



APIA - DEPUNEREA CERERILOR DE PLATA 2023

Perioada de depunere a cererilor este 1 martie - 15 mai 2023

Depunerea cererilor de plată în anul 2023 se realizează online, prin utilizarea aplicației IPA-Online și a mijloacelor electronice de comunicații. În **situații excepționale** cererea de plată poate fi depusă prin prezența fermierilor la Centrele Județene/Locale APIA.

Până la data cand sunteti programat, veți fi informat de Primăria pe raza căreia se află terenul agricol cu privire la eliberarea și transmiterea adeverinței cu suprafețele pe care le utilizați, conform înscrisurilor din Registrul Agricol, la Centrul Județean/Local APIA unde ați depus cererea în anul anterior.

Trebuie să depuneți electronic, prin poștă sau, în situații excepționale să prezentați fizic, următoarele documente:

➤ **obligatoriu:**

- copie de pe cartea de identitate/buletinul de identitate/ pașaport/certificatul de înregistrare la oficiul registrului comerțului/certificatul de înregistrare fiscală, după caz, iar în cazul reprezentantului, copie de pe datele de identificare, respectiv carte de identitate/buletin de identitate/pașaport și procură notarială (în cazul persoanelor fizice) sau delegație de împuternicire (în cazul persoanelor juridice);
- dovada deținerii unui **cont bancar activ** pe teritoriul României;
- **documentele** necesare care dovedesc că **terenul agricol, inclusiv zonele neagricole, se află la dispoziția dvs**, cu excepția adeverințelor conform înscrisurilor din registrul agricol. Documentele care fac dovada că terenul agricol se află la dispoziția fermierului, inclusiv adeverința conform înscrisurilor din registrul agricol, trebuie să fie încheiate înaintea depunerii cererii de plată și trebuie să fie valabile la data depunerii cererii;
- documentele care fac **dovada utilizării pajiștilor permanente;**
- documentele care fac **dovada utilizării terenurilor agricole aparținând Agenția Domeniilor Statului.**

La depunerea cererii de plată sau a modificărilor aduse acestuia, trebuie să transmiteți/prezentați documentele necesare care dovedesc utilizarea terenului agricol, inclusiv a terenurilor care conțin zone neagricole, precum și a animalelor.

Vă informăm că suprafețele declarate în cererile de plată pentru care nu se depun documentele care fac dovada utilizării terenului până la data-limită de depunere a cererilor de plată cu penalizări (9 iunie 2023) sunt neeligibile.

➤ **după caz:**

- dacă sunteți reprezentați la depunerea cererii de către un împuternicit, acesta va transmite/prezenta documentul de împuternicire valid (**procura notarială de împuternicire pentru persoanele fizice și delegația de împuternicire pentru persoanele juridice**) și **copiile CI/BI ale titularului de cerere și împuternicitului** (împuternicitul înlocuiește titularul cererii doar în scopul și pentru perioada pentru care a fost emisă împuternicirea).
- **documentele specifice intervenției solicitate**, în cazul în care acestea trebuie **depuse odată cu cererea de plată.**
- copia **cardului exploatației zootehnice** în care sunt înregistrate animalele sau **adeverința eliberată de către medicul veterinar** de liberă practică împuternicit, din care să rezulte codul exploatației înscrisă în RNE valabil la data depunerii cererii de plată pentru solicitanții de sprijin pentru pajiști permanente.

Documente specifice pentru accesarea ANTZ

Ajutor național tranzitoriu – schema decuplată de producție, specia bovine, în sectorul lapte (ANTZ 7)

Perioade de referință:

01.01.2018 – 31.12.2018 pentru exploatații înființate înainte de 31.12.2018

01.03.2022 - 28.02.2023 pentru exploatații înființate în perioada 01.01.2019 – 28.02.2023

Fermierii care au exploatații cu cod ANSVSA pot solicita ANTZ 7 numai pentru cantitatea de lapte valorificată în perioada de referință și vor prezenta documente din care rezultă valorificarea unei cantități de minimum 3 tone lapte în perioada de referință, după cum urmează:

Dacă fermierul a valorificat laptele către prim – cumpărător:

- APIA va pune la dispoziție informațiile existente în Registrul prim-cumpărătorilor referitoare la laptele achiziționat de către prim-cumpărători de la producători, în perioada de referință,

- și/sau fermierul va prezenta copie contract, încheiat pentru o perioadă de minim 6 luni, cu un prim-cumpărător, însoțită de

✓ copii de pe rapoarte fiscale de închidere zilnică/ facturi din care rezultă cantitatea de lapte valorificat (în cazul producătorului PJ/PFA/II/IF);

✓ copie de pe atestatul de producător și copie de pe factura fiscală /filele din carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol, din care rezultă cantitatea de lapte valorificat (în cazul producătorului persoană fizică)

-și/sau fermierul va prezenta dovada emisă de prim-cumpărător care atestă cantitatea de lapte valorificat în perioada de referință, în baza contractului încheiat.

În cazul altor tipuri de valorificare a laptelui în perioada de referință:

- în cazul producătorului **persoană fizică**, cu valorificare lapte către consumatorul final: **copie de pe factura fiscală sau filele din carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol, din care rezultă cantitatea de lapte valorificat, însoțită de copie de pe atestatul de producător;**

- în cazul producătorului **PJ/PFA/II/IF** **copii de pe rapoarte fiscale de închidere zilnică/ facturi din care rezultă cantitatea de lapte valorificat;**

- în cazul producătorului care a efectuat **valorificarea laptelui prin automatele de lapte**, indiferent de forma de organizare juridică: copie de pe avizul de însoțire a mărfii și de pe documente fiscale de încasare aferente laptelui valorificat;

- în cazul **producătorului care deține unitate de procesare proprie**: copie de pe avizele de însoțire a mărfii care atestă livrarea și de pe notele de intrare-recepție în unitatea de procesare, din care să rezulte cantitatea de lapte livrată și recepționată la unitatea proprie de procesare, precum și copie de pe certificatul constatator emis de ONRC din care să reiasă obiectul de activitate, respectiv procesare lapte.

Documente specifice necesare accesării sprijinului cuplat pentru venit în sectorul zootehnic (SCVZ):

bivolite de lapte

- adeverința eliberată de asociația/agenția acreditată pentru înființarea și menținerea registrului genealogic al rasei, prin care se confirmă înscrierea/înregistrarea bivolițelor pentru care se solicită sprijin cuplat pentru venit în registrul genealogic al rasei*).

ovine / caprine (termenul limită de depunere a documentelor este 01.07.2023)

- adeverința eliberată de asociația / agenția acreditată pentru înființarea și menținerea registrului genealogic al rasei, prin care se confirmă înscrierea berbecilor/ țapilor, pentru care se solicită SCVZ, în registrul genealogic al rasei, secțiunea principală și înscrierea / înregistrarea oilor sau caprelor, pentru care se solicită SCVZ, în registrul genealogic al rasei, secțiunea principală sau suplimentară și respectarea raportului de maximum 35 de femele ovine/caprine, pentru care se solicită SCVZ, la un berbec/ țap înscris în registrul genealogic al rasei, avizată de către ANZ prin oficiile pentru zootehnie județene, după caz sau; *)

- adeverința eliberată de oficiul pentru zootehnie județean, prin care se confirmă respectarea raportului de maximum 35 de femele ovine / caprine, pentru care se solicită SCVZ, neînscrise și neînregistrate într-un registru genealogic la un berbec / țap cu certificat de origine. *).

taurine de carne

- adeverința eliberată de agenția/asociația acreditată pentru înființarea și menținerea registrului genealogic al rasei, prin care se confirmă înscrierea/înregistrarea vacilor din rase de carne și /sau a vacilor metise cu rase de carne în registrul genealogic al rasei, secțiunea principală sau suplimentară și înscrierea taurilor de carne în registrul genealogic al rasei, secțiunea principală *).

vacii de lapte

- adeverința eliberată de asociația/agenția acreditată pentru înființarea și menținerea registrului genealogic al rasei, prin care se confirmă înscrierea/înregistrarea vacilor de lapte, după caz, pentru care se solicită SCVZ, în registrul genealogic al rasei, secțiunea principală sau suplimentară *);

- copii de pe documentele sau informațiile care atestă valorificarea unei cantități de lapte în perioada 16.05.2022-15.05.2023:

În cazul valorificării laptelui către prim-cumpărător:

- APIA va pune la dispoziție informațiile existente în Registrul prim-cumpărătorilor referitoare la laptele achiziționat de către prim-cumpărători de la producători, în perioada 16.05.2022-15.05.2023,
- sau fermierul va prezenta copie contract, încheiat pentru o perioadă de minim 6 luni, cu un prim-cumpărător, însoțită de
 - ✓ copii de pe raport fiscal de închidere zilnică/ factură din care rezultă că s-a valorificat o cantitate de lapte în perioada 16.05.2022-15.05.2023 (în cazul producătorului PJ/PFA/II/IF);
 - ✓ copie de pe atestatul de producător și copie de pe filele din carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol, din care rezultă că s-a valorificat o cantitate de lapte în perioada 16.05.2022-15.05.2023 (în cazul producătorului persoană fizică)
- sau fermierul va prezenta dovada emisă de prim-cumpărător care atestă că s-a valorificat o cantitate de lapte în perioada 16.05.2022-15.05.2023, în baza contractului încheiat.

În cazul altor tipuri de valorificare a laptelui în perioada 16.05.2022-15.05.2023:

- în cazul producătorului **persoană fizică**, cu valorificare lapte către consumatorul final: **copie de pe factura sau fila din carnetul de comercializare** a produselor din sectorul agricol, din care rezultă că s-a valorificat o cantitate de lapte în perioada 16.05.2022-15.05.2023, însoțită de **copie de pe atestatul de producător**;
- în cazul producătorului **PJ/PFA/II/IF**: **copii de pe un raport fiscal de închidere zilnică/ factură** din care rezultă că s-a valorificat o cantitate de lapte în perioada 16.05.2022-15.05.2023;
- în cazul producătorului care a efectuat valorificarea laptelui prin **automatele de lapte**, indiferent de forma de organizare juridică: copie de pe avizul de însoțire a mărfii și de pe documente fiscale de încasare din care rezultă că s-a valorificat o cantitate de lapte în perioada 16.05.2022-15.05.2023;
- în cazul producătorului care **deține unitate de procesare proprie**: copie de pe avizul de însoțire a mărfii care atestă valorificarea și de pe notele de intrare-recepție în unitatea de procesare, din care să rezultă livrarea și recepția laptelui, la unitatea proprie de procesare, precum și copie de pe certificatul constatator emis de ONRC din care să reiasă obiectul de activitate, respectiv procesare lapte

viermi de mătase

- copia contractului de livrare cu o unitate de procesare/un operator din domeniu care are ca obiect de activitate comerțul gogoșilor de mătase și/sau pregătirea fibrelor și filarea fibrelor textile și/sau producția de țesături, pentru minimum 15 kg gogoși crude pentru fiecare cutie de 10 grame de ouă de viermi de mătase eclozionabile (doar în cazul procesării prin terți).
- documente specifice care se prezintă la depunere sau până la data de **4 decembrie 2023**:
 - factura de achiziție a cutiilor cu ouă de viermi de mătase și copia autorizației sanitare veterinare pentru unitatea de la care au fost achiziționate cutiile cu ouă de viermi de mătase/ documente contabile interne din care să reiasă cantitatea totală de ouă de viermi de mătase produse și cantitatea de ouă de viermi de mătase transformate în gogoși crude de mătase din cantitatea totală și autorizația sanitar-veterinară pentru producerea materialului sericicol (ouă de viermi de mătase);
 - factura de vânzare a gogoșilor crude de mătase către procesator/operator sau fila/filele din carnetul de comercializare a produselor din sectorul agricol, în cazul persoanelor fizice. În situația în care fermierul are și calitatea de procesator, acesta face dovada procesării producției proprii de gogoși crude de mătase în unitatea proprie, prin documente contabile interne.

Documente specifice necesare accesării ecoschemelor în sectorul zootehnic:

Ecoschema PD-07 Creșterea nivelului de bunăstare a vacilor de lapte

- copie autorizație/înregistrare sanitar-veterinară pentru fiecare exploatație cu cod ANSVSA pentru care se încheie angajamentul voluntar anual în cererea de plată;

Ecoschema PD-08 - Măsură pentru bunăstarea tineretului bovin la îngrășat

- copie autorizație/înregistrare sanitar-veterinară pentru fiecare exploatație cu cod ANSVSA pentru care se încheie angajamentul voluntar anual în cererea de plată;
- schița grajd/spațiu creștere

DEZVOLTARE RURALA

Pentru M10 – în campania 2023, vor putea deschide angajamente noi, după cum urmează:

- pentru o perioadă de 1 an în cazul angajamentelor aferente pachetelor 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 11,
- pentru o perioadă de 5 ani în cazul angajamentelor aferente pachetelor 7, 8,10.

Pentru M11 – în campania 2023, vor putea deschide angajamente noi, după cum urmează:

- pentru o perioadă de 2 ani sau 3 ani în cazul angajamentelor aferente pachetelor din sM11.1- **conversie** (în funcție de perioada de conversie),
- pentru o perioadă de 1 an în cazul angajamentelor aferente pachetelor din sM11.2 - **menținere**.

Pentru angajamentele care se aplică la nivel de parcelă agricolă (P1, P2, P3, P6, P7, P9, P10, P11.2) din M10 care sunt în desfășurare, se poate deschide angajament nou începând din anul 2023 dacă suprafața parcelei se extinde cu peste 50% sau cu mai mult de 1 ha față de suprafața determinată în primul an de angajament (suprafața angajată), pentru o perioadă de 1 an și respectiv 5 ani pentru pachetele 7 și 10.

Se poate solicita în anul 2023 pachetul 2 din M10 adițional unui angajament de pachet 1 din M10 aflat în desfășurare.

Pentru angajamentele care se aplică la nivel de total suprafață angajată a pachetului (P4, P5, P11.1) din M10 care sunt în desfășurare, se pot deschide angajamente noi începând din anul 2023 pentru o perioadă de 1 an dacă suprafața se extinde cu peste 50% sau cu mai mult de 1 ha din suprafața totală angajată a pachetului în primul an de angajament.

Pentru pachetele măsurii 11, dacă suprafața aflată sub angajament se extinde cu mai puțin de 50%, dar nu mai mult de 1 ha față de suprafața angajată în primul an de angajament, iar noua suprafață are același statut cu suprafața aflată sub angajament, nu se deschide angajament nou, cel inițial continuând până la finalizarea perioadei asumate la data semnării, pentru suprafața extinsă.

Pentru pachetele măsurii 11, dacă suprafața aflată sub angajament se extinde cu peste 50% sau mai mult de 1 ha față de suprafața angajată în primul an de angajament, iar noua suprafață are același statut cu suprafața aflată sub angajament, angajamentul inițial se încheie cu condiția deschiderii unui nou angajament pentru noua suprafață pe perioada prevăzută de PNDR 2014-2020.

Rotația pachetelor 1, 2 și 5 din M11 sau schimbarea categoriei de folosință nu se consideră solicitare de pachet nou.

Veți depune o singură cerere, chiar dacă dețineți suprafețe de teren în diferite localități sau județe!

În campania 2023, completarea declarației de suprafață se realizează electronic, folosind aplicația IPA-Online la adresa: <http://pis.apia.org.ro/>. Puteți accesa această aplicație folosind **contul dumneavoastră de utilizator** ID-ul unic de înregistrare și parola utilizată la ultima logare. Pentru recuperarea parolei, în situația în care nu o mai cunoașteți, este necesar să aveți deja înregistrată în sistemul informatic APIA adresa dvs. de e-mail. Prin accesarea link-ului **”Resetare parolă”** din interfața aplicației, aceasta va fi schimbată și transmisă la adresa dvs. de e-mail. **Procedând astfel, vă puteți recupera ușor parola.**

În situația în care întâmpinați probleme la accesare, solicitați APIA la adresa de e-mail ipa.asistenta@apia.org.ro să vă furnizeze parola.

În situația în care aveți nevoie de parolă doar când vă prezentați la sediul APIA pentru depunerea cererii de plată, acesta vă va fi comunicată personal de către responsabilul de dosar.

Atenție la mesajele de avertizare pe care le afișează programul IPA-Online în raportul ”Controlul parcelelor digitizate”!

Pentru măsurile compensatorii de dezvoltare rurală M10 și M11 trebuie să utilizați codurile IPA-Online incluse în tabelul nr. 9 din Anexa nr. 2 la *Ordinul privind aprobarea formularului-tip al cererii de plată pentru anul 2023* (numerotate de A1 la ... An).

La depunerea electronică, închiderea cererilor de plată în aplicație se va realiza de către funcționarii APIA cu acordul fermierului, exprimat online în aplicația IPA-Online sau pe baza confirmării telefonice, prin poșta electronică sau prin alte mijloace asumate de fermier, după ce au fost finalizate toate verificările și nu mai sunt erori blocante.

ATENȚIE!!! Fermierii pot semna cererile de plată folosind semnătura electronică. În situația în care dețineți semnătură electronică și veți semna astfel cererea de plată, vă rugăm să anunțați (prin mesaj telefonic sau prin e-mail) funcționarul desemnat să gestioneze cererea dvs. despre faptul că doriți să semnați electronic. Semnătura electronică trebuie aplicată pe cererea de plată descărcată din aplicația IPA-Online la data depunerii. Angajamentele și declarațiile, parte a cererii de plată, se vor semna de asemenea electronic la aceeași dată.

În cazul depunerii prin prezentarea dvs. la Centrele Județene/Locale APIA, închiderea cererii de plată în IPA-Online se face în prezența funcționarului APIA responsabil cu primirea cererii, după verificarea acesteia și a mesajelor din controlul parcelelor digitizate și corectarea eventualelor probleme semnalate de către sistemul informatic, dar nu înainte de a vă asigura că datele aferente intervențiilor /măsurii de sprijin pentru sectorul zootehnic (dacă veți solicita și sprijin pentru sector zootehnic) au fost operate în sistemul informatic pe baza informațiilor din listele de animale/documentelor de identificare/documentelor de mișcare prezentate de către dumneavoastră.

ATENȚIE!!! Dacă cererea de plată cuprinde și declarație privind sectorul zootehnic, solicitantul se va adresa prima dată Centrului Județean/Local APIA pentru completarea declarației privind sectorul zootehnic, înainte de accesarea IPA-Online. Finalizarea cererii de plată în modulul capture date se va realiza de către funcționarii APIA cu acordul fermierului, sau pe baza confirmării telefonice, prin poșta electronică sau prin alte mijloace asumate de fermier, după ce au fost finalizate toate verificările și nu mai sunt erori blocante. **Ulterior se va putea completa și declarația privind sectorul vegetal, dacă este cazul.**

NU UITAȚI că trebuie să solicitați sprijinul aferent intervenției/măsurii de sprijin dorite și să semnați toate paginile cererii de plată! La deschiderea angajamentelor din cadrul măsurii 10 și/sau măsurii 11, trebuie să semnați și partea din cererea de plată „V.3.1- Angajamente și declarații*) – M 10 - Agro-mediul și climă” și/sau V.3.2/3.3 - Angajamente și declarații*) – M 11- Agricultură ecologică”, după caz.

ATENȚIE!!! Cererea de plată se consideră depusă numai după ce a fost închisă în aplicația IPA-Online și a fost înregistrată la APIA! Solicitați responsabilului de dosar numărul de înregistrare! Este dovada că ați depus o cerere de plată pentru campania curentă.

NU UITAȚI! Cererea de plată depusă electronic trebuie semnată la Centrul Județean/Local APIA. Veți fi înștiințat până la ce dată veți putea veni la APIA și semna cererea!

**RESPECTAȚI PROGRAMAREA
ȘI PĂSTRAȚI LEGĂTURA CU RESPONSABILUL DE DOSAR!!!**