiu, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Pui;
52. Dl. Roman Octavian Gheorghe, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Rapoltu Mare;
53. Dl. Băiconi Eugen Dorel, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Răchitova;
54. Dl. Faur Ioan, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ribita;
55. Dl. Mang Niculiță, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Riu de Mori;
56. Dl. Pătrînjă Mircea, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Romos;
57. Dl. Todoni Mihai Cornel, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Sarmizegetusa;
58. Dl. Marica Sorin, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Sălașu de Sus;
59. Dl. Filip Ioan Victor, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Sîntămăria-Orlea;
60. Dl. Vasiu Antone, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Șoimuș;
61. Dl. Gheorghe Sorin, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Teliucu Inferior;
62. Dl. Tămaș Octavian Tiberiu, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Tomești;
63. Dl. Șendroni Ioan, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Toplița;
64. Dl. Pasconi Tiberiu, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Totești;
65. Dl. Lupu Aurel, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Turdaș;
66. Dl. Folescu Milu, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vața de Jos;
67. Dl. Rovinar Mircea **Ioan**, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vălișoara;
68. Dl. Hențiu Ioan, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vețel;
69. Dl. Bureană Radu, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vorța;
70. Dl. Sicre Gheorghe, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Zam;

Adunarea Generală îl alege dintre membrii săi pe **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în Statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Administrarea Asociației

Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din 5 (cinci) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani.

Sunt numiți în calitate de membri ai Consiliului Director:

- Doamna Goanță Lia-Ani-Anemari, **președintele Asociației;**
- Domnul Jurca Vasile
- Domnul Alba Florin
- Domnul Diniș Damian
- Domnul Păsconi Tiberiu

Controlul Financiar al Asociației

Controlul **financiar** intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minim 3 membri, numiți de Adunarea generală pe o perioadă de 3(trei) ani, cu posibilitatea prelungirii, cu o retribuire 500 lei net /trimestru, pentru fiecare cenzor;
Cei 3 membri aleși de către AGA sunt următorii:

1. Dosan Veronica, cetățean român, născută la data de 21.02.1975 domiciliată în Simeria, Șoseaua Națională, bd.114, et.1, ap.4, jud. Hunedoara, titulară a C.I nr. 797168 seria HD, eliberată de SPCLEP Simeria CNP 2750221205500;
2. Leonida Liliana Mihaela, cetățean român, născută la data de 17.05.1968, domiciliată în Deva, str.Ady Endre, bl.24, sc.B, et.3, ap. 12, jud. Hunedoara, titulară a C.I nr. 503094 seria HD, eliberată de SPCLEP Deva. la data de 18.05.2010, CNP 2680517201028;
3. Jeler Maria , cetățean român, născută la data de 23.05.1961 domiciliată în Comuna Băcia, sat Petreni. nr.128, jud. Hunedoara, titulară a C.I, seria HD, nr. 467246, eliberată de SPCLEP Simeria la data de 16.07.2007, CNP 2610523204362;

Prezentul Act Constitutiv a fost redactat în 6 (șase) exemplare originale.

împuternicit A.G.A.
PREȘEDINTE

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara”

Goanță Lia-Ani-Anemari

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ONORABIL CHANDEL DNEC



CONTINUTUL
RECHIZITAT
BUTONAR VARIAN ANI NR