

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA-ORLEA
CONSILIUL LOCAL

337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARÂREA NR. 6/2023
privind aprobarea execuției bugetului local al comunei Sântămăria -Orlea
pe trimestrul IV al anului 2022

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara;

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare nr. 6/2023, initiat de primarul comunei Santamaria-Orlea, prin care se propune aprobarea execuției bugetului local al comunei Santamaria-Orlea pe trimestrul IV al anului 2022;
- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei Sântămăria-Orlea înregistrat în registrul special la nr. 6 din 20.01.2023;
- raportul de specialitate al Compartimentului buget, finante, contabilitate, înregistrat în Registrul special la nr. 6/20.01.2023;
- avizul Comisiei pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism si agricultura, înregistrat la nr.6 / 31.01.2023;

In conformitate cu:

Prevederile art.8, ale art. 49 alin.12 si art.60 alin.1 din Legea nr.273/ 2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

In baza art. 129 alin. (1), alin (2) litera “b”, alin. (4) lit. “a” si art. 139 alin. (1) si (3), lit.a, coroborat cu art.5 lit.cc, art.196 alin.(1), lit. “a” si art.243, alin 1 lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă execuția veniturilor bugetului local al comunei Sântămăria-Orlea pe trimestrul IV al anului 2022, în sumă de 12.587.119,54 lei, conform anexei nr.1 .

Art.2 Se aprobă execuția cheltuielilor bugetului local al comunei Sântămăria-Orlea pe trimestrul IV al anului 2022 în sumă de 14.441.725,09 lei conform anexei nr.2 .

Art.3 Anexele nr. 1 si 2 fac parte integranta din prezenta hotarare .

Art.4. Prezenta hotarare se poate contesta in termenul legal la Tribunalul Hunedoara conform prevederilor Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.5. Prezenta hotarare se comunica, prin grija secretarului comunei catre: Instituția Prefectului județul Hunedoara, Primarului comunei Sântămăria-Orlea, Administrației Finanțelor Publice a Județului Hunedoara, Compartimentului buget, finante, contabilitate si se afiseaza pe site-ul www.santamariaorlea.ro si la sediul primariei.

Sântămăria-Orlea, 31.01.2023

PRESEDINTE DE SEDINTA
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absoluta 7 consilieri. Adoptata prin vot deschis.
Consilieri în funcție 13, Consilieri prezenți: 13, voturi pentru: 13, împotriva: 0, abțineri: 0.

Venituri din proprietate	30.02	299,740.00	299,740.00	288,710.78
Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	296,000.00	296,000.00	278,021.73
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.02.05.30	296,000.00	296,000.00	278,021.73
Alte venituri din proprietate	30.02.50	3,740.00	3,740.00	10,689.05
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	00.14	169,040.00	169,040.00	175,397.38
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.02	0.00	0.00	150.00
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	33.02.28	0.00	0.00	150.00
Venituri din taxe administrative, eliberari permise	34.02	2,840.00	2,840.00	3,588.00
Taxe extrajudiciare de timbru	34.02.02	1,220.00	1,220.00	1,138.00
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	34.02.50	1,620.00	1,620.00	2,450.00
Amenzi, penalitati si confiscari	35.02	107,670.00	107,670.00	98,129.38
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	35.02.01	107,670.00	107,670.00	98,129.38
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	35.02.01.02	107,670.00	107,670.00	98,129.38
Diverse venituri	36.02	58,530.00	58,530.00	73,530.00
Taxe speciale	36.02.06	0.00	0.00	400.00
Alte venituri	36.02.50	58,530.00	58,530.00	73,130.00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-898,240.00	-898,240.00	-697,620.00
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.02.04	898,240.00	898,240.00	697,620.00
II. VENITURI DIN CAPITAL	00.15	57,120.00	57,120.00	57,120.00
Venituri din valorificarea unor bunuri	39.02	57,120.00	57,120.00	57,120.00
Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat al unitatilor administrativ-terit.	39.02.07	57,120.00	57,120.00	57,120.00
IV. SUBVENTII	00.17	10,154,780.00	10,154,780.00	5,229,764.86
Subventii de la bugetul de stat	42.02	9,598,360.00	9,598,360.00	4,673,336.33
Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului	42.02.34	165,400.00	165,400.00	165,436.00
Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	42.02.41	67,550.00	67,550.00	63,521.00
Sume primite de administratiile locale in cadrul programelor FEGA implementate de APIA	42.02.42	102,410.00	102,410.00	193,306.50
Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala	42.02.65	9,263,000.00	9,263,000.00	4,251,072.83
Subventii de la alte administratii	43.02	556,420.00	556,420.00	556,428.53
Sume alocate din bugetul AFIR pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014-2020	43.02.31	556,420.00	556,420.00	556,428.53
Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala	45.02.04	0.00	0.00	0.00
Sume primite in contul platilor efectuate in anii anteriori	45.02.04.02	0.00	0.00	0.00
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente	48.02	4,960,230.00	4,960,230.00	1,113,923.65
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	48.02.04	4,960,230.00	4,960,230.00	1,113,923.65
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	48.02.04.01	4,960,230.00	4,960,230.00	1,113,923.65

PRESEDINTE DE SEDINTA
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA SECRETAR
GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trim.IV	Incasari realizate
TOTAL VENITURI	00.01	21,745,600.00	21,745,600.00	12,587,119.54
VENITURI PROPRII	49.90	3,429,090.00	3,429,090.00	3,406,796.03
A. VENITURI FISCALE	00.03	6,104,690.00	6,104,690.00	5,722,202.87
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	00.04	1,981,140.00	1,981,140.00	1,916,879.74
Impozit pe venit	03.02	2,140.00	2,140.00	5,375.50
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	03.02.18	2,140.00	2,140.00	5,375.50
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	1,979,000.00	1,979,000.00	1,911,504.24
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	915,000.00	915,000.00	850,278.24
Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	04.02.04	514,000.00	514,000.00	511,226.00
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	04.02.05	550,000.00	550,000.00	550,000.00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	00.09	663,500.00	663,500.00	708,783.13
Impozite si taxe pe proprietate	07.02	663,500.00	663,500.00	708,783.13
Impozit si taxa pe cladiri	07.02.01	494,700.00	494,700.00	499,436.00
Impozit pe cladiri de la persoane fizice	07.02.01.01	135,300.00	135,300.00	127,700.00
Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07.02.01.02	359,400.00	359,400.00	371,736.00
Impozit si taxa pe teren	07.02.02	160,170.00	160,170.00	185,346.77
Impozit pe terenuri de la persoane fizice	07.02.02.01	50,150.00	50,150.00	54,076.00
Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	07.02.02.02	4,560.00	4,560.00	5,902.00
Impozitul pe terenul din extravilan	07.02.02.03	105,460.00	105,460.00	125,368.77
Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	07.02.03	8,630.00	8,630.00	24,000.36
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	00.10	3,458,420.00	3,458,420.00	3,094,943.00
Sume defalcate din TVA	11.02	3,201,500.00	3,201,500.00	2,836,635.00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor,	11.02.02	1,792,500.00	1,792,500.00	1,430,459.00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	11.02.06	1,409,000.00	1,409,000.00	1,406,176.00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	16.02	256,920.00	256,920.00	258,308.00
Impozit pe mijloacele de transport	16.02.02	245,280.00	245,280.00	252,758.00
Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	16.02.02.01	220,490.00	220,490.00	220,391.00
Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice	16.02.02.02	24,790.00	24,790.00	32,367.00
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	16.02.03	2,450.00	2,450.00	5,550.00
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	16.02.50	9,190.00	9,190.00	0.00
A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	00.11	1,630.00	1,630.00	1,597.00
Alte impozite si taxe fiscale	18.02	1,630.00	1,630.00	1,597.00
Alte impozite si taxe	18.02.50	1,630.00	1,630.00	1,597.00
C. VENITURI NEFISCALE	00.12	468,780.00	468,780.00	464,108.16
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	00.13	299,740.00	299,740.00	288,710.78

Anexa nr.2 la H.C.L.nr. 6 /2023

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Credite bugetare		Plati efectuate
		Anuale aprobat la finele perioadei de raportare	Trimestriale cumulate	
TOTAL CHELTUIELI	49.02	24,086,450.00	24,086,450.00	14.441.725,09
Autoritati publice si actiuni externe	51.02	3,529,890.00	3,529,890.00	3,493,019.21
Autoritati executive si legislative	51.02.01	3,529,890.00	3,529,890.00	3,493,019.21
Autoritati executive	51.02.01.03	3,529,890.00	3,529,890.00	3,493,019.21
Alte servicii publice generale	54.02	5,000.00	5,000.00	0.00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	5,000.00	5,000.00	0.00
Alte servicii publice generale	54.02.50	0.00	0.00	0.00
Ordine publica si siguranta nationala	61.02	209,650.00	209,650.00	207,039.02
Ordine publica	61.02.03	185,850.00	185,850.00	185,041.00
Politie locala	61.02.03.04	185,850.00	185,850.00	185,041.00
Protectie civila si protectia contra incendiilor	61.02.05	23,800.00	23,800.00	21,998.02
Invatamant	65.02	1,054,300.00	1,054,300.00	685,865.84
Invatamant secundar	65.02.04	632,300.00	632,300.00	625,906.30
Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	632,300.00	632,300.00	625,906.30
Servicii auxiliare pentru educatie	65.02.11	405,000.00	405,000.00	50,055.54
Alte servicii auxiliare	65.02.11.30	405,000.00	405,000.00	50,055.54
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	65.02.50	17,000.00	17,000.00	9,904.00
Sanatate	66.02	65,550.00	65,550.00	64,971.00
Servicii de sanatate publica	66.02.08	65,550.00	65,550.00	64,971.00
Cultura, recreere si religie	67.02	551,030.00	551,030.00	523,620.55
Servicii culturale	67.02.03	313,780.00	313,780.00	289,280.11
Biblioteci publice comunale, orasenesti,	67.02.03.02	79,580.00	79,580.00	78,912.00
Camine culturale	67.02.03.07	234,200.00	234,200.00	210,368.11
Servicii recreative si sportive	67.02.05	157,300.00	157,300.00	156,894.83
Sport	67.02.05.01	157,300.00	157,300.00	156,894.83
Alte servicii in domeniile culturii, recreeri si religiei	67.02.50	79,950.00	79,950.00	77,445.61
Asigurari si asistenta sociala	68.02	1,552,870.00	1,552,870.00	1,496,491.00
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	68.02.05	1,192,000.00	1,192,000.00	1,140,285.00
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02	1,192,000.00	1,192,000.00	1,140,285.00
Unitati de asistenta medico-sociale	68.02.12	191,470.00	191,470.00	190,770.00
Prevenirea excluderii sociale	68.02.15	169,400.00	169,400.00	165,436.00
Ajutor social	68.02.15.01	169,400.00	169,400.00	165,436.00
Locuinte, servicii si dezvoltare publica	70.02	559,760.00	559,760.00	482,200.40
Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	70.02.05	65,000.00	65,000.00	61,451.40
Alimentare cu apa	70.02.05.01	65,000.00	65,000.00	61,451.40
Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	178,100.00	178,100.00	147,943.45
Alimentare cu gaze naturale in localitati	70.02.07	95,300.00	95,300.00	65,450.00
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	221,360.00	221,360.00	207,355.55
Protectia mediului	74.02	10,472,000.00	10,472,000.00	2,204,530.74
Salubritate si gestiunea deseurilor	74.02.05	28,700.00	28,700.00	24,640.86
Salubritate	74.02.05.01	28,700.00	28,700.00	24,640.86
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	74.02.06	10,443,300.00	10,443,300.00	2,179,889.88

Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	83.02	102,410.00	102,410.00	102,410.00
Agricultura	83.02.03	0.00	0.00	0.00
Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	83.02.03.30	0.00	0.00	0.00
Alte cheltuieli in domeniul agriculturii, silviculturii, pisciculturii si vanatorii	83.02.50	102,410.00	102,410.00	102,410.00
Transporturi	84.02	5,983,990.00	5,983,990.00	5,181,577.33
Transport rutier	84.02.03	5,983,990.00	5,983,990.00	5,181,577.33
Drumuri si poduri	84.02.03.01	5,950,990.00	5,950,990.00	5,159,477.33
Strazi	84.02.03.03	33,000.00	33,000.00	22,100.00

PRESEDINTE DE SEDINTA
ONEASA EMANUEL DOREL




CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL ,
BULTEAN VASILE
ALINEL



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SANTĂMĂRIA ORLEA
CONSILIUL LOCAL

337440, Santămăria-Orlea, nr. 130, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARAREA NR. 7/2023

privind utilizarea excedentului anual al bugetului comunei Santamaria-Orlea rezultat la incheierea exercitiului bugetar al anului 2023 ca sursa de finantare a cheltuielilor sectiunii de dezvoltare a bugetului local in anul 2023

Consiliul Local al comunei Santamaria-Orlea, avand in vedere:

- Proiectul de hotarare nr. 7/2023 initiat de primarul comunei Santamaria-Orlea privind utilizarea excedentului anual al bugetului comunei Santamaria-Orlea rezultat la incheierea exercitiului bugetar al anului 2022 ca sursa de finantare a cheltuielilor sectiunii de dezvoltare a bugetului local in anul 2023 ;
- referatul de aprobare al primarului comunei Santamaria-Orlea privind utilizarea excedentului anual al bugetului comunei Santamaria-Orlea rezultat la incheierea exercitiului bugetar al anului 2022 ca sursa de finantare a cheltuielilor sectiunii de dezvoltare a bugetului local in anul 2023, inregistrat in registrul special la nr.7/20.01.2023;
- Raportul compartimentului de specialitate inregistrat in registrul special la nr. 7 / 20.01.2023;
- Avizul Comisiei pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism si agricultura, inregistrat in registrul special la nr. 7 /31.01.2023;

In conformitate cu prevederile art.58 alin.(1) lit.a, din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare.

In baza art. 129 alin. (1), alin (2) litera "b", alin. (4) lit. "a" si art. 139 alin. (1) si (3), lit.a, coroborat cu art.5 lit.cc, art.196 alin.(1), lit. "a" si art.243, alin 1 lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba utilizarea sumei de 486.250 lei reprezentand excedentul anual al bugetului comunei Santamaria-Orlea rezultat la incheierea exercitiului bugetar al anului 2022, ca sursa de finantare a cheltuielilor sectiunii de dezvoltare a bugetului local in anul 2023.

Art.2 Prezenta hotarare poate fi contestata la Tribunalul Hunedoara, Sectia Contencios Administrativ in termenul si in conditiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.3 Prezenta se comunica prin grija secretarului: Institutiei Prefectului Judetului Hunedoara, Primarului comunei Santamaria-Orlea, Administratiei Finantelor Publice a Judetului Hunedoara, Compartimentului buget, finante –contabilitate si se afiseaza la avizierul si pe site-ul primariei.

Santamaria-Orlea, la 31.01.2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ONEASA EMANUUL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL

BULTEAN VASILE LINEL



Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absoluta 7 consilieri. Adoptata prin vot deschis.
Consilieri în funcție 13, Consilieri prezenți: 13, voturi pentru: 13, impotrivă: 0, abțineri: 0.

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA-ORLEA
CONSILIUL LOCAL

337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARAREA NR. 8/2023

**Privind aprobarea bugetului general al comunei Santamaria-Orlea,
pe anul 2023 si estimarile pe anii 2024, 2025, 2026**

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta ordinara din data de 31.01.2023,

Analizand Proiectul de hotarare nr.8/2023 si Raportul primarului comunei Santamaria-Orlea nr. 8/20.01.2023 din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind aprobarea bugetului comunei Santamaria-Orlea pe anul 2023 si estimarile pe anii 2024, 2025, 2026;

Avand in vedere raportul nr. 8/20.01.2023 al Compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Santamaria-Orlea;

In baza avizelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Santamaria-Orlea, astfel:

- avizul nr.8/31.01.2023 inregistrat in sedinta Comisiei pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism si agricultura din 31.01.2023;

- avizul nr.5/31.01.2023 inregistrat in sedinta Comisiei pentru administratie publica locala, juridica si disciplina, protectia mediului si turism, munca si protectie sociala din 31.01.2023;

- avizul nr. 5/31.01.2023 inregistrat in sedinta Comisiei pentru invatamnt, sanatate si familie, protectia copilului, tineret si sport, activitati social culturale si culte din 31.01.2023;

Tinand cont ca au fost respectate prevederile art. 39 si alin. 3-6 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;

Tinand cont de :

- **Prevederile Legii bugetului de stat pe anul 2023 nr.368/2022 ;**

- **Hotararea Consiliului Judetean Hunedoara nr.1/2023** privind repartizarea pe UAT-uri a sumelor din cota de 6% din impozitul pe venit estimat a fi incasat la bugetul de stat pe anul 2023 si estimarile pentru anii 2024-2026 , alocate pentru sustinerea programelor de dezvoltare locala si a programelor de infrastructura care necesita cofinantare locala ;

- **Adresele nr. HDG-STZ 27709/28.12.2022 si HDG-STZ 813/10.01.2023** transmise de Administratia Judeteana a Finantelor Publice Hunedoara prin care ne-au fost comunicate sumele defalcate din TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor pe anul 2023 si estimarile pe anii 2024-2026 si impartirea lor pe trimestre , aprobate prin Deciziile Sefului Administratiei judetene a finantelor publice Hunedoara nr.4246/2022 si nr.4247/2022;

- **Adresa nr. HDG-STZ 27497/28.12.2022** a Administratiei Judetene a Finantelor Publice Hunedoara prin care ne-au fost comunicate sumele defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale, nivelul estimat al cotei din impozitul pe venit ,respectiv cota de 63% ce urmeaza a fi incasat in anul 2023 si estimarile pe anii 2024-2026 , sumele din cota de 14% din impozitul pe venit pentru anul 2023 si estimarile pe anii 2024-2026 , aprobate prin Decizia Sefului Administratiei judetene a finantelor publice Hunedoara nr.4247/2022 ;

- **Hotararea Guvernului nr. 1447/2022** pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe țara garantat în plata pe anul 2023;

- **Legea nr. 1/2011** a educației naționale, cu modificările si completările ulterioare;

- **Legea nr. 273/2006** privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;

Prevederile art. 129 alin. (1), alin (2) litera “b”, alin. (4) lit. “a” si art. 139 alin. (1) si (3), lit.a, coroborat cu art.5 lit.cc, art.196 alin.(1), lit. “a”, art.197, 198 si art.243, alin 1 lit.a din OUG nr. 57/2019 privind **Codul administrativ**;

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba **bugetul general al comunei Santamaria Orlea** pe anul 2023 si estimarile pe anii 2024- 2026 conform **anexei nr.1** la prezenta hotarare.

Art.2 Se aproba **bugetul local al comunei Santamaria Orlea** pe anul 2023, detaliat la venituri pe capitole si subcapitole si la cheltuieli pe capitole, subcapitole, titluri, articole si alineate cu estimarile pe anii 2024- 2026 , si pe cele doua sectiuni, de functionare si de dezvoltare, conform **anexei numarul 2** la prezenta hotarare.

Art.3 Se aproba **bugetul activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii** pe anul 2023 detaliat la venituri pe capitole si subcapitole si la cheltuieli pe capitole, subcapitole, titluri, articole si alineate cu estimarile pe anii 2024- 2026 , si pe cele doua sectiuni, de functionare si de dezvoltare, conform **anexei numarul 3** la prezenta hotarare.

Art. 4. Se aprobă **Programul de investiții pe anul 2023**, conform **anexei nr. 4** la prezenta hotarare.

Art.5 Anexele 1,2,3,4 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.6 Cheltuielile prevazute in buget reprezinta limite maxime si nu pot fi depasite, angajarea si efectuarea acestora se poate face in conditiile legii.

Art.7 Hotararea se poate contesta la Tribunalul Hunedoara in termenul si conditiile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.8 Prezenta se comunica prin grija secretarului: Institutiei Prefectului Judetului Hunedoara, Primarului comunei Santamaria Orlea, Administratiei Finantelor Publice a Judetului Hunedoara, Compartimentului buget, finante, contabilitate si resurse umane si se publica pe site-ul si la avizierul primariei.

Santamaria-Orlea, la 31. 01.2023

PRESEDINTE DE SEDINTA
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL UAT,
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absoluta (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.

Total consilieri în funcție: 13

Consilieri prezenți: 13

Pentru: 13

Impotrivă: 0

Abțineri: 0

I Buget 2023			Bugetul institutiilor publice finantate din venituri proprii si subventii	Bugetul institutiilor publice finantate integral din venituri proprii	Total	Transferuri intre bugete	Total buget general
II Estimari 2024							
III Estimari 2025	Cod	Bugetul					
IV Estimari 2026	rand	local					
VENITURI TOTAL	01						
	I	14,441.89	94.00	2.50	14,538.39	94.00	14,444.39
	II	12,362.70	120.00	3.00	12,485.70	120.00	12,365.70
	III	13,788.70	120.00	3.00	13,911.70	120.00	13,791.70
	IV	6,447.70	120.00	3.00	6,570.70	120.00	6,450.70
Venituri curente	02						
	I	6,429.19	0.00	2.50	6,431.69	0.00	6,431.69
	II	6,287.00	0.00	3.00	6,290.00	0.00	6,290.00
	III	6,263.00	0.00	3.00	6,266.00	0.00	6,266.00
	IV	6,222.00	0.00	3.00	6,225.00	0.00	6,225.00
Venituri fiscale	03						
	I	5,965.07	0.00	0.00	5,965.07	0.00	5,965.07
	II	5,792.00	0.00	0.00	5,792.00	0.00	5,792.00
	III	5,768.00	0.00	0.00	5,768.00	0.00	5,768.00
	IV	5,727.00	0.00	0.00	5,727.00	0.00	5,727.00
Impozit pe venit, profit, si castiguri din capital de la persoane fizice	06						
	I	2,203.38	0.00	0.00	2,203.38	0.00	2,203.38
	II	2,287.00	0.00	0.00	2,287.00	0.00	2,287.00
	III	2,445.00	0.00	0.00	2,445.00	0.00	2,445.00
	IV	2,538.00	0.00	0.00	2,538.00	0.00	2,538.00
Impozit pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	07						
	I	5.38	0.00	0.00	5.38	0.00	5.38
	II	6.00	0.00	0.00	6.00	0.00	6.00
	III	6.00	0.00	0.00	6.00	0.00	6.00
	IV	6.00	0.00	0.00	6.00	0.00	6.00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	08						
	I	2,198.00	0.00	0.00	2,198.00	0.00	2,198.00
	II	2,281.00	0.00	0.00	2,281.00	0.00	2,281.00
	III	2,439.00	0.00	0.00	2,439.00	0.00	2,439.00
	IV	2,532.00	0.00	0.00	2,532.00	0.00	2,532.00
Impozite si taxe pe proprietate	10						
	I	708.78	0.00	0.00	708.78	0.00	708.78
	II	726.00	0.00	0.00	726.00	0.00	726.00
	III	726.00	0.00	0.00	726.00	0.00	726.00
	IV	726.00	0.00	0.00	726.00	0.00	726.00

Impozite si taxe pe bunuri si servicii	11						
	I	3,051.31	0.00	0.00	3,051.31	0.00	3,051.31
	II	2,777.00	0.00	0.00	2,777.00	0.00	2,777.00
	III	2,595.00	0.00	0.00	2,595.00	0.00	2,595.00
	IV	2,461.00	0.00	0.00	2,461.00	0.00	2,461.00
Sume defalcate din TVA	12						
	I	2,793.00	0.00	0.00	2,793.00	0.00	2,793.00
	II	2,513.00	0.00	0.00	2,513.00	0.00	2,513.00
	III	2,331.00	0.00	0.00	2,331.00	0.00	2,331.00
	IV	2,197.00	0.00	0.00	2,197.00	0.00	2,197.00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	15						
	I	258.31	0.00	0.00	258.31	0.00	258.31
	II	264.00	0.00	0.00	264.00	0.00	264.00
	III	264.00	0.00	0.00	264.00	0.00	264.00
	IV	264.00	0.00	0.00	264.00	0.00	264.00
Alte impozite si taxe fiscale	16						
	I	1.60	0.00	0.00	1.60	0.00	1.60
	II	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00
	III	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00
	IV	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00
Venituri nefiscale	17						
	I	464.12	0.00	2.50	466.62	0.00	466.62
	II	495.00	0.00	3.00	498.00	0.00	498.00
	III	495.00	0.00	3.00	498.00	0.00	498.00
	IV	495.00	0.00	3.00	498.00	0.00	498.00
Subventii	20						
	I	3,932.70	94.00	0.00	4,026.70	94.00	3,932.70
	II	6,075.70	120.00	0.00	6,195.70	120.00	6,075.70
	III	7,525.70	120.00	0.00	7,645.70	120.00	7,525.70
	IV	225.70	120.00	0.00	345.70	120.00	225.70
Subventii de la bugetul de stat	21						
	I	3,932.70	0.00	0.00	3,932.70	0.00	3,932.70
	II	6,075.70	0.00	0.00	6,075.70	0.00	6,075.70
	III	7,525.70	0.00	0.00	7,525.70	0.00	7,525.70
	IV	225.70	0.00	0.00	225.70	0.00	225.70
Subventii de la alte administratii	22						
	I	0.00	94.00	0.00	94.00	94.00	0.00
	II	0.00	120.00	0.00	120.00	120.00	0.00
	III	0.00	120.00	0.00	120.00	120.00	0.00
	IV	0.00	120.00	0.00	120.00	120.00	0.00
Sume primite de la UE in contul platilor efectuate	23						
	I	4,080.00	0.00	0.00	4,080.00	0.00	4,080.00
	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	III	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	IV	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CHELTUIELI - TOTAL	24						
	I	14,928.14	94.00	2.50	15,024.64	94.00	14,930.64
	II	12,362.70	120.00	3.00	12,485.70	120.00	12,365.70
	III	13,788.70	120.00	3.00	13,911.70	120.00	13,791.70

	IV	6,447.70	120.00	3.00	6,570.70	120.00	6,450.70
Cheltuieli curente	25						
	I	10,089.84	94.00	2.50	10,186.34	94.00	10,092.34
	II	5,858.20	120.00	3.00	5,981.20	120.00	5,861.20
	III	5,858.20	120.00	3.00	5,981.20	120.00	5,861.20
	IV	5,858.20	120.00	3.00	5,981.20	120.00	5,861.20
Cheltuieli de personal	26						
	I	2,973.13	0.00	0.00	2,973.13	0.00	2,973.13
	II	2,986.70	0.00	0.00	2,986.70	0.00	2,986.70
	III	2,986.70	0.00	0.00	2,986.70	0.00	2,986.70
	IV	2,986.70	0.00	0.00	2,986.70	0.00	2,986.70
Bunuri si servicii	27						
	I	1,291.75	94.00	2.50	1,388.25	0.00	1,388.25
	II	1,625.50	120.00	3.00	1,748.50	0.00	1,748.50
	III	1,625.50	120.00	3.00	1,748.50	0.00	1,748.50
	IV	1,625.50	120.00	3.00	1,748.50	0.00	1,748.50
Transferuri intre unitati ale administratiei publice	31						
	I	94.00	0.00	0.00	94.00	94.00	0.00
	II	120.00	0.00	0.00	120.00	120.00	0.00
	III	120.00	0.00	0.00	120.00	120.00	0.00
	IV	120.00	0.00	0.00	120.00	120.00	0.00
Alte transferuri	32						
	I	90.90	0.00	0.00	90.90	0.00	90.90
	II	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00
	III	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00
	IV	100.00	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00
Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile	33						
	I	4,277.00	0.00	0.00	4,277.00	0.00	4,277.00
	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	III	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	IV	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asistenta sociala	34						
	I	1,157.06	0.00	0.00	1,157.06	0.00	1,157.06
	II	865.00	0.00	0.00	865.00	0.00	865.00
	III	865.00	0.00	0.00	865.00	0.00	865.00
	IV	865.00	0.00	0.00	865.00	0.00	865.00
Alte cheltuieli	35						
	I	201.00	0.00	0.00	201.00	0.00	201.00
	II	161.00	0.00	0.00	161.00	0.00	161.00
	III	161.00	0.00	0.00	161.00	0.00	161.00
	IV	161.00	0.00	0.00	161.00	0.00	161.00
Cheltuieli de capital	36						
	I	4,838.30	0.00	0.00	4,838.30	0.00	4,838.30
	II	6,504.50	0.00	0.00	6,504.50	0.00	6,504.50
	III	7,930.50	0.00	0.00	7,930.50	0.00	7,930.50
	IV	589.50	0.00	0.00	589.50	0.00	589.50
EXCEDENT(+)/DEFICIT(-)1	42						
	I	-486.25	0.00	0.00	-486.25	0.00	-486.25
	II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	III	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESEDINTE DE SEDINTA CONTRASEMNEAZA SECRETAR
ONEASA EMANUEL DOREL GENERAL,
CONSILIUL LOCAL BULTEAN VASILE ALINEL

-mii lei-

Cod	Denumire indicator	Buget	Estimari		
		Prevederi Program an	2024	2025	2026
000102	TOTAL VENITURI	14,441.89	12,362.70	13,788.70	6,447.70
499002	VENITURI PROPRII	3,636.19	3,774.00	3,932.00	4,025.00
000202	I. VENITURI CURENTE	6,429.19	6,287.00	6,263.00	6,222.00
000302	A. VENITURI FISCALE	5,965.07	5,792.00	5,768.00	5,727.00
000602	A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	2,203.38	2,287.00	2,445.00	2,538.00
0302	Impozit pe venit	5.38	6.00	6.00	6.00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	5.38	6.00	6.00	6.00
0402	Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	2,198.00	2,281.00	2,439.00	2,532.00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	973.00	1,052.00	1,099.00	1,143.00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	625.00	694.00	780.00	804.00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	600.00	535.00	560.00	585.00
000902	A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	708.78	726.00	726.00	726.00
0702	Impozite si taxe pe proprietate	708.78	726.00	726.00	726.00
070201	Impozit si taxa pe cladiri	499.43	510.00	510.00	510.00
07020101	Impozit pe cladiri de la persoane fizice	127.70	130.00	130.00	130.00
07020102	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	371.73	380.00	380.00	380.00
070202	Impozit si taxa pe teren	185.35	191.00	191.00	191.00
07020201	Impozit pe terenuri de la persoane fizice	54.08	55.00	55.00	55.00
07020202	Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	5.90	6.00	6.00	6.00
07020203	Impozitul pe terenul din extravilan	125.37	130.00	130.00	130.00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	24.00	25.00	25.00	25.00
001002	A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	3,051.31	2,777.00	2,595.00	2,461.00
1102	Sume defalcate din TVA	2,793.00	2,513.00	2,331.00	2,197.00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor,	1,916.00	1,632.00	1,637.00	1,643.00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	877.00	881.00	694.00	554.00
1602	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	258.31	264.00	264.00	264.00
160202	Impozit pe mijloacele de transport	252.76	258.00	258.00	258.00
16020201	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	220.39	225.00	225.00	225.00

16020202	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice	32.37	33.00	33.00	33.00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	5.55	6.00	6.00	6.00
001102	A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	1.60	2.00	2.00	2.00
1802	Alte impozite si taxe fiscale	1.60	2.00	2.00	2.00
180250	Alte impozite si taxe	1.60	2.00	2.00	2.00
001202	C. VENITURI NEFISCALE	464.12	495.00	495.00	495.00
001302	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	288.72	315.00	315.00	315.00
3002	Venituri din proprietate	288.72	315.00	315.00	315.00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	278.02	300.00	300.00	300.00
30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre	278.02	300.00	300.00	300.00
300250	Alte venituri din proprietate	10.70	15.00	15.00	15.00
001402	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	175.40	180.00	180.00	180.00
3302	Venituri din prestari de servicii si alte activitati	0.15	0.00	0.00	0.00
330228	Venituri din recuperarea cheltuielilor de	0.15	0.00	0.00	0.00
3402	Venituri din taxe administrative, eliberari	3.59	5.00	5.00	5.00
340202	Taxe extrajudiciare de timbru	1.14	2.00	2.00	2.00
340250	Alte venituri din taxe administrative, eliberari	2.45	3.00	3.00	3.00
3502	Amenzi, penalitati si confiscari	98.13	100.00	100.00	100.00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate	98.13	100.00	100.00	100.00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de	98.13	100.00	100.00	100.00
3602	Diverse venituri	73.53	75.00	75.00	75.00
360206	Taxe speciale	0.40	0.00	0.00	0.00
360250	Alte venituri	73.13	75.00	75.00	75.00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	-742.05	-554.50	-530.50	-489.50
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	742.05	554.50	530.50	489.50
001702	IV. SUBVENTII	3,932.70	6,075.70	7,525.70	225.70
001802	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	3,932.70	6,075.70	7,525.70	225.70
4202	Subventii de la bugetul de stat	3,932.70	6,075.70	7,525.70	225.70
002002	B. Curente	3,932.70	6,075.70	7,525.70	225.70
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru	60.00	60.00	60.00	60.00
420241	Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	65.70	65.70	65.70	65.70
420265	Finantarea Programului National de Dezvoltare	3,807.00	5,950.00	7,400.00	100.00
4802	Sume primite de la UE/alti donatori in contul	4,080.00	0.00	0.00	0.00
480204	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	4,080.00	0.00	0.00	0.00
48020401	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	4,080.00	0.00	0.00	0.00
4902	TOTAL CHELTUIELI	14,928.14	12,362.70	13,788.70	6,447.70
5102	Autoritati publice si actiuni externe	2,410.32	2,450.00	2,450.00	2,450.00
01	CHELTUIELI CURENTE	2,380.32	2,450.00	2,450.00	2,450.00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1,887.32	1,900.00	1,900.00	1,900.00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1,814.72	IX	IX	IX
100101	Salarii de baza	1,588.32	IX	IX	IX
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	134.40	IX	IX	IX
100113	Drepturi de delegare	1.00	IX	IX	IX

100117	Indemnizatii de hrana	91.00	X	X	X
1002	Cheltuieli salariale in natura	31.90	X	X	X
100206	Vouchere de vacanta	31.90	X	X	X
1003	Contributii	40.70	X	X	X
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	40.70	X	X	X
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	493.00	550.00	550.00	550.00
2001	Bunuri si servicii	242.40	X	X	X
200101	Furnituri de birou	17.00	X	X	X
200102	Materiale pentru curatenie	8.50	X	X	X
200103	Încalzit, iluminat si forta motrica	22.00	X	X	X
200104	Apa, canal si salubritate	1.00	X	X	X
200105	Carburanti si lubrifianti	40.00	X	X	X
200106	Piese de schimb	3.00	X	X	X
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	38.00	X	X	X
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	56.00	X	X	X
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	56.90	X	X	X
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	17.00	X	X	X
200530	Alte obiecte de inventar	17.00	X	X	X
2006	Daplasari, detasari, transferari	9.50	X	X	X
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	9.50	X	X	X
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	1.90	X	X	X
2013	Pregatire profesionala	8.00	X	X	X
2014	Protectia muncii	3.00	X	X	X
2030	Alte cheltuieli	211.20	X	X	X
203001	Reclama si publicitate	3.00	X	X	X
203003	Prime de asigurare non-viata	18.20	X	X	X
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	190.00	X	X	X
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	30.00	0.00	0.00	0.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	30.00	0.00	0.00	0.00
7101	Active fixe	30.00	X	X	X
710101	Constructii	20.00	X	X	X
710130	Alte active fixe	10.00	X	X	X
510201	Autoritati executive si legislative	2,410.32	2,450.00	2,450.00	2,450.00
51020103	Autoritati executive	2,410.32	2,450.00	2,450.00	2,450.00
5402	Alte servicii publice generale	10.00	5.00	5.00	5.00
01	CHELTUIELI CURENTE	10.00	5.00	5.00	5.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	5.00	5.00	5.00	5.00
2001	Bunuri si servicii	0.00	X	X	X
200101	Furnituri de birou	0.00	X	X	X
2030	Alte cheltuieli	5.00	X	X	X
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	5.00	X	X	X
50	TITLUL V FONDURI DE REZERVA	5.00	0.00	0.00	0.00
5004	Fond de rezerva bugetara la dispozitia	5.00	X	X	X
540205	Fond de rezerva bugetara la dispozitia	5.00	0.00	0.00	0.00
540250	Alte servicii publice generale	5.00	5.00	5.00	5.00
6102	Ordine publica si siguranta nationala	230.05	230.50	230.50	230.50
01	CHELTUIELI CURENTE	230.05	230.50	230.50	230.50
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	188.95	189.00	189.00	189.00
1001	Cheltuieli salariale in bani	155.00	X	X	X
100101	Salarii de baza	155.00	X	X	X

1002	Cheltuieli salariale in natura	30.35	X	X	X
100202	Norme de hrana	26.00	X	X	X
100206	Vouchere de vacanta	4.35	X	X	X
1003	Contributii	3.60	X	X	X
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	3.60	X	X	X
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	41.10	41.50	41.50	41.50
2001	Bunuri si servicii	6.60	X	X	X
200101	Furnituri de birou	0.00	X	X	X
200105	Carburanti si lubrifianti	2.00	X	X	X
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si	4.60	X	X	X
2006	Daplasari, detasari, transferari	1.50	X	X	X
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1.50	X	X	X
2030	Alte cheltuieli	33.00	X	X	X
203003	Prime de asigurare non-viata	21.00	X	X	X
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	12.00	X	X	X
610203	Ordine publica	190.45	190.50	190.50	190.50
61020304	Politie locala	190.45	190.50	190.50	190.50
610205	Protectie civila si protectia contra incendiilor	39.60	40.00	40.00	40.00
6302	Partea a III-a Cheltuieli Social - Culturale	3,441.42	4,395.70	4,345.70	2,545.70
6502	Invatamant	739.00	1,452.00	1,452.00	452.00
01	CHELTUIELI CURENTE	699.00	452.00	452.00	452.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	303.00	350.00	350.00	350.00
2001	Bunuri si servicii	221.00	X	X	X
200101	Furnituri de birou	7.00	X	X	X
200102	Materiale pentru curatenie	10.00	X	X	X
200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	40.00	X	X	X
200104	Apa, canal si salubritate	14.50	X	X	X
200105	Carburanti si lubrifianti	35.00	X	X	X
200106	Piese de schimb	3.00	X	X	X
200107	Transport	37.00	X	X	X
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	12.00	X	X	X
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter	25.00	X	X	X
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si	37.50	X	X	X
2002	Reparatii curente	60.00	X	X	X
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	5.00	X	X	X
200530	Alte obiecte de inventar	5.00	X	X	X
2006	Daplasari, detasari, transferari	1.00	X	X	X
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1.00	X	X	X
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	1.00	X	X	X
2013	Pregatire profesionala	5.00	X	X	X
2014	Protectia muncii	10.00	X	X	X
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	305.00	11.00	11.00	11.00
5702	Ajutoare sociale	305.00	X	X	X
570201	Ajutoare sociale in numerar	11.00	X	X	X
570205	Suport alimentar	294.00	X	X	X
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	91.00	91.00	91.00	91.00
5901	Burse	91.00	X	X	X
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	40.00	1,000.00	1,000.00	0.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	40.00	1,000.00	1,000.00	0.00
7101	Active fixe	40.00	X	X	X
710101	Constructii	40.00	X	X	X
650204	Invatamant secundar	445.00	1,452.00	1,452.00	452.00
65020401	Invatamant secundar inferior	445.00	1,452.00	1,452.00	452.00
650211	Servicii auxiliare pentru educatie	294.00	0.00	0.00	0.00
65021130	Alte servicii auxiliare	294.00	0.00	0.00	0.00

6602	Sanatate	65.70	65.70	65.70	65.70
01	CHELTUIELI CURENTE	65.70	65.70	65.70	65.70
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	65.70	65.70	65.70	65.70
1001	Cheltuieli salariale in bani	62.80	IX	IX	IX
100101	Salarii de baza	58.80	IX	IX	IX
100117	Indemnizatii de hrana	4.00	IX	IX	IX
1002	Cheltuieli salariale in natura	1.45	IX	IX	IX
100206	Vouchere de vacanta	1.45	IX	IX	IX
1003	Contributii	1.45	IX	IX	IX
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1.45	IX	IX	IX
660208	Servicii de sanatate publica	65.70	65.70	65.70	65.70
6702	Cultura, recreere si religie	1,028.42	1,269.00	1,219.00	419.00
01	CHELTUIELI CURENTE	479.42	319.00	319.00	319.00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	76.92	77.00	77.00	77.00
1001	Cheltuieli salariale in bani	73.80	IX	IX	IX
100101	Salarii de baza	69.70	IX	IX	IX
100117	Indemnizatii de hrana	4.10	IX	IX	IX
1002	Cheltuieli salariale in natura	1.45	IX	IX	IX
100206	Vouchere de vacanta	1.45	IX	IX	IX
1003	Contributii	1.67	IX	IX	IX
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1.67	IX	IX	IX
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	61.50	52.00	52.00	52.00
2001	Bunuri si servicii	48.50	IX	IX	IX
200101	Furnituri de birou	0.00	IX	IX	IX
200102	Materiale pentru curatenie	2.20	IX	IX	IX
200103	Încalzit, Iluminat si forta motrica	35.00	IX	IX	IX
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter	4.80	IX	IX	IX
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si	6.50	IX	IX	IX
2030	Alte cheltuieli	13.00	IX	IX	IX
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	13.00	IX	IX	IX
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI	94.00	120.00	120.00	120.00
5101	Transferuri curente	94.00	IX	IX	IX
510101	Transferuri catre institutii publice	94.00	IX	IX	IX
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN	197.00	0.00	0.00	0.00
5804	Programe din Fondul European Agricol de	197.00	IX	IX	IX
580402	Finantare externa nerambursabila	197.00	IX	IX	IX
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50.00	70.00	70.00	70.00
5911	Asociatii si fundatii	20.00	IX	IX	IX
5912	Sustinerea cultelor	30.00	IX	IX	IX
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	549.00	950.00	900.00	100.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	549.00	950.00	900.00	100.00
7101	Active fixe	549.00	IX	IX	IX
710101	Constructii	549.00	IX	IX	IX
670203	Servicii culturale	537.92	947.00	497.00	97.00
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti,	76.92	77.00	77.00	77.00
67020307	Camine culturale	461.00	870.00	420.00	20.00
670205	Servicii recreative si sportive	397.50	152.00	152.00	152.00
67020501	Sport	397.50	152.00	152.00	152.00
670250	Alte servicii in domeniile culturii, recreeri si	93.00	170.00	570.00	170.00
6802	Asigurari si asistenta sociala	1,608.30	1,609.00	1,609.00	1,609.00
01	CHELTUIELI CURENTE	1,608.30	1,609.00	1,609.00	1,609.00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	754.24	755.00	755.00	755.00
1001	Cheltuieli salariale in bani	733.30	IX	IX	IX

100101	Salarii de baza	659.09	IX	IX	IX
100117	Indemnizatii de hrana	74.21	IX	IX	IX
1002	Cheltuieli salariale in natura	4.35	IX	IX	IX
100206	Vouchere de vacanta	4.35	IX	IX	IX
1003	Contributii	16.59	IX	IX	IX
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	16.59	IX	IX	IX
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2.00	0.00	0.00	0.00
2013	Pregatire profesionala	2.00	IX	IX	IX
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	852.06	854.00	854.00	854.00
5702	Ajutoare sociale	852.06	IX	IX	IX
570201	Ajutoare sociale in numerar	852.06	IX	IX	IX
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	1,352.00	1,352.00	1,352.00	1,352.00
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	1,352.00	1,352.00	1,352.00	1,352.00
680212	Unitati de asistenta medico-sociale	193.30	192.00	192.00	192.00
680215	Prevenirea excluderii sociale	63.00	65.00	65.00	65.00
68021501	Ajutor social	63.00	65.00	65.00	65.00
7002	Locuinte, servicii si dezvoltare publica	663.52	1,365.00	2,865.00	365.00
01	CHELTUIELI CURENTE	364.22	365.00	365.00	365.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	304.22	365.00	365.00	365.00
2001	Bunuri si servicii	216.22	IX	IX	IX
200101	Furnituri de birou	0.00	IX	IX	IX
200103	Încalzit, iluminat si forta motrica	120.00	IX	IX	IX
200105	Carburanti si lubrifianti	44.00	IX	IX	IX
200106	Piese de schimb	11.00	IX	IX	IX
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6.20	IX	IX	IX
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si	35.02	IX	IX	IX
2030	Alte cheltuieli	88.00	IX	IX	IX
203003	Prime de asigurare non-viata	5.00	IX	IX	IX
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	83.00	IX	IX	IX
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	60.00	0.00	0.00	0.00
5911	Asociatii si fundatii	60.00	IX	IX	IX
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	299.30	1,000.00	2,500.00	0.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	299.30	1,000.00	2,500.00	0.00
7101	Active fixe	299.30	IX	IX	IX
710101	Constructii	90.00	IX	IX	IX
710130	Alte active fixe	209.30	IX	IX	IX
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	47.00	1,005.00	2,505.00	5.00
70020501	Alimentare cu apa	47.00	1,005.00	2,505.00	5.00
700206	Iluminat public si electrificari rurale	194.50	200.00	200.00	200.00
700207	Alimentare cu gaze naturale in localitati	60.00	0.00	0.00	0.00
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si	362.02	160.00	160.00	160.00
7402	Protectia mediului	6,731.93	52.00	52.00	52.00
01	CHELTUIELI CURENTE	4,031.93	52.00	52.00	52.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	51.93	52.00	52.00	52.00
2001	Bunuri si servicii	46.50	IX	IX	IX
200101	Furnituri de birou	0.00	IX	IX	IX
200102	Materiale pentru curatenie	1.50	IX	IX	IX
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter	15.00	IX	IX	IX
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si	30.00	IX	IX	IX
2030	Alte cheltuieli	5.43	IX	IX	IX
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	5.43	IX	IX	IX
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	3,980.00	0.00	0.00	0.00

5804	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	3,980.00	IX	IX	IX
580402	Finantare externa nerambursabila	3,980.00	IX	IX	IX
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	2,700.00	0.00	0.00	0.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	2,700.00	0.00	0.00	0.00
7101	Active fixe	2,700.00	IX	IX	IX
710101	Constructii	2,700.00	IX	IX	IX
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	51.93	52.00	52.00	52.00
74020501	Salubritate	51.93	52.00	52.00	52.00
740206	Canalizarea si tratarea apelor reziduale	6,680.00	0.00	0.00	0.00
8302	Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	100.90	110.00	110.00	110.00
01	CHELTUIELI CURENTE	100.90	110.00	110.00	110.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	10.00	10.00	10.00	10.00
2001	Bunuri si servicii	0.00	IX	IX	IX
200101	Furnituri de birou	0.00	IX	IX	IX
2030	Alte cheltuieli	10.00	IX	IX	IX
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	10.00	IX	IX	IX
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	90.90	100.00	100.00	100.00
5501	A. Transferuri interne	90.90	IX	IX	IX
550118	Alte transferuri curente interne	90.90	IX	IX	IX
830203	Agricultura	10.00	10.00	10.00	10.00
83020330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	10.00	10.00	10.00	10.00
830250	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii, silviculturii, pisciculturii si vanatorii	90.90	100.00	100.00	100.00
8402	Transporturi	1,340.00	3,754.50	3,730.50	689.50
01	CHELTUIELI CURENTE	120.00	200.00	200.00	200.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20.00	200.00	200.00	200.00
2001	Bunuri si servicii	10.00	IX	IX	IX
200101	Furnituri de birou	0.00	IX	IX	IX
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	10.00	IX	IX	IX
2002	Reparatii curente	10.00	IX	IX	IX
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	100.00	0.00	0.00	0.00
5804	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	100.00	IX	IX	IX
580402	Finantare externa nerambursabila	100.00	IX	IX	IX
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1,220.00	3,554.50	3,530.50	489.50
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	1,220.00	3,554.50	3,530.50	489.50
7101	Active fixe	1,220.00	IX	IX	IX
710101	Constructii	1,220.00	IX	IX	IX
840203	Transport rutier	1,340.00	3,754.50	3,730.50	689.50
84020301	Drumuri si poduri	1,320.00	3,000.00	3,000.00	0.00
84020303	Strazi	20.00	754.50	730.50	689.50
9602	Rezerve, Excedent/Deficit	-486.25	0.00	0.00	0.00
9702	Rezerve	0.00	0.00	0.00	0.00
9802	Excedent	0.00	0.00	0.00	0.00
980296	Excedentul sectiunii de functionare	0.00	0.00	0.00	0.00
980297	Excedentul sectiunii de dezvoltare	0.00	0.00	0.00	0.00
9902	Deficit	486.25	0.00	0.00	0.00
990296	Deficitul sectiunii de functionare	0.00	0.00	0.00	0.00

990297	Deficitul sectiunii de dezvoltare	486.25	0.00	0.00	0.00
	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE				
000102	TOTAL VENITURI	5,812.84	6,412.70	6,388.70	6,347.70
499002	VENITURI PROPRII	3,636.19	3,774.00	3,932.00	4,025.00
000202	I. VENITURI CURENTE	5,687.14	6,287.00	6,263.00	6,222.00
000302	A. VENITURI FISCALE	5,965.07	5,792.00	5,768.00	5,727.00
000602	A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL	2,203.38	2,287.00	2,445.00	2,538.00
0302	Impozit pe venit	5.38	6.00	6.00	6.00
030218	Impozitul pe veniturile din transferul	5.38	6.00	6.00	6.00
0402	Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	2,198.00	2,281.00	2,439.00	2,532.00
040201	Cote defalcate din impozitul pe venit	973.00	1,052.00	1,099.00	1,143.00
040204	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	625.00	694.00	780.00	804.00
040205	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	600.00	535.00	560.00	585.00
000902	A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	708.78	726.00	726.00	726.00
0702	Impozite si taxe pe proprietate	708.78	726.00	726.00	726.00
070201	Impozit si taxa pe cladiri	499.43	510.00	510.00	510.00
07020101	Impozit pe cladiri de la persoane fizice	127.70	130.00	130.00	130.00
07020102	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	371.73	380.00	380.00	380.00
070202	Impozit si taxa pe teren	185.35	191.00	191.00	191.00
07020201	Impozit pe terenuri de la persoane fizice	54.08	55.00	55.00	55.00
07020202	Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	5.90	6.00	6.00	6.00
07020203	Impozitul pe terenul din extravilan	125.37	130.00	130.00	130.00
070203	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	24.00	25.00	25.00	25.00
001002	A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	3,051.31	2,777.00	2,595.00	2,461.00
1102	Sume defalcate din TVA	2,793.00	2,513.00	2,331.00	2,197.00
110202	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor,	1,916.00	1,632.00	1,637.00	1,643.00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	877.00	881.00	694.00	554.00
1602	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	258.31	264.00	264.00	264.00
160202	Impozit pe mijloacele de transport	252.76	258.00	258.00	258.00
16020201	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	220.39	225.00	225.00	225.00
16020202	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice	32.37	33.00	33.00	33.00
160203	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	5.55	6.00	6.00	6.00
001102	A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	1.60	2.00	2.00	2.00
1802	Alte impozite si taxe fiscale	1.60	2.00	2.00	2.00
180250	Alte impozite si taxe	1.60	2.00	2.00	2.00
001202	C. VENITURI NEFISCALE	-277.93	495.00	495.00	495.00
001302	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	288.72	315.00	315.00	315.00
3002	Venituri din proprietate	288.72	315.00	315.00	315.00
300205	Venituri din concesiuni si inchirieri	278.02	300.00	300.00	300.00

30020530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	278.02	300.00	300.00	300.00
300250	Alte venituri din proprietate	10.70	15.00	15.00	15.00
001402	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	-566.65	180.00	180.00	180.00
3302	Venituri din prestari de servicii si alte activitati	0.15	0.00	0.00	0.00
330228	Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	0.15	0.00	0.00	0.00
3402	Venituri din taxe administrative, eliberari permise	3.59	5.00	5.00	5.00
340202	Taxe extrajudiciare de timbru	1.14	2.00	2.00	2.00
340250	Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	2.45	3.00	3.00	3.00
3502	Amenzi, penalitati si confiscari	98.13	100.00	100.00	100.00
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	98.13	100.00	100.00	100.00
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	98.13	100.00	100.00	100.00
3602	Diverse venituri	73.53	75.00	75.00	75.00
360206	Taxe speciale	0.40	0.00	0.00	0.00
360250	Alte venituri	73.13	75.00	75.00	75.00
3702	Transferuri voluntare, altele decat subventiile	-742.05	0.00	0.00	0.00
370203	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului	-742.05	0.00	0.00	0.00
001702	IV. SUBVENTII	125.70	125.70	125.70	125.70
001802	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE	125.70	125.70	125.70	125.70
4202	Subventii de la bugetul de stat	125.70	125.70	125.70	125.70
002002	B. Curente	125.70	125.70	125.70	125.70
420234	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru	60.00	60.00	60.00	60.00
420241	Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	65.70	65.70	65.70	65.70
4902	TOTAL CHELTUIELI	5,812.84	5,858.20	5,858.20	5,858.20
5102	Autoritati publice si actiuni externe	2,380.32	2,450.00	2,450.00	2,450.00
01	CHELTUIELI CURENTE	2,380.32	2,450.00	2,450.00	2,450.00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	1,887.32	1,900.00	1,900.00	1,900.00
1001	Cheltuieli salariale in bani	1,814.72	X	X	X
100101	Salarii de baza	1,588.32	X	X	X
100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara	134.40	X	X	X
100113	Drepturi de delegare	1.00	X	X	X
100117	Indemnizatii de hrana	91.00	X	X	X
1002	Cheltuieli salariale in natura	31.90	X	X	X
100206	Vouchere de vacanta	31.90	X	X	X
1003	Contributii	40.70	X	X	X
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	40.70	X	X	X
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	493.00	550.00	550.00	550.00
2001	Bunuri si servicii	242.40	X	X	X
200101	Furnituri de birou	17.00	X	X	X
200102	Materiale pentru curatenie	8.50	X	X	X
200103	Incaltzit, iluminat si forta motrica	22.00	X	X	X
200104	Apa, canal si salubritate	1.00	X	X	X
200105	Carburanti si lubrifianti	40.00	X	X	X
200106	Piese de schimb	3.00	X	X	X

200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	38.00	X	X	X
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter	56.00	X	X	X
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si	56.90	X	X	X
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	17.00	X	X	X
200530	Alte obiecte de inventar	17.00	X	X	X
2006	Daplasari, detasari, transferari	9.50	X	X	X
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	9.50	X	X	X
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	1.90	X	X	X
2013	Pregatire profesionala	8.00	X	X	X
2014	Protectia muncii	3.00	X	X	X
2030	Alte cheltuieli	211.20	X	X	X
203001	Reclama si publicitate	3.00	X	X	X
203003	Prime de asigurare non-viata	18.20	X	X	X
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	190.00	X	X	X
510201	Autoritati executive si legislative	2,380.32	2,450.00	2,450.00	2,450.00
51020103	Autoritati executive	2,380.32	2,450.00	2,450.00	2,450.00
5402	Alte servicii publice generale	10.00	5.00	5.00	5.00
01	CHELTUIELI CURENTE	10.00	5.00	5.00	5.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	5.00	5.00	5.00	5.00
2001	Bunuri si servicii	0.00	X	X	X
200101	Furnituri de birou	0.00	X	X	X
2030	Alte cheltuieli	5.00	X	X	X
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	5.00	X	X	X
50	TITLUL V FONDURI DE REZERVA	5.00	0.00	0.00	0.00
5004	Fond de rezerva bugetara la dispozitia	5.00	X	X	X
540205	Fond de rezerva bugetara la dispozitia	5.00	0.00	0.00	0.00
540250	Alte servicii publice generale	5.00	5.00	5.00	5.00
6102	Ordine publica si siguranta nationala	230.05	230.50	230.50	230.50
01	CHELTUIELI CURENTE	230.05	230.50	230.50	230.50
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	188.95	189.00	189.00	189.00
1001	Cheltuieli salariale in bani	155.00	X	X	X
100101	Salarii de baza	155.00	X	X	X
1002	Cheltuieli salariale in natura	30.35	X	X	X
100202	Norme de hrana	26.00	X	X	X
100206	Vouchere de vacanta	4.35	X	X	X
1003	Contributii	3.60	X	X	X
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	3.60	X	X	X
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	41.10	41.50	41.50	41.50
2001	Bunuri si servicii	6.60	X	X	X
200101	Furnituri de birou	0.00	X	X	X
200105	Carburanti si lubrifianti	2.00	X	X	X
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si	4.60	X	X	X
2006	Daplasari, detasari, transferari	1.50	X	X	X
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1.50	X	X	X
2030	Alte cheltuieli	33.00	X	X	X
203003	Prime de asigurare non-viata	21.00	X	X	X
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	12.00	X	X	X
610203	Ordine publica	190.45	190.50	190.50	190.50
61020304	Politie locala	190.45	190.50	190.50	190.50
610205	Protectie civila si protectia contra incendiilor	39.60	40.00	40.00	40.00
6302	Partea a III-a Cheltuieli Social - Culturale	2,655.42	2,445.70	2,445.70	2,445.70
6502	Invatamant	699.00	452.00	452.00	452.00
01	CHELTUIELI CURENTE	699.00	452.00	452.00	452.00

20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	303.00	350.00	350.00	350.00
2001	Bunuri si servicii	221.00	X	X	X
200101	Furnituri de birou	7.00	X	X	X
200102	Materiale pentru curatenie	10.00	X	X	X
200103	Încalzit, iluminat si forta motrica	40.00	X	X	X
200104	Apa, canal si salubritate	14.50	X	X	X
200105	Carburanti si lubrifianti	35.00	X	X	X
200106	Piese de schimb	3.00	X	X	X
200107	Transport	37.00	X	X	X
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	12.00	X	X	X
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter	25.00	X	X	X
200130	Alte bunuri si servicii pentru întreținere si	37.50	X	X	X
2002	Reparatii curente	60.00	X	X	X
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	5.00	X	X	X
200530	Alte obiecte de inventar	5.00	X	X	X
2006	Daplasari, detasari, transferari	1.00	X	X	X
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	1.00	X	X	X
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	1.00	X	X	X
2013	Pregatire profesionala	5.00	X	X	X
2014	Protectia muncii	10.00	X	X	X
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	305.00	11.00	11.00	11.00
5702	Ajutoare sociale	305.00	X	X	X
570201	Ajutoare sociale in numerar	11.00	X	X	X
570205	Suport alimentar	294.00	X	X	X
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	91.00	91.00	91.00	91.00
5901	Burse	91.00	X	X	X
650204	Învatamant secundar	405.00	452.00	452.00	452.00
65020401	Învatamant secundar inferior	405.00	452.00	452.00	452.00
650211	Servicii auxiliare pentru educatie	294.00	0.00	0.00	0.00
65021130	Alte servicii auxiliare	294.00	0.00	0.00	0.00
6602	Sanatate	65.70	65.70	65.70	65.70
01	CHELTUIELI CURENTE	65.70	65.70	65.70	65.70
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	65.70	65.70	65.70	65.70
1001	Cheltuieli salariale in bani	62.80	X	X	X
100101	Salarii de baza	58.80	X	X	X
100117	Indemnizatii de hrana	4.00	X	X	X
1002	Cheltuieli salariale in natura	1.45	X	X	X
100206	Vouchere de vacanta	1.45	X	X	X
1003	Contributii	1.45	X	X	X
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1.45	X	X	X
660208	Servicii de sanatate publica	65.70	65.70	65.70	65.70
6702	Cultura, recreere si religie	282.42	319.00	319.00	319.00
01	CHELTUIELI CURENTE	282.42	319.00	319.00	319.00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	76.92	77.00	77.00	77.00
1001	Cheltuieli salariale in bani	73.80	X	X	X
100101	Salarii de baza	69.70	X	X	X
100117	Indemnizatii de hrana	4.10	X	X	X
1002	Cheltuieli salariale in natura	1.45	X	X	X
100206	Vouchere de vacanta	1.45	X	X	X
1003	Contributii	1.67	X	X	X
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1.67	X	X	X
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	61.50	52.00	52.00	52.00
2001	Bunuri si servicii	48.50	X	X	X
200101	Furnituri de birou	0.00	X	X	X

200102	Materiale pentru curatenie	2.20	X	X	X
200103	Încalzit, Iluminat si forta motrica	35.00	X	X	X
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter	4.80	X	X	X
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si	6.50	X	X	X
2030	Alte cheltuieli	13.00	X	X	X
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	13.00	X	X	X
51	TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI	94.00	120.00	120.00	120.00
5101	Transferuri curente	94.00	X	X	X
510101	Transferuri catre institutii publice	94.00	X	X	X
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	50.00	70.00	70.00	70.00
5911	Asociatii si fundatii	20.00	X	X	X
5912	Sustinerea cultelor	30.00	X	X	X
670203	Servicii culturale	93.92	97.00	97.00	97.00
67020302	Biblioteci publice comunale, orasenesti,	76.92	77.00	77.00	77.00
67020307	Camine culturale	17.00	20.00	20.00	20.00
670205	Servicii recreative si sportive	125.50	152.00	152.00	152.00
67020501	Sport	125.50	152.00	152.00	152.00
670250	Alte servicii in domeniile culturii, recreeri si	63.00	70.00	70.00	70.00
6802	Asigurari si asistenta sociala	1,608.30	1,609.00	1,609.00	1,609.00
01	CHELTUIELI CURENTE	1,608.30	1,609.00	1,609.00	1,609.00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	754.24	755.00	755.00	755.00
1001	Cheltuieli salariale in bani	733.30	X	X	X
100101	Salarii de baza	659.09	X	X	X
100117	Indemnizatii de hrana	74.21	X	X	X
1002	Cheltuieli salariale in natura	4.35	X	X	X
100206	Vouchere de vacanta	4.35	X	X	X
1003	Contributii	16.59	X	X	X
100307	Contributia asiguratorie pentru munca	16.59	X	X	X
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2.00	0.00	0.00	0.00
2013	Pregatire profesionala	2.00	X	X	X
57	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	852.06	854.00	854.00	854.00
5702	Ajutoare sociale	852.06	X	X	X
570201	Ajutoare sociale in numerar	852.06	X	X	X
680205	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	1,352.00	1,352.00	1,352.00	1,352.00
68020502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	1,352.00	1,352.00	1,352.00	1,352.00
680212	Unitati de asistenta medico-sociale	193.30	192.00	192.00	192.00
680215	Prevenirea excluderii sociale	63.00	65.00	65.00	65.00
68021501	Ajutor social	63.00	65.00	65.00	65.00
7002	Locuinte, servicii si dezvoltare publica	364.22	365.00	365.00	365.00
01	CHELTUIELI CURENTE	364.22	365.00	365.00	365.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	304.22	365.00	365.00	365.00
2001	Bunuri si servicii	216.22	X	X	X
200101	Furnituri de birou	0.00	X	X	X
200103	Încalzit, Iluminat si forta motrica	120.00	X	X	X
200105	Carburanti si lubrifianti	44.00	X	X	X
200106	Piese de schimb	11.00	X	X	X
200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	6.20	X	X	X
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si	35.02	X	X	X
2030	Alte cheltuieli	88.00	X	X	X
203003	Prime de asigurare non-viata	5.00	X	X	X
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	83.00	X	X	X
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	60.00	0.00	0.00	0.00
5911	Asociatii si fundatii	60.00	X	X	X
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	5.00	5.00	5.00	5.00

70020501	Alimentare cu apa	5.00	5.00	5.00	5.00
700206	Iluminat public si electrificari rurale	140.00	200.00	200.00	200.00
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si	219.22	160.00	160.00	160.00
7402	Protectia mediului	51.93	52.00	52.00	52.00
01	CHELTUIELI CURENTE	51.93	52.00	52.00	52.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	51.93	52.00	52.00	52.00
2001	Bunuri si servicii	46.50	X	X	X
200101	Furnituri de birou	0.00	X	X	X
200102	Materiale pentru curatenie	1.50	X	X	X
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter	15.00	X	X	X
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si	30.00	X	X	X
2030	Alte cheltuieli	5.43	X	X	X
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	5.43	X	X	X
740205	Salubritate si gestiunea deseurilor	51.93	52.00	52.00	52.00
74020501	Salubritate	51.93	52.00	52.00	52.00
8302	Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	100.90	110.00	110.00	110.00
01	CHELTUIELI CURENTE	100.90	110.00	110.00	110.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	10.00	10.00	10.00	10.00
2001	Bunuri si servicii	0.00	X	X	X
200101	Furnituri de birou	0.00	X	X	X
2030	Alte cheltuieli	10.00	X	X	X
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	10.00	X	X	X
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	90.90	100.00	100.00	100.00
5501	A. Transferuri interne	90.90	X	X	X
550118	Alte transferuri curente interne	90.90	X	X	X
830203	Agricultura	10.00	10.00	10.00	10.00
83020330	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	10.00	10.00	10.00	10.00
830250	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii,	90.90	100.00	100.00	100.00
8402	Transporturi	20.00	200.00	200.00	200.00
01	CHELTUIELI CURENTE	20.00	200.00	200.00	200.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20.00	200.00	200.00	200.00
2001	Bunuri si servicii	10.00	X	X	X
200101	Furnituri de birou	0.00	X	X	X
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si	10.00	X	X	X
2002	Reparatii curente	10.00	X	X	X
840203	Transport rutier	20.00	200.00	200.00	200.00
84020303	Strazi	20.00	200.00	200.00	200.00
9602	Rezerve, Excedent/Deficit	0.00	0.00	0.00	0.00
980296	Excedentul sectiunii de functionare	0.00	0.00	0.00	0.00
990296	Deficitul sectiunii de functionare	0.00	0.00	0.00	0.00
	SECTIUNEA DE DEZVOLTARE				
000102	TOTAL VENITURI	8,629.05	5,950.00	7,400.00	100.00
000202	I. VENITURI CURENTE	742.05	0.00	0.00	0.00
001202	C. VENITURI NEFISCALE	742.05	0.00	0.00	0.00
001402	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	742.05	0.00	0.00	0.00
3702	Transferuri voluntare, altele decat subventiile	742.05	0.00	0.00	0.00
370204	Varsaminte din sectiunea de functionare	742.05	0.00	0.00	0.00
001702	IV. SUBVENTII	3,807.00	5,950.00	7,400.00	100.00
001802	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	3,807.00	5,950.00	7,400.00	100.00
4202	Subventii de la bugetul de stat	3,807.00	5,950.00	7,400.00	100.00

420265	Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala	3,807.00	5,950.00	7,400.00	100.00
4802	Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente	4,080.00	0.00	0.00	0.00
480204	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	4,080.00	0.00	0.00	0.00
48020401	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	4,080.00	0.00	0.00	0.00
4902	TOTAL CHELTUIELI	9,115.30	6,504.50	7,930.50	589.50
5102	Autoritati publice si actiuni externe	30.00	0.00	0.00	0.00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	30.00	0.00	0.00	0.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	30.00	0.00	0.00	0.00
7101	Active fixe	30.00	\X	\X	\X
710101	Constructii	20.00	\X	\X	\X
710130	Alte active fixe	10.00	\X	\X	\X
510201	Autoritati executive si legislative	30.00	0.00	0.00	0.00
51020103	Autoritati executive	30.00	0.00	0.00	0.00
6502	Invatamant	40.00	1,000.00	1,000.00	0.00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	40.00	1,000.00	1,000.00	0.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	40.00	1,000.00	1,000.00	0.00
7101	Active fixe	40.00	\X	\X	\X
710101	Constructii	40.00	\X	\X	\X
650204	Invatamant secundar	40.00	1,000.00	1,000.00	0.00
65020401	Invatamant secundar inferior	40.00	1,000.00	1,000.00	0.00
6702	Cultura, recreere si religie	746.00	950.00	900.00	100.00
01	CHELTUIELI CURENTE	197.00	0.00	0.00	0.00
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	197.00	0.00	0.00	0.00
5804	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	197.00	\X	\X	\X
580402	Finantare externa nerambursabila	197.00	\X	\X	\X
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	549.00	950.00	900.00	100.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	549.00	950.00	900.00	100.00
7101	Active fixe	549.00	\X	\X	\X
710101	Constructii	549.00	\X	\X	\X
670203	Servicii culturale	444.00	850.00	400.00	0.00
67020307	Camine culturale	444.00	850.00	400.00	0.00
670205	Servicii recreative si sportive	272.00	0.00	0.00	0.00
67020501	Sport	272.00	0.00	0.00	0.00
670250	Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si	30.00	100.00	500.00	100.00
7002	Locuinte, servicii si dezvoltare publica	299.30	1,000.00	2,500.00	0.00
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	299.30	1,000.00	2,500.00	0.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	299.30	1,000.00	2,500.00	0.00
7101	Active fixe	299.30	\X	\X	\X
710101	Constructii	90.00	\X	\X	\X
710130	Alte active fixe	209.30	\X	\X	\X
700205	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice	42.00	1,000.00	2,500.00	0.00
70020501	Alimentare cu apa	42.00	1,000.00	2,500.00	0.00
700206	Iluminat public si electrificari rurale	54.50	0.00	0.00	0.00
700207	Alimentare cu gaze naturale in localitati	60.00	0.00	0.00	0.00
700250	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si	142.80	0.00	0.00	0.00
7402	Protectia mediului	6,680.00	0.00	0.00	0.00

01	CHELTUIELI CURENTE	3,980.00	0.00	0.00	0.00
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	3,980.00	0.00	0.00	0.00
5804	Programe din Fondul European Agricol de	3,980.00	\X	\X	\X
580402	Finantare externa nerambursabila	3,980.00	\X	\X	\X
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	2,700.00	0.00	0.00	0.00
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	2,700.00	0.00	0.00	0.00
7101	Active fixe	2,700.00	\X	\X	\X
710101	Constructii	2,700.00	\X	\X	\X
740206	Canalizarea si tratarea apelor reziduale	6,680.00	0.00	0.00	0.00
8402	Transporturi	1,320.00	3,554.50	3,530.50	489.50
01	CHELTUIELI CURENTE	100.00	0.00	0.00	0.00
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	100.00	0.00	0.00	0.00
5804	Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	100.00	\X	\X	\X
580402	Finantare externa nerambursabila	100.00	\X	\X	\X
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1,220.00	3,554.50	3,530.50	489.50
71	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE	1,220.00	3,554.50	3,530.50	489.50
7101	Active fixe	1,220.00	\X	\X	\X
710101	Constructii	1,220.00	\X	\X	\X
840203	Transport rutier	1,320.00	3,554.50	3,530.50	489.50
84020301	Drumuri si poduri	1,320.00	3,000.00	3,000.00	0.00
84020303	Strazi	0.00	554.50	530.50	489.50
9602	Rezerve, Excedent/Deficit	-486.25	0.00	0.00	0.00
9902	Deficit	486.25	0.00	0.00	0.00
990297	Deficitul sectiunii de dezvoltare	486.25	0.00	0.00	0.00

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL ,
BULTEAN VASILE ALINEL

mii lei

Cod	Denumire indicator	Buget	Estimari		
		Prevederi Program an	2024	2025	2026
000110	TOTAL VENITURI	96.50	123.00	123.00	123.00
000210	I. VENITURI CURENTE	2.50	3.00	3.00	3.00
001210	C. VENITURI NEFISCALE	2.50	3.00	3.00	3.00
001310	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	2.50	3.00	3.00	3.00
3010	Venituri din proprietate	2.50	3.00	3.00	3.00
301005	Venituri din concesiuni si inchirieri	2.50	3.00	3.00	3.00
30100530	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	2.50	3.00	3.00	3.00
001710	IV. SUBVENTII	94.00	120.00	120.00	120.00
001810	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	94.00	120.00	120.00	120.00
4310	Subventii de la alte administratii	94.00	120.00	120.00	120.00
431009	Subventii pentru institutii publice	94.00	120.00	120.00	120.00
4910	TOTAL CHELTUIELI	96.50	123.00	123.00	123.00
6510	Invatamant	2.50	3.00	3.00	3.00
01	CHELTUIELI CURENTE	2.50	3.00	3.00	3.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2.50	3.00	3.00	3.00
2001	Bunuri si servicii	0.00	X	X	X
	Furnituri de birou	0.00	X	X	X
2030	Alte cheltuieli	2.50	X	X	X
	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	2.50	X	X	X
651004	Invatamant secundar	2.50	3.00	3.00	3.00
6510040	Invatamant secundar inferior	2.50	3.00	3.00	3.00
6710	Cultura, recreere si religie	94.00	120.00	120.00	120.00
01	CHELTUIELI CURENTE	94.00	120.00	120.00	120.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	94.00	120.00	120.00	120.00
2001	Bunuri si servicii	83.00	X	X	X
	Furnituri de birou	0.00	X	X	X
	Carburanti si lubrifianti	4.00	X	X	X
	Materiale si prestari de servicii cu caracter	79.00	X	X	X
2005	Bunuri de natura obiectelor de inventar	7.00	X	X	X
	Uniforme si echipament	7.00	X	X	X
2006	Daplasari, detasari, transferari	4.00	X	X	X
	Deplasari interne, detasari, transferari	4.00	X	X	X
671005	Servicii recreative si sportive	94.00	120.00	120.00	120.00
6710050	Sport	94.00	120.00	120.00	120.00
9610	Rezerve, Excedent/Deficit	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESEDINTE DE SEDINTA
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL

C	Alte cheltuieli de investitii	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Actualizare Plan Urbanistic General comuna Sintamaria-Orlea (BL)(71.01.30) cap.51.01.03	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cap. 65.02 INVATAMANT												
	TOTAL, din care:	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00
B	Lucrari noi	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00
3	Crestera eficientei energetice a cladirii Scolii Primare din localitatea Subcetate , comuna Santamaria Orlea , judetul Hunedoara AFM 65.04.01 71.01.01	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00
Cap. 67.02 CULTURA, RECREERE SI RELIGIE												
	TOTAL, din care:	746.00	746.00	746.00	746.00	746.00	549.00	197.00	950.00	900.00	100.00	
A	Lucrari in continuare	390.00	390.00	390.00	390.00	390.00	390.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
B	Lucrari noi	84.00	84.00	84.00	84.00	84.00	84.00	0.00	950.00	900.00	100.00	
C	Alte cheltuieli de investitii	272.00	272.00	272.00	272.00	272.00	75.00	197.00	0.00	0.00	0.00	
Cap. 67.03.07 CAMINE CULTURALE												
	TOTAL, din care:	444.00	444.00	444.00	444.00	444.00	444.00	0.00	850.00	400.00	0.00	
A	Lucrari in continuare	390.00	390.00	390.00	390.00	390.00	390.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

4	Anvelopare si extindere Centrul comunitar pentru activitati sociale, cultural artistice, educationale si religioase Barastii Hategului 67.03.07 71.01.01 BL	390.00	390.00	390.00	390.00	390.00	390.00	390.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B	Lucrari noi	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	0.00	850.00	400.00	0.00
5	Reabilitarea moderata a Centrului comunitar destinat unor activitati sociale, cultural artistice, educationale si religioase din localitatea Barastii Hategului in vederea cresterii eficientei energetice a cladirii PNRR I 67.03.07 71.01.01	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Reabilitarea moderata a Centrului comunitar destinat unor activitati sociale, cultural artistice, educationale si religioase din localitatea Balomir in vederea cresterii eficientei energetice a cladirii . PNRR I 67.03.07 71.01.01	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	0.00	300.00	0.00	0.00
7	Reabilitarea moderata a Cladirii administrative din localitatea Sanpetru in vederea cresterii eficientei energetice a cladirii (Casa Dinozaurilor Pitici) PNRR I 67.03.07 71.01.01	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00	0.00	250.00	0.00	0.00
8	Reabilitarea moderata a Caminului cultural din localitatea Sanpetru in vederea cresterii eficientei energetice a cladirii PNRR II 67.03.07 71.01.01	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	0.00	300.00	400.00	0.00

Cap. 67.05.01 SPORT											
	Total, din care:	272.00	272.00	272.00	272.00	75.00	197.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C	Alte cheltuieli de investitii	272.00	272.00	272.00	272.00	75.00	197.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	Construire baza sportiva si de recreere in satul Santamaria Orlea, comuna Santamaria Orlea, judetul Hunedoara (proiectare) 67.05.01 71.01.01 CNI	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	Achizitionare gazon sintetic pentru dotarea a doua terenuri de sport din comuna Santamaria Orlea, judetul Hunedoara GAL 67.05.01 58.04.02	197.00	197.00	197.00	197.00	0.00	197.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cap. 67.50 ALTE SERVICII IN DOMENIILE CULTURII , REECRERII SI RELIGIEI											
B	Lucrari noi	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	0.00	100.00	500.00	100.00	
11	Reabilitare Centrul comunitar destinat unor activitati sociale, cultural artistice, educationale si religioase din localitatea Bucium Orlea (proiectare) BL 67.50 71.01.01	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	0.00	100.00	500.00	100.00	
Cap. 70.02 LOCUINTE ,SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA											
	TOTAL, din care:	299,30	299,30	299,30	299,30	299,30	0.00	1,000.00	2,500.00	0.00	
B	Lucrari noi	299,30	299,30	299,30	299,30	299,30	0.00	1,000.00	2,500.00	0.00	
Cap.70.05 ALIMENTARE CU APA											
	Total, din care:	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	0.00	1,000.00	2,500.00	0.00	

B	Lucrari noi	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	42.00	0.00	1,000.00	2,500.00	0.00
12	Extindere retele de apa si apa uzata in comuna Santamaria Orlea , judetul Hunedoara PNI ANGHEL SALIGNY 70.05 71.01.01 BL	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	0.00	1,000.00	2,500.00	0.00
13	Sprjin pentru pregatirea Aplicatiei de Finantare si a documentatiilor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Hunedoara in perioada 2014-2020 70.05 71.01.30 BL	1,80	1,80	1,80	1,80	1,80	1,80	1.80	0.00	0.00	0.00	0.00
14	Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Hunedoara in perioada 2014-2020 70.05 71.01.30 BL	10,20	10,20	10,20	10,20	10,20	10,20	10,20	0.00	0.00	0.00	0.00
Cap. 70.06 ILUMINAT PUBLIC												
	Total, din care:	54.50	54,50	54,50	54,50	54,50	54,50	54,50	0.00	0.00	0.00	0.00
B	Lucrari noi	54.50	54,50	54,50	54,50	54,50	54,50	54,50	0.00	0.00	0.00	0.00
15	Extindere retea electrica de interes public din zona bloc ANL , localitatea Santamaria Orlea ,judetul Hunedoara 70.06 71.01.30 BL	54.50	54,50	54,50	54,50	54,50	54,50	54,50	0.00	0.00	0.00	0.00
Cap. 70.07 ALIMENTARE CU GAZE NATURALE IN LOCALITATI												
	Total, din care:	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B	Lucrari noi	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00

16	Dezvoltarea rețelilor inteligente de distribuție a gazelor naturale în comunele Baru, Santamaria Orlea și Salasu de Sus, județul Hunedoara, comuna Santamaria Orlea 70.07 71.01.01 POIM	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cap. 70.50 ALTE SERVICII ÎN DOMENIILE LOCUINTELOR, SERVICIILOR ȘI DEZVOLTĂRII COMUNALE											
	Total, din care:	142,80	142,80	142,80	142,80	142,80	142,80	0.00	0.00	0.00	0.00
	Lucrări noi	142,80	142,80	142,80	142,80	142,80	142,80	0.00	0.00	0.00	0.00
17	Amplasare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Santamaria Orlea 70.50 71.01.30 AFM	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18	Amenajare teren aferent Bloc ANL în localitatea Santamaria Orlea 7050 71.01.30 BL	122,80	122,80	122,80	122,80	122,80	122,80	0.00	0.00	0.00	0.00
CAP.74.02.06 CANALIZAREA ȘI TRATAREA APELOR REZIDUALE											
	Total, din care:	6,680.00	6,680.00	6,680.00	6,680.00	6,680.00	2,700.00	3,980.00	0.00	0.00	0.00
A	Lucrări în continuare	6,680.00	6,680.00	6,680.00	6,680.00	6,680.00	2,700.00	3,980.00	0.00	0.00	0.00
19	Construire rețea publică apă uzată în localitățile Balomir și Bucium Orlea, comuna Santamaria-Orlea, județul Hunedoara (FEADR) 74.06 58.04.02	3,980.00	3,980.00	3,980.00	3,980.00	3,980.00	0.00	3,980.00	0.00	0.00	0.00

20	Extindere retea de apa uzata in satele Santamaria Orlea, Barastii-Hategului, Sacel si Sanpetru, comuna Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara (MDRAPFE) 74.06 71.01.01	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cap. 84.02 TRANSPORTURI										
	Total, din care:	1,320.00	1,320.00	1,320.00	1,320.00	1,220.00	100.00	3,000.00	3,000.00	0.00
A	Lucrari in continuare	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,300.00	1,200.00	100.00	3,000.00	3,000.00	0.00
21	Reabilitare si modernizare infrastructura rutiera in localitatile Barastii-Hategului, Sacel si Ciiopeia, comuna Santamaria Orlea , judetul Hunedoara (FEADR) 84.03.01 58.04	100.00	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00
22	Reabilitare si modernizare infrastructura rutiera in comuna Santamaria Orlea (MDRAPFE) 84.03.01 71.01.01	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B	Lucrari noi	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23	Reabilitare si modernizare infrastructura rutiera in localitatile Bucium Orlea si Balomir, comuna Santamaria Orlea , judetul Hunedoara (ANGHEL SALIGNY) 84.03.01 71.01.01	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	0.00	3,000.00	3,000.00	0.00

PRESEDINTE DE SEDINTA
ONEASA EMANUEL DOBIL

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GENERAL, BULTEAN VASILE ALINEL





ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130A, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 9/2023

privind aprobarea Retelei școlare a unitatilor de invatamint preuniversitar de stat din comuna Santamaria-Orlea, propuse să funcționeze în anul școlar 2023-2024

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta ordinara din data de 31.01.2023;

Analizand proiectul de hotarare nr. 9/2023 si Referatul de aprobare nr. 9/20.01.2023 intocmit de catre primarului comunei Santamaria-Orlea din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind aprobarea Retelei școlare a unitatilor de invatamint preuniversitar de stat din comuna Santamaria-Orlea, propuse să funcționeze în anul școlar 2023-2024;

Avand in vedere raportul de specialitate al Compartimentului buget, finante, contabilitate si resurse umane, inregistrat in Registrul special sub nr. 9/20.01.2023 si avizul comisiei pentru invatamant, sanatate si familie, protectie copii, tineret si sport activitati social-culturale, inregistrat in Registrul special la nr. 6/31.01.2023;

Luand in considerare **avizul conform** al Inspectoratului Scolar al judetului Hunedoara, comunicat cu adresa nr. 5395//37/22.12.2022 si inregistrata la Primaria comunei Santamaria-Orlea la nr. 96/09.01.2023;

Ținând cont de art. 26 si urmatoarele din Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 6217/2022 referitor la metodologia pentru fundamentarea cifrei de școlarizare pentru invatamantul preuniversitar de stat, precum și emiterea avizului conform în vederea organizarii rețelei unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru anul școlar 2023-2024;

In conformitate cu prevederile art. 19 alin.(4) și art.61 alin.(2) din Legea 1/2011 a educației naționale, ale Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;

In baza art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d, alin. 7, lit. a si art. 139, alin. 1, coroborat cu art. 5, lit. ee, art.196, alin. 1, lit. a si art. 243, alin.1, lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1. Se aprobă mentinerea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat din comuna Santamaria-Orlea, propuse să funcționeze în anul școlar 2023-2024, conform Anexei la prezenta hotărâre, care face parte integranta din aceasta.

Art.2. Primarul comunei Santamaria-Orlea si conducerea unităților de învățământ vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotarare poate fi contestata in termenul legal la Tribunalul Hunedoara, Sectia Contencios Administrativ si Fiscal, in conditiile Legii nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.4. Prezenta Hotărâre se comunică Institutiei Prefectului - Judetul Hunedoara; Primarului comunei Santamaria-Orlea, Inspectoratului școlar al judetului Hunedoara, Scolii gimnaziale Sintamaria-Orlea, Compartimentului buget, finante, contabilitate si resurse umane, si se aduce la cunostință publică prin afisare pe sit-ul si la avizierul primariei.

Santamaria-Orlea, la 31 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea simpla (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.
Consilieri în funcție 13, Consilieri prezenți: 13, voturi pentru: 13, împotriva: 0, abțineri: 0.

RETEAUA SCOLARA
a unitatilor de invatamant preuniversitar de stat
din comuna Santamaria-Orlea, propuse să funcționeze în anul școlar 2023-2024

I. Unitate cu personalitate juridică

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÎNTĂMĂRIA-ORLEA

Str. PRINCIPALĂ, Nr. 175, Com. SÂNTĂMĂRIA- ORLEA, Jud. HUNEDOARA

TEL/FAX 0254770742, e-mail: scoalasantamaria@gmail.com

II. Unități structură arondate:

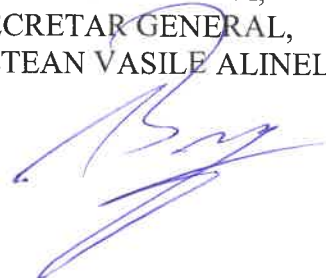
1. ȘCOALA PRIMARĂ SUBCETATE

Sat SUBCETATE, nr. 148, Com. SÂNTĂMĂRIA- ORLEA, Jud. HUNEDOARA

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL





ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130A, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTĂRAREA NR. 10/2023
privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor (PAAR)
in UAT comuna Santamaria-Orlea, pe anul 2023

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta ordinara din data de 31.01.2023,

Analizand Proiectul de hotarare nr. 10/2023 si Raportul primarului comunei Santamaria-Orlea nr. 10/20.01.2023 din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind aprobarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor(PAAR) in UAT comuna Santamaria-Orlea, pe anul 2023;

Avand in vedere raportul nr. 10/20.01.2023 al Compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Santamaria-Orlea;

In baza avizelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Santamaria-Orlea, astfel:

- avizul Comisiei pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism si agricultura inregistrat in Registrul special la nr. 9/31.01.2023;
- avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica si de disciplina, protectie mediu si turism, munca si protectie sociala inregistrat in Registrul special la nr. 7/31.01.2023;
- avizul comisiei pentru invatamant, sanatate si familie, protectie copii, tineret si sport activitati social-culturale, inregistrat in Registrul special la nr. 6/31.01.2023;

Tinand cont ca au fost respectate prevederile art. 7 alin.(1)-(4) si (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;

Tinand cont de:

- prevederile art.14, punctul 2 din HG nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, functionarea si atributiile serviciilor de urgenta profesioniste;
- prevederile art. 6 alin.(1) din Anexa nr.1 la Ordinul MAI nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiza si acoperire a riscurilor si a Structurii-cadru a Planului de analiza si acoperire a riscurilor;
- prevederile art.4 alin.(2) din Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor,cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.7 alin.(2), alin.(4), alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata.

In baza art. 129 alin. (1), alin (2) litera d, alin. (7) lit. h, alin. (8) lit.a si art. 139 alin. (1) si (3), lit.a, coroborat cu art.5 lit. ee, art.196 alin.(1), lit. a, art.197, 198 si art.243, alin 1 lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aproba Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor (PAAR) in UAT comuna Santamaria-Orlea pe anul 2023, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Santamaria-Orlea, prin Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.3 Prezenta hotarare poate fi atacata conform procedurii si termenelor prevazute de Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.5 Prezenta se comunica:

- Primarului comunei Santamaria-Orlea,
- Institutiei Prefectului Judetului Hunedoara,

- Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență
- ISU Hunedoara,
- se aduce la cunostinta publica prin afisare si publicare pe site-ul primariei.

Santamaria-Orlea, la 31 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea simpla (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.
Total consilieri in functie: 13
Consilieri prezenti: 13
Pentru: 13
Impotrivă: 0
Abțineri: 0

JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI SÂNTĂMĂRIA-ORLEA



COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

SÂNTĂMĂRIA -ORLEA

Tel. Primărie - 0254770630 * Fax Primărie - 0254777310

E-mail : primariaSantamariaorlea@yahoo.com

PLANUL DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE
A RISCURILOR A COMUNEI
SÂNTĂMĂRIA-ORLEA

Conform prevederilor Ord. MAI 132/2007

PLANUL DE ANALIZĂ ȘI ACOPERIRE A RISCURILOR

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Secțiunea 1

Definiție, scopuri, obiective

1.1.- Definiție : PAAR cuprinde riscurile potențiale identificate la nivelul teritoriului administrativ al localității Sântămăria-Orlea împreună cu satele aparținătoare: Sântămăria-Orlea, Subcetate, Bucium-Orlea, Balomir, Ciopeia, Bărăștii-Hațegului, Săcel, Sânpetru și Vadu precum și măsurile, acțiunile și resursele necesare pentru managementul riscurilor respective.

1.2.- Scopurile PAAR sunt :

- asigură cunoașterea de către toți factorii implicați a sarcinilor și atribuțiilor ce le revin premergător, pe timpul și după apariția unei situații de urgență ;
- creează un cadru unitar și coerent de acțiune pentru prevenirea și gestionarea riscurilor generatoare de situații de urgență ;
- asigură un răspuns optim în caz de urgență, adecvat fiecărui tip de risc identificat .

1.3.- Obiectivele PAAR sunt :

- a)- asigurarea prevenirii riscurilor generatoare de situații de urgență, prin evitarea manifestării acestora, reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor lor, în baza concluziilor rezultate în urma identificării și evaluării tipurilor de risc, conform schemei cu riscurile teritoriale ;
- b)- amplasarea și dimensionarea unităților operative și a celorlalte forțe destinate asigurării funcțiilor de sprijin, privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență ;
- c)- stabilirea concepției de intervenție în situații de urgență și elaborarea planurilor operative ;
- d)- alocarea și optimizarea forțelor și mijloacelor necesare prevenirii și gestionării situațiilor de urgență .

Secțiunea a 2-a

Responsabilități privind analiza și acoperirea riscurilor

2.1.- Acte normative de referință :

- Ordinul M.A.I. nr. 132/29.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, publicat în M.O. partea I nr. 79/01.02.2007 ;
- Legea nr. 481/2001 privind Protecția Civilă ;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor ;
- H.G.nr.1492/2004 privind principiile de organizare, functionarea si atributiile serviciile de urgenta profesioniste.

2.2.- Structuri organizatorice implicate :

- Consiliul Local Sântămăria-Orlea
- Primăria Sântămăria-Orlea
- Comitetul Local pentru Situații de Urgență al com. Sântămăria-Orlea
- Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al com. Sântămăria-Orlea
- Poliția Comunei Sântămăria-Orlea
- Poliția Locala a comunei Sântămăria-Orlea
- Cabinetele medicale
- Operatori economici : din zonă

Instituții publice:

- Școala gimnaziala cu școlile din subordine
- Căminele culturale

2.3.- Responsabilități ale organismelor și autorităților cu atribuții în domeniu ;

L I S T A

activităților specifice care se îndeplinesc în cadrul FUNCȚIILOR DE SPRIJIN (Bază legală : HGR – 557 / 2016)

1. Monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și a efectelor negative ale acestora :

A. Centralizarea datelor și informațiilor privind monitorizarea pericolelor și riscurilor specifice, precum și ale efectelor negative ale acestora:

- Comitetul pentru situații de urgență, Primăria Comunei Santamaria-Orlea, Inspectoratul județean pentru situații de urgență

B. Monitorizarea pericolelor :

a)- factori de mediu, calitatea aerului – inspector de mediu de la Primărie și de la agenți economici factori de risc, Agentia pentru protecția mediului Hunedoara;

b)- cutremure - inspector de mediu de la Primărie și de la agenți economici factori de risc, Agentia pentru protecția mediului Hunedoara;

c)- fenomenele hidrologice pe cursurile de apă și a calității apei - SGA formația de lucru S.C Apele Române –Deva /Mures

d)- principalele lucrări hidrotehnice –

e)- starea de sănătate a populației – dispensarele, cabinetele particulare, medicii de familie, Directia de Sanatate Publică Hunedoara - Deva ;

f)- transporturi de substanțe chimice periculoase – Poliția Comunei Sântămăria-Orlea, Comitetul pentru situații de urgență prin inspectorul de specialitate, Inspectoratul județean pentru situații de urgență;

g)- siguranța în construcții – Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului, disciplina în construcții din cadrul Primăria Comunei Sântămăria-Orlea, Inspectoratul de stat în construcții Județean Deva ;

h)- obiectivele economice sursă de risc – comitetul pentru situații de urgență prin inspectorul de specialitate, Inspectoratul județean pentru situații de urgență;

k)- siguranța alimentelor –Direcția sanitara veterinară Hunedoara ;

C. Evaluarea riscurilor specifice :

a)- îmbolnăviri în masă – Cabinetele medicale individuale din Sântămăria-Orlea, Directia de Sanatate Publică Hunedoara - Deva;

b)- epizotii/zoonoze –Ocolul silvic Pui si Ocolul Silvic Hațeg, Direcția sanitara veterinară Hunedoara;

c)- căderi de obiecte cosmice – primăria comunei, Inspectoratul județean pentru situații de urgență;

d)- amenințări biologice – cabinete medicale, Directia de Sanatate Publică Hunedoara - Deva

e)- amenințări ecologice - inspector de mediu de la Primărie și de la operatorii economici factori de risc, Agentia pentru protecția mediului Deva ;

D. Evaluarea efectelor negative :

a)- ale situațiilor de urgență care s-au produs – comitetul local pentru situații de urgență;

b)- ale stărilor potențial generatoare de situații de urgență - conform responsabilităților de monitorizare și evaluare a pericolelor și riscurilor specifice .

2. Informarea,înștiințarea si avertizarea :

A.. Informarea și educarea preventivă a populației și salariaților :

a)- pentru populație și salariați - Primăria comunei Sântămăria-Orlea, prin Comitetul local pentru situații de urgență;

b)- pentru salariați – Conducerea instituțiilor prin Celula pentru situații de urgență de la instituții (acolo unde sunt –la agenții cu factor de risc) ;

c)- Inspectoratul Școlar județean prin instituțiile de învățământ din comuna Sântămăria-Orlea ;

d)- Cabinetele medicale individuale, medicii de familie – pentru întreaga populație ;

e)- Mass-media .

B. Înștiințarea autorităților administrației publice locale Sântămăria-Orlea :

a)- asupra stărilor potențial generatoare de situații de urgență – autoritățile administrației publice județene de specialitate cu responsabilități de monitorizare a pericolelor și riscurilor specifice, Inspectoratul Județean pentru situații de Urgență ;

b)- asupra producerii situațiilor de urgență - administratorii agenților surse de risc sau, după caz, administratorii proprietăților afectate .

C. Avertizarea populației și salariaților :

a)- prin sisteme și mijloace tehnice de avertizare și alarmare publică – sirena comitetului local pentru situații de urgență și sirenele agenților economici factor de risc de pe cuprinsul comunei Sântămăria-Orlea ;

b)- prin mass-media – postul local de radio și postul local de televiziune prin cablu , presă.

3. Planificarea și pregătirea resurselor și serviciilor :

a)- pentru intervenție operativă – comitetul local și comitetele agenților economici sursă de risc pentru situații de urgență din comuna Sântămăria-Orlea ;

b)- pentru punerea la dispoziție, conform legii, a unor resurse materiale și umane – prin planul de cooperare pe plan local și prin Oficiul pentru Mobilizare a Economiei și Pregătirea Teritoriului pentru Apărare Deva (OMEPTA) ;

c)- asigurarea finanțărilor măsurilor de protecție – bugetul local, bugetele agenților economici, bugetul C.J.

4. Comunicații și informatică :

a)- asigurarea funcționării rețelei de comunicații-informatică pentru managementul situațiilor de urgență – Romtelecom Hunedoara-Deva, centrele de calcul ale agenților economici ;

b)- asigurarea legăturilor de telecomunicații speciale – Serviciul de telecomunicații speciale Deva, Inspectoratul Județean pentru situații de urgență, Comitetul local și celulele pentru situații de urgență agenților economici ;

c)- refacerea operativă a sistemului public de comunicații – operatorii de telefonie fixă și mobilă din zonă ;

5. Căutarea, descarcarea și salvarea persoanelor :

a)- căutarea-salvarea prin structuri operative specializate – Serviciul voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Sântămăria-Orlea , Inspectoratul județean pentru situații de urgență;

b)- spitalizare și triaj medical – cabinetele medicale, medicii de familie, Direcția de Sanatate Publică Hunedoara - Deva

c)- transport sanitar și evacuare cu mijloace de intervenție specifice – mașini personale și puse la dispoziție de instituții și agenți economici sau particulari ;

d) căutarea și salvarea persoanelor – la solicitarea Primăriei comunei Sântămăria-Orlea, serviciile Salvamont și alte servicii de profil ;

6. Evacuarea persoanelor, populației sau bunurilor periclitate :

a)- asigurarea protecției persoanelor cu funcții de conducere din Primăria comunei Sântămăria-Orlea și a conducătorilor agenților economici sursă de risc, în locurile în care aceștia vor fi evacuați și a pazei noilor sedii de lucru, precum și a reședințelor puse la dispoziție – Poliția locală a comunei Sântămăria-Orlea;

b)- asigurarea locală a măsurilor pentru evacuare - comitetul local și celulele operatorilor economici sursă de risc pentru situații de urgență de pe raza comunei;

c)- evidența populației evacuate – prin poliția comunei

d)- asigurarea primirii și cazării persoanelor evacuate - conform Planului de evacuare în raport cu situația spațiilor de cazare (existente și care se amenajează la nevoie) ;

e)- instalarea taberelor de evacuați – conform Planului de evacuare ;

f)- recepția și depozitarea bunurilor evacuate – fiecare unitate pentru bunurile proprii

g)- evacuarea animalelor – Comitetul local pentru situații de urgență împreună cu dispensarul veterinar

h)- evacuarea valorilor culturale importante și a bunurilor de patrimoniu – Comitetul local pentru situații de urgență al comunei;

i)- evacuarea caminului de copii Aurora– în cooperare cu comitetul local pentru situații de urgență al comunei;

j)- securitatea și paza zonelor evacuate – Poliția locală Sântămăria-Orlea;

k)- controlul circulației – poliția locală în cooperare cu Poliția Hațeg ;

l)- evacuarea fondului arhivistic – Responsabil arhivă din cadrul primăriei Sântămăria-Orlea, și cei ai agenților economici și instituțiilor de învățământ ;

7. Acordarea asistenței medicale de urgență:

a)- suplimentarea capacității de spitalizare –spitalul orăsenesc Hațeg, cabinete medicale din zonă;

b)- instalarea spitalului de campanie – Inspectoratul județean pentru situații de urgență împreună cu unități ale Ministerului Apărării Naționale din zonă ;

c)- acordarea asistenței medicale pentru structurile de intervenție operativă – Cabinetele medicale Sântămăria-Orlea, Direcția de Sanatate Publică Hunedoara - Deva

d)- acordarea asistenței medicale de urgență – spitalul orăsenesc Hațeg, structuri ale Sistemului Medical de Urgență din cadrul Inspectoratului județean pentru Situații de Urgență ;

e)- asigurarea de medicamente și instrumentar medical – cabinetele medicale Sântămăria-Orlea, Direcția de Sanatate Publică Hunedoara - Deva

8. Prevenirea îmbolnăvirilor în masă:

a)- stabilirea dimensiunilor și condițiilor de carantină – cabinetele medicale individuale Sântămăria-Orlea, Direcția de Sanatate Publică Hunedoara - Deva, Direcția sanitară veterinară Deva

b)- securitatea și paza perimetrului zonei de carantină – Poliția comunei,

c)- măsuri profilactice – Cabinetele medicale individuale Sântămăria-Orlea, Direcția de sănătate publică Deva, Direcția de Sanatate Publică Hunedoara – Deva.

Localizarea și stingerea incendiilor:

a)- localizarea, limitarea propagării, stingerea și lichidarea consecințelor incendiilor, inclusiv a incendiilor în masă –SVSU Sântămăria-Orlea, SVSU Hațeg, Inspectoratul județean pentru situații de urgență, echipele specializate de la agenți economici, populație ;

b)- localizarea și stingerea incendiilor la fondul forestier - SVSU Sântămăria-Orlea, Inspectoratul județean pentru situații de urgență, echipele specializate de la agenți economici, populație, Ocolul Silvic Pui, etc.

9. Neutralizarea efectelor materialelor periculoase:

a)-stabilirea perimetrelor de securitate - Echipele NBC din cadrul Inspectoratul județean pentru situații de urgență, conducătorii instituțiilor sursă de risc afectate ;

b)- evacuarea locală a populației existente în interiorul perimetrului de securitate - Comitetul local pentru situații de urgență, Inspectoratul județean pentru situații de urgență ;

c)- intervenția operativă cu mijloace și materiale de neutralizare a efectelor materialelor periculoase - SVSU Sântămăria-Orlea, agenții economici care au utilaje specifice, Inspectoratul județean pentru situații de urgență ;

10. Asigurarea transportului forțelor și mijloacelor de intervenție, persoanelor evacuate și altor surse:

a)- asigurarea transportului pentru realizarea evacuării – agenții economici de stat și privați care dețin mijloace de transport în comun ;

b)- stabilirea și pregătirea punctelor de îmbarcare a evacuaților din zonele afectate, în termen de 2 ore de la declararea stării de urgență – Comitetul local pentru Situații de Urgență, Inspectoratul județean pentru situații de urgență, prin Planul de evacuare ;

c)- realizarea graficului de transport și asigurarea mijloacelor necesare pentru efectuarea evacuării, în termen de 6 ore de la declararea stării de urgență - Comitetul local pentru situații de Urgență, Inspectoratul județean pentru situații de urgență, prin Planul de evacuare ;

d)- asigurarea transportului pentru persoanele și bunurile evacuate - agenții economici de stat și privați care dețin mijloace de transport în comun și de transport materiale din zonă , stabiliți prin Planul de evacuare ;

e)-supravegherea, fluidizarea și controlul circulației auto –Poliția comunei Sântămăria-Orlea, Poliția locală;

f)- controlul și evidența autoevacuării- Poliția comunei Sântămăria-Orlea

g)-transportul resurselor necesare pentru intervenție și asistență de primă necesitate în situații de urgență - Inspectoratul județean pentru situații de urgență, Oficiul de Mobilizare a Economiei și pregătirea Teritoriului pentru Apărare (OMEPTA), conform Planului de aprovizionare ;

h)- transportul forțelor și mijloacelor pentru intervenție operativă la lucrările de gospodărire a apelor – Sistemul de gospodărire a apelor Deva

Efectuarea lucrărilor publice și ingineresti de reabilitare la construcțiile, instalațiile și amenajările afectate :

a)- evaluarea rapidă a stabilității structurilor și stabilirea măsurilor de intervenție în primă urgență la construcțiile vulnerabile și care prezintă pericol public – Compartimentul Urbanism de la Primăria comunei, Inspectoratul de Stat în construcții Județean Deva ;

b)- nominalizarea responsabilităților în realizarea măsurilor de intervenție de primă urgență - Compartiment Urbanism de la Primăria comunei, Inspectoratul de Stat în construcții Județean Deva ;

c)- efectuarea lucrărilor publice și ingineresti la construcțiile, instalațiile și amenajările afectate – instituțiile publice, la obiectivele din subordine/coordonare ;

11. Asigurarea apei și hranei pentru persoanele și animalele afectate sau evacuate :

a)- asigurarea apei și hranei pentru persoane :

- în primele 72 ore de la evacuare sau la instituirea stării de alertă, după caz – comitetul local pentru situații de urgență prin SC Drescher Cicu SRL Sântămăria-Orlea;

- ulterior primelor 72 de ore, până la încetarea evacuării sau a situației de urgență – Administrația Națională a Rezervelor de Stat ;

b)- asigurarea apei și hranei pentru animale – comitetul local pentru situații de urgență, prin Direcția pentru agricultură și dezvoltare rurale Hunedoara;

c)- verificarea și asigurarea apei potabile, prepararea și distribuția hranei pentru persoanele evacuate sau afectate – restaurantele și cantinele din zonă

12. Asigurarea cazării și adăpostirii persoanelor afectate sau evacuate :

a)- asigurarea măsurilor necesare pentru realizarea protecției și cazării populației în adăposturi colective - Comitetul local pentru situații de urgență prin spațiile de cazare stabilite în Planul de evacuare : Crucea Roșie, școli, hanuri, moteluri, popasuri, pensiuni turistice, la rude neafectate, etc. Prin Inspectoratul județean pentru situații de urgență se pot ridica corturi, cu sprijinul M.Ap.N. ;

13. Asigurarea energiei pentru iluminat și alte utilități :

a)- asigurarea autonomiei energetice pentru fiecare facilități critică de răspuns la urgență, pentru minim 72 de ore – conducătorul/administratorul fiecărei facilități ;

b)- asigurarea energiei electrice – SC Enel Distribuție Banat SA –Sucursala Deva;

c)- refacerea operativă a avariilor produse în rețelele de transport și distribuție a energiei electrice – SC Enel Distribuție Banat SA- Sucursala Deva ;

d)- refacerea operativă a avariilor produse în rețelele de transport și distribuție a gazelor naturale –E-ON – Gaz – formația de lucru Hateg ;

14. Efectuarea depoluării și decontaminării :

a)- supravegherea gradului de contaminare în perimetrul raioanelor de intervenție – Inspectoratul județean pentru situații de urgență, operatori economici din comuna care dispun de aparatură dozimetrică de supraveghere ;

b)- aplicarea măsurilor de limitare a împrăștierei substanțelor poluante sau contaminatoare pentru asigurarea protecției populației surprinse în perimetrul raioanelor de intervenție – SVSU, formațiunile NBC din cadrul structurilor de Protecție civilă ale comitetului local și ale agenților economici care au astfel de structuri, Poliția locală, Inspectoratul județean pentru situații de urgență , etc. ;

c)-efectuarea depoluării și decontaminării – eșaloanele superioare pentru operatori economici din subordine/coordonare, Agentia pentru protecția mediului Deva, Sistemul de gospodărire a apelor Deva, Inspectoratul județean pentru situații de urgență ;

d)- stabilirea priorităților pentru monitorizarea gradului de contaminare și centralizarea datelor privind contaminarea teritoriului orașului – Inspectoratul județean pentru situații de urgență, Agentia pentru protecția mediului Hunedoara ;

e)- stabilirea priorităților pentru efectuarea decontaminării și depoluării - Inspectoratul județean pentru situații de urgență, Agentia pentru protecția mediului Deva ;

f)- asigurarea operativă a forțelor și mijloacelor de sprijin precum și a materialelor necesare pentru realizarea decontaminării populației, căilor rutiere și clădirilor - eșaloanele superioare pentru operatori economici din subordine/coordonare, Agentia pentru protecția mediului Hunedoara, Sistemul de gospodărire a apelor Deva, Inspectoratul județean pentru situații de urgență și, la solicitarea comitetului local pentru situații de urgență, personalul din unitățile specializate cu materialele necesare, puse la dispoziție de M.A.I. prin Inspectoratul județean pentru situații de urgență ;

- decontaminarea mijloacelor auto- la „Punctul de decontaminare mijloace auto” situat la SC Drescher-Cicu SNC decontaminarea echipamentului – la „Punctul de decontaminare echipament” situat la sediul firmei.

- analiza și controlul alimentelor – SANEPID Hunedoara;

g)- supravegherea gradului de contaminare, evaluarea efectelor asupra sănătății și monitorizarea stării de sănătate a populației - Cabinete medicale ,Directia de sănătate publică Hunedoara ;

h)- efectuarea decontaminării populației – la „Punctul de decontaminare personal” organizat de Comitetul local pentru situații de urgență, cu materiale puse la dispoziție de Inspectoratul județean pentru situații de urgență ;

i)- supravegherea gradului de contaminare în mediul urban și rural, evaluarea efectelor și realizarea decontaminării - în mediul rural, prin dușuri organizate în corturi sau săli speciale, de către Inspectoratul județean pentru situații de urgență (mașini speciale de decontaminare personal), cu materiale asigurate de IJSU ;

j)- supravegherea gradului de contaminare a culturilor, fondului forestier și pășunilor și evaluarea efectelor directe și indirecte asupra oamenilor și animalelor – compartiment agricol din cadrul Primăriei Sântămăria-Orlea, Direcția Pentru Agricultură și Dezvoltare Rurala Hunedoara, Ocolul Silvic Pui, Camera agricolă județeană Hunedoara;

k)- decontaminarea terenurilor și rezervațiilor – compartiment agricol din cadrul Primăriei Sântămăria-Orlea, Ocolul Silvic Pui, Inspectoratul Teritorial de regim silvic și cinegetic ;

l)- supravegherea gradului de contaminare a pășunilor, evaluarea efectelor directe și indirecte asupra animalelor și oamenilor , realizarea decontaminării – compartimentul agricol din cadrul Primăriei Sântămăria-Orlea, Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurala Hunedoara, , Camera agricolă județeană Hunedoara, Direcția sanitara veterinară Hunedoara ;

m)- realizarea decontaminării animalelor și produselor vegetale și animale – compartimentul agricol din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Sântămăria-Orlea, Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurala Hunedoara, Direcția sanitara veterinară Hunedoara ;

n)-supravegherea gradului de contaminare, evaluarea efectelor asupra mediului și depoluarea cursurilor de apă - agenții poluatori, responsabil cu protecția mediului din cadrul Primăriei Sântămăria-Orlea, SGA – formația de lucru Hateg, SGA Apele Române Deva.

16.Menținerea și restabilirea ordinii publice :

a)- menținerea și restabilirea ordinii publice - Poliția locala, Poliția comunei Sântămăria-Orlea, oameni de ordine stabiliți de primar, oameni numiți de la agenții economici și instituții publice din comuna;

b)- menținerea ordinii publice – Poliția locala, Poliția comunei Sântămăria-Orlea;

c)- sprijin logistic pentru restabilirea ordinii publice – Consiliul local Sântămăria-Orlea

17. Logistica intervențiilor :

- asigurarea bazei materiale pentru realizarea funcțiilor de sprijin ;
- pentru consiliul local – fiecare organ de specialitate al administrației locale pe domeniul lui de activitate, precum și pentru obiectivele din coordonare/subordine în cooperare cu eşaloanele de la județ;
- pentru Operatori economici – eşaloanele imediat superioare și consiliul local ;

18. Reabilitarea zonei afectate :

- restabilirea stării provizorii de normalitate – MAI, Consiliul Județean și celelalte ministere (instituții) pentru obiectivele din coordonare/subordonare, pe domeniile de competență ;

19. Acordarea de ajutoare de primă necesitate, despăgubiri, asistență socială și religioasă :

- a)- acordarea de ajutoare umane de primă necesitate pentru populația afectată - se stabilesc de Consiliul Județean, Inspectoratul județean pentru situații de urgență și Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale;
- b)- asigurarea asistenței umanitare de urgență pentru un număr de până la 10.000 de victime, prin resurse și infrastructură proprie – Crucea Roșie de la județ;
- c)- acordarea de ajutoare și despăgubiri financiare pentru populație, operatori economici, instituții – Ministerul Muncii, Consiliul județean, Consiliul local, Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale ;
- d)- stabilirea și aplicarea măsurilor de asistență socială – compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei Sântămăria-Orlea ;
- e)- acordarea asistenței religioase și sociale - organizațiile religioase legal constituite cu reprezentanți în cadrul comunei Sântămăria-Orlea, cu sprijinul Direcției pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național al jud. Hunedoara ;
- f)- acordarea asistenței psihologice – Compartimentul de asistență socială al Primăriei comunei Sântămăria-Orlea, psihologi de la instituții și agenți economici din comuna Sântămăria-Orlea, cabinete particulare de specialitate.

CAPITOLUL II**Caracteristicile teritoriului administrativ al comunei Sântămăria-Orlea
cu satele aparținătoare****Secțiunea 1****Amplasarea geografică și relieful**

Comuna ocupă partea de centru / jumătatea sudică a județului Hunedoara, fiind așezată, la circa 3 km distanță de Hateg și se învecinează cu localitățile : Totesti, Râu de Mori, Sălașu de Sus, Pui, Bretea Română.

a)- suprafață, vecinătăți :

Teritoriul administrativ al comunei Sântămăria-Orlea, cu satele aparținătoare este de 6873, 563 ha, din care :

- teren neagricol - 2639,563 ha, cuprinzând construcții, drumuri, păduri, etc. ;
 - teren agricol - 4234 ha, cuprinzând teren arabil, livezi, pășuni, fânețe, grădini, etc.
- comuna se învecinează astfel :

- la N și NE – cu orasul Hateg și comuna Bretea Română
- la NV – cu comuna Totesti ;
- la V – cu comuna Râu de Mori
- la SV – cu comuna Râu de Mori ;
- la S – cu comuna Sălașu de Sus și Pui;
- la V și SV – comuna Râu de Mori ;

b)- forme de relief, specificități, influențe :

Teritoriul administrativ al comunei Sântămăria-Orlea, are trei forme de relief distincte:

1. Câmpie piemontană joasă care ocupă majoritatea teritoriului; în cadrul câmpiei piemontane s-au delimitat:

- lunca joasă (a Streiului, Râului-Mare, Sibiselului, cu invelisuri de soluri format din protosoluri aluviale și soluri aluviale cu conținut ridicat de schelet ;
- zona de terasă, cu invelisuri de soluri format din soluri brune luvice și luvisoluri albice în diverse grade de pseudo-gleizare.

2. Dealurile piemontane întâlnite în limita sudică (interfluviul Ciopeia-Sânpetru-Săcel, limita N-NE (Subcetate) și pe versantul drept al Streiului (Valea Purcărețului Bucium Orlea). Invelisul de sol predominant este format din soluri brune luvice.

3. Munții Surianu – în cadrul comunei sunt cuprinse ultimele prelungiri NV și V ale masivului menționat. Invelisul de sol este reprezentat de solurile brune acide și litosoluri.

c)- caracteristici pedologice ale solului : direcția agricolă și îmbunătățiri funciare

- **caracteristicile pedologice ale solului** - cele mai răspândite tipuri sunt cele din clasa: soluri brune luvice și brune acide .

Secțiunea a 2-a Caracteristici climatice

a)- regimul climatic, specificități, influențe :

- climă continentală moderată de deal (în depresiunea Hațegului și pe dealurile până la 800 m în jurul acesteia), cu 3-4 luni reci și umede și 8-9 luni temperate, datorită condițiilor de circulație a aerului.

b)- regimul precipitațiilor- cantități lunare și anuale, valori medii, valori extreme înregistrate, vârfuri istorice :

Regimul precipitațiilor este influențat de poziția față de direcția de deplasare a maselor de aer care este dominantă din sectorul vestic.

Cantitatea medie anuală este de 700 mm. În februarie cad cele mai mici cantități de precipitații (cca 30 mm), iar în iulie cad cele mai mari (cca 80 mm).

În zona Hațegului ninge aproximativ 20-25 de zile, zăpada păstrându-se pe sol, în medie, 40 de zile.

Precipitații maxime istorice : 68.0 l/mp în data de 11.09.2003

c)- temperaturi – lunare și anuale, valori medii, valori extreme înregistrate – vârfuri istorice

În zona Sântămăria-Orlea (depresiunea Hațegului) temperatura este influențată de poziția sa intramontană, de gradul de deschidere care se răsfânge în circulația aerului (cu stagnare îndelungată a aerului rece și inversiuni de temperatură în depresiune închisă și cu circulație mai intensă și drenaj aerian mai bun în depresiune deschisă)

În raport cu altitudinea și cu poziția față de circulația generală a maselor de aer, se înregistrează temperaturi medii anuale diferite. Temperaturile medii anuale sunt de 8⁰ C în zona Hațegului. Astfel, vara, temperaturile medii ale lunii iulie în zonă sunt de 18⁰ C. Iarna, temperaturile medii ale lunii ianuarie în zonă sunt de -3⁰ C.

Amplitudinea termică medie în zona Hațegului, este de cca 21⁰ C (-2⁰ C în ianuarie și cca 20⁰ C în iulie).

Extreme termice : - maximă : 39,7⁰ C în 16.08.1952 ;

- minimă : - 31,9⁰ C în 31.01.1947 .

d)- fenomene meteorologice extreme – furtuni, tornade, etc. :

Circulația maselor de aer este predominant vestică. Vântul Mare este semnalat primăvara. Rezultă efectul topirii bruște a zăpezii și se produc scurgeri importante pe versanți, cu creștere bruscă a torenților și producerea inundațiilor.

În zona Hațeg, nu au fost remarcate furtuni, tornade sau alte fenomene meteorologice extreme, ci doar câteva vânturi de intensitate mai mare, care nu au produs pagube majore.

Secțiunea a 3-a Rețea hidrografică

Structura geologică variată a reliefului, determină condiții variate de zăcământ acvifer: de la straturi acvifere în cristalini la straturi acvifere sub sedimentar. La marginea depresiunii Hațeg și în largă vale a Galbenei sunt straturi acvifere în glaciș, în formațiuni de terasă sau în depozite de luncă. Densitatea rețelei hidrografice este de 0,9 – 0,11 km/km².

a)- După tipul de alimentare, rețeaua hidrografică a zonei Hațegului aparține tipului pluvial moderat cu scurgere superficială (30 -40%) și alimentare subterană moderată (10-15 %).

Rețeaua hidrografică cuprinde :

- r. Râul Mare, (65,8 km, 836 km², se formează la Gura Apelor, unde are un debit de 4,9 m³/sec și scurgerea de 1280 mm) ;

- r. Galbena, afluent al Râului Mare (lung.totală 33 km, debit 2,7 m³/sec, scurgerea 247 mm), care are o porțiune regularizată de 2,5-3 km pe teritoriul orașului Hațeg ;

- pr. Sibisel, care strabate Sânpetru, Săcel, Băraștii-Hațegului , Sântămăria-Orlea și se varsă în râul Strei la marginea de Est a comunei;

- râul Strei, care străbate Ciopeia și Balomir;

- alte ape curgătoare adiacente, pe plan local- lipsite de debit major care, în cea mai mare parte a anului sunt secate ;

Valori ale râului Galbena : - medii – 3,7 m³/sec ;

- maxime – 145 m³/sec, în luna mai 2000 ;

- minime – 0,100 m³/sec, în luna ianuarie 1964.

b)- lacuri de acumulare :

Lacul de acumulare Hațeg, care face parte din salba de lacuri din cadrul complexului hidroenergetic Râul Mare-Retezat, și care se află pe Râul Mare, în aval de com. Sântămăria-Orlea, în apropierea loc. Nalațvad.

Caracteristici tehnice : suprafața – 124 ha, lățime – 400 m, lungime – 2650 m, , adâncime – 20 m, volum – 12,38 milioane m³, felul barajului – beton armat, natura fundului – pietriș, posibilități de golire – Vane segment 1040 m³/sec, natura mediului – stâncos.

c)- caracteristic pedologice :

În lunca mare și largă a râului Galbena sunt soluri aluvionare, gleice și pseudogleice, cernoziomuri, levigate.

În restul depresiunii, pe terase și dealuri piemontane se găsesc soluri brune de terasă, cernoziomuri, smolnițe, , trecându-se spre soluri brune și brun-roșcate de pădure, în diferite grade de podzolire. Se mai găsesc local, soluri negre de fânețe, rendzine și pseudorendzine, soluri cu puternică eroziune și chiar rocă la zi.

d)- lacuri, iazuri – suprafețe, adâncimi ;

e)- acumulări piscicole – suprafețe ;

f)- amenajări hidrotehnice – diguri, baraje, alte lucrări de apărare împotriva inundațiilor, etc. ;

Hațeg – baraj de cap de derivație., clasa de importanță II, tip constructiv – baraj stăvilar,

Caracteristici : H de la talpa fundației =32,5 m; H de la talveg = 23,0 m L.coronament = 29,5 m; L.la bază = 73 m ; NNR (nivel normal de retenție) =330,00 mdM, regularizare aval – șenal ;

Băraștii Hațegului – lac de acumulare cu dig de pământ, amenajat pentru adăparea animalelor, suprafața de 1,64 ha, volum de apă de 10.000 mc.

Secțiunea a 4-a

Populația

a)- numărul populației (recensământ 2011) :

Sântămăria-Orlea: 602 (bărbați= 304, femei = 298)

Balomir: 373 (bărbați =185, femei = 188)

Băraștii-Hațegului: 404 (bărbați = 221, femei = 183)

Bucium-Orlea : 233 (bărbați = 105, femei = 128)

Ciopeia : 423 (barbati = 204, femei = 219)

Săcel : 279 (barbati = 156, femei = 123)

Sânpetru : 268 (barbati = 126, femei = 142)

Subcetate; 600 (barbati = 320, femei = 280)

Vadu : 94 (barbati = 43, femei = 51)

TOTAL : 3276 (bărbați =1664 , femei =1612)

Din totalul populației , aprox. 725 sunt salariați ,1.706 nesalariați, 598 de persoane peste 65 de ani , 35 de mame cu copii între 0 -2 ani, 7 femei gravide, începând cu luna a V-a.

b) structura demografică :

- după naționalitate

români : 3011 (92 %);

maghiari : 78 (2,30%)

italieni : 12 (0,36%)

rromi :175 (5,34 %)

- după religie

ortodocși : 2545 (77,68 %)

romano-catolici : 19 (0,57 %)

greco-catolici : 49 (1,49 %)

reformați : 21 (0,64 %)

penticostali : 313 (9,55%)

baptiști : 291 (8,88%)

alte religii : 38 (1,15%)

c) mișcarea naturală :

Natalitatea, alături de reducerea mortalității și creșterea duratei medii a vieții, este una din componentele cele mai însemnate ale evoluției numărului și structurii populației.

Procentul de natalitate este de 0,6 ‰

Procentul de mortalitate este de 1,3 ‰ .

d)- densitatea/concentrarea populației pe zone, aglomerări :

Populația are o densitate mai mare în satele Sântămăria-Orlea și Subcetate

Secțiunea a 5-a Căi de transport :

a)- căile de transport rutiere :

Nr. crt	Numărul drumului	Denumirea drumului	Lungime (km.)	Obs.
1	2	3	4	5
Drumuri naționale :				
1	DN 66	Petroșani- Simeria (cuprinde satele Sântămăria-Orlea = 2,5 km si Ciopeia = 3,00 km)	5,5	
Drumuri județene :				
1	DJ 668	DN 66 –Bucium-Orlea	7,5	
2	DJ 686	Sântămăria-Orlea – Sânpetru	7	
3	DJ 686	Sânpetru – Ohaba Sibisel	3,5	
Drumuri comunale :				
1	DC 61	DN 66 - Balomir	2	
2	DC 61 B	Bărăștii-Hațegului - Vadu	1,2	
3	DC 63	Sântămăria-Orlea - Sânpetru	5,2	
4	DC 63 A	Sântămăria-Orlea – Subcetate –Bucium-Orlea	4,5	
5	DC 63 B	Sucetate – DN 66(hotar Slivuț)	5,3	
6	DC 77	Sălașu de Sus – Bărăștii-Hațegului	6,5	
7	DC 78	DJ 686 – Nalaț vad	2,3	

Majoritatea drumurilor sunt în stare bună.

Nu există tuneluri.

b)- căi de transport feroviare:magistrala Petrosani - Simeria

c)- căi de transport aeriene : nu

d)- căi de transport subterane (metrou) - nu

e)- căi navigabile – porturi - nu

f)- rețele de conducte magistrale – gaz-magistrala Simeria – Valea Jiului,în satele Vadu și Bărăștii Hațegului.

Secțiunea a 6-a Dezvoltare economică :

a)- zone industrializate/ramuri :

- turism ;
- comerț.

b)- depozite/rezervoare, capacități de stocare - risc minim

c)- exploatare miniere, petroliere : -

d)- fondul funciar – terenuri agricole, terenuri împădurite, etc.:

- terenuri agricole – 4234ha (arabil- 1924 ha, pășuni- 1580ha, fânețe-662 ha, livezi- 68 ha)
- suprafețe împădurite – 1921 ha ;
- ape – 142 ha,
- drumuri, căi ferate – 57 ha,
- construcții, curți – 137 ha
- teren neproductiv – 289 ha.

Gospodăriile ale populației : 1018 (196 la Sântămăria-Orlea, 177 la Subcetate, la Bucium-Orlea 74, la Balomir 94 , la Bărăștii-Hățegului 131, la Ciopeia 117, la Vadu 32 , Sânpetru 97, la Săcel 100 .)

e)- creșterea animalelor (numai de către populație), astfel :

Efective aproximative de animale:

- bovine 672 (matca = vaci- 316, juninci- 257); restul sunt viței ;
- porci 823 (matca = scroafe- 46); restul purcei mici ;
- ovine 2400 și 866 miei ;
- cabaline 262;
- păsări 3725;

Apărarea sănătății animalelor, prevenirea transmiterii de boli de la animale la om, siguranța alimentelor de origine animală, destinate consumului uman, salubritatea furajelor animalelor și protecția mediului în raport cu creșterea animalelor, constituie o problemă de stat și o îndatorire pentru toți locuitorii din zonă.

f)- turism/capacități de primire turistică :

- Turism : obiectivele turistice din zonă sunt datorate condițiilor naturale, vieții istorice și culturale continue și îndelungate pe aceste meleaguri . Principalele obiective de interes sunt :

- turistic : Biserica reformată din Sântămăria-Orlea și Biserica ortodoxă din Sânpetru, Turnul de veghe din Subcetate, Parcul fosilier cu dinozauri din Sânpetru, Casa dinozaurilor pitici din Sânpetru.
- istoric : biserici monumente istorice din localitățile apropiate, cetăți, turnuri, castele din epoca feudală
- paleontologic : situri paleontologice de dinozauri pitici, unice în lume ;
- tradiții și obiceiuri : nedei, nunți, arta populară, măsuratul oilor, legate de principalele sărbători creștine, etc.

- Capacități de primire turistică :-

g)- apariții de noi activități economice în cadrul zonei :

- dezvoltarea turismului
- creșterea activității economice
- existența unor terenuri destinate construirii unor obiective noi sau pentru agricultură.

h)- resurse naturale : exploatare agregate minerale

Secțiunea a 7-a

Infrastructuri locale :

a)- instituții publice – cultură- ocrotirea sănătății :

- Primăria comunei Sântămăria-Orlea;
- Camine culturale;
- Biblioteca;
- Post Politie Sântămăria-Orlea
- Școala Gimnazială Sântămăria-Orlea;
- Școli primare : sat Subcetate
- Grădinița cu program normal Sântămăria-Orlea;

- Centre comunitare: Sânpetru, Bărăștii Hațegului, Bucium, Balomir
- Cabinete medicale individuale de medicină generală
- b)- rețele de utilități: apă, canalizare, electrice, gaze, etc.

1.- REȚELE DE ALIMENTARE CU APĂ :

A.- Surse de alimentare cu apă :

Firma = SC „Apaprod” SA Deva.

1.- Stația de tratare apă Sântămăria-Orlea;

Sursa : lac acumulare Hațeg (500-600 l/sec)

Distribuirea se face până la Deva gravitațional ,iar prin pompare la orasul Hațeg
Instalații aferente (în incinta stației):

- cămine, vane aducțiune, stație clorinare, decantoare suspendabile.

Instalații aferente (în clădirea stației) :

- grup 8 pompe (1 x 220 mc/h, 3 x 180 mc/h), stație clorinare, laborator analize, sală filtre, instalația electrică de forță (parțial automatizată)

2.- 1 bazin de 300 mc apă pentru localitatea Sântămăria-Orlea, , alimentat de la Stația de alimentare cu apă Sântămăria-Orlea. Distribuția din bazin către populație se face gravitațional..

2.-1 bazin pentru localitatea Subcetate de 300 mc,alimentat din Conducta de 1000 mm Sântămăria-Orlea - Deva, se face gravitațional.

3.- Sursa. Lacul de acumulare Hațeg.

B.- Rețele de alimentare (distribuție) cu apă :

Firma = SC „Apaprod” Deva, sucursala Hațeg.

Rețeaua de alimentare cu apă a satului Sântămăria-Orlea a fost realizată în anul 2000 iar la Subcetate a fost realizată în anul 2003, din conducte de oțel în lungime totală de 4,46 km= Sântămăria-Orlea si 5,04 km - Subcetate, din care :

- 16,1 km oțel, Dn = 50 – 4.000 mm ;
- 4,0 km oțel, Dn = 400 mm.

2.- REȚELE DE CANALIZARE ȘI EPURARE A APELOR UZATE ȘI PLUVIALE :

Firma SC „Apaprod” Deva, sucursala Hațeg

1.- Stație de epurare a apelor uzate din localitatea Subcetate –finalizata.:

- grătar cu curățire manuală, 2 decantoare „Imhoff”, stație pompare manuală din decantoare, paturi de uscare a nămolului cu pat drenant și diguri de pământ cu capacitate de 600 mc, grup de exploatare.

2.- Colectorul principal cu Dn = 800 mm,

3.- Descrescător cu Dn = 400 mm

4.- Rețeaua stradală, Dn = 300 – 250 mm, în lungime totală de 14,9 km.

3.- REȚELE DE ENERGIE ELECTRICĂ :

1.- Rețea de înaltă tensiune (220 KV) : = 27 km, (traversează zona)

2.- Rețea de medie tensiune (20 KV) :

- LEA (linie electrică aeriană) = 44 km – pe comuna Sântămăria-Orlea;

- LES (linie electrică subterană) – .

3.- Rețea de joasă tensiune (0.4 KV) pt. consumatori casnici și industriali : = 26,9 km

- LEA = Sântămăria-Orlea =4,5 km, Subcetate = 4,2 km,Balomir + 2,9 km,

Bucium-Orlea =3,1,Ciopeia = 2,5 km,Bărăștii-Hațegului + 2,7 km,Sacel = 2,9 km,
Sânpetru = 2,8 km , Vadu = 1,3 km.

- LES = 1 km, numai în satul Sântămăria-Orlea.

4.- Instalații aferente :

- Post de transformare zidit (PTZ) - Sântămăria-Orlea = 1 (de la 20 la 0,4 KV);
- Subcetate = 1 (de la 20 la 0,4 KV)

- Post de transformare aerian (PTA) – Sântămăria-Orlea = 4;

14

- Subcetate = 4
- Bucium Orlea = 1
- Balomir = 1
- Ciopeia = 3
- Bărăștii Hațegului =1
- Săcel =2
- Sânpetru =2
- Vadu =2

- Rețelele electrice aeriene sunt din cablu de aluminiu, pe stâlpi de beton.

4.- REȚELE DE GAZE: - Alimentarea cu gaz metan la Stația de tratare a apei Sântămăria-Orlea din conducta de gaz Hațeg

5.- REȚELE DE COMUNICAȚII :

B.- Satele aparținătoare comunei (L = 21,6 km, din care aprox. 14, 7 asfalt) :

Nr. crt.	Denumirea satului	Lungime (km.)	Starea străzii		Obs.
			asfalt	pietruit	
1	Sântămăria-Orlea	4,04	2,79	1,25	
2	Subcetate	3,61	2,60	1,01	
3	Bucium-Orlea	2,27	1,37	0,9	
4	Balomir	1,74	0,41	1,33	
5	Ciopeia	2,32	1,02	1,30	
6	Bărăștii-Hațegului	2,61	1,60	1,01	
7	Săcel	2,24	1,56	0,68	
8	Sânpetru	2,68	1,52	1,16	
9	Vadu	1,18	0,93	0,25	

C.- Poduri, podețe, punți :

1.- Poduri :

a.) Sântămăria-Orlea:

DN 66 - 1 pod peste Senal ape mari-beton.

- 1 pod peste Canalul de fugă- beton ;

- 1 pod peste pâraul Sibișel – beton ;

DC 61 - 1 pod peste Pârâul Sibișel.- în Colonie

DC 63 A - 1 pod peste râul Galbena-beton.

b.)Săcel :

- DC 63 -1 pod peste pâraul Sibișel –beton;

c.)Bucium-Orlea:

-DC 63 A – 1 pod peste lacul de acumulare Subcetate-beton.

d.) Balomir :

- DJ 668 – 1 pod peste râul Strei-beton.

e.)Subcetate :

- CFR Subcetate-Petroșani – 1 pod peste Râul Mare.

f.) Bărăștii – Hațegului – DC 61 B – 1 pod peste pâraul Sibișel,beton.

2.- Podețe :

Sânpetru - DJ 686E -1 peste pâraul Sibișel,tub Premo.

-drum vicinal -1 peste pâraul Sibișel, beton

Săcel - DC 63 - 1 peste torentul Bodicesa,tub premo.

- strada - 1 peste torentul Bodicesa,tub Premo.

Bărăștii Hațegului - DC 61 B - 1 pentru apele pluviale, tub premo.
Bucium - Orlea - străzi - 2 pentru torentul Valea Mare, beton

3- Punți :

Ciopeia - una peste râul Strei, metalică
Sacel - una peste râul Sibisel, metalică la castel
Săcel - una peste râul Sibisel, metalică la fântână
Sânpetru - una peste râul Sibisel, metalică la presa de ulei
Sânpetru, una peste râul Sibisel, metalică la moara

6.- REȚELE DE TELEFONIE :

A.- Cabluri de acces metalice = 71 km. din care :

- a) – Distribuție primară - 20 km, din care :
 - îngropat în canalizație - 10 km.
 - îngropat în clădiri - 10 km.
- b) – Distribuție secundară - 70 km., din care :
 - aerian - 20 km;
 - îngropat - 10 km. ;
 - îngropat în canalizație - 10 km.
 - îngropat în clădiri - 30 km

B.- instalații aferente :

- cabinete de distribuție stradale cu capacitate de 1000-2000 per. = 3 buc.
- suport rețea aeriană de acces :
- suport propriu – stâlpi de lemn – 254 buc ;
- suport închis – stâlpi beton = 1.233 buc

C.- rețea telefonie mobilă = 2 relee Romtelecom și Vodafone – la Sânpetru
- acoperire cu rețea de telefonie mobilă în toată comuna.

7.- REȚELE IMPORTANTE DE RADIO ȘI TELEVIZIUNE :

Toate canalele naționale

Locuri de adunare și cazare a populației în situații de urgență – tabere de sinistrați :

Conform Planului de evacuare, astfel :

- locuri de adunare a populației :

Caminele culturale din Sântămăria-Orlea și Subcetate – curtea Șc.Gim. Sântămăria-Orlea , zona platoului din Troian;

În localitățile aparținătoare – în vatra satului, în fața școlilor primare.

- locuri de cazare a populației

Localitățile aparținătoare – cămine culturale, școli,

- nu există tabere de sinistrați în zona Sântămăria-Orlea.

Secțiunea a 8-a

Specific regional/local :

- a)- vecinătăți, influențe, riscuri transfrontaliere:

Nu este cazul.

CAPITOLUL III

Analiza riscurilor generatoare de situații de urgență :

(Conform HG nr. 557/ 2016 privind managementul tipurilor de risc)

1. Furtuni și viscol cu riscurile asociate:

- Viscol – nu este cazul
- Furtuni - vânt puternic – nu au fost semnalări de pagube dar având în vedere caracterul imprevizibil se ia în calcul posibilitatea afectării clădirilor, drumurilor de legătură între localități și liniile de alimentare cu energie electrică

- precipitații masive (abundente)- au dus la inundații în anii 2016, 2017, 2018 fiind afectate gospodarii, strazi și terenuri agricole din satele: Subcetate, Balomir, Bucium, Sânpetru.

- Căderi de grindină – nu au fost semnalări de pagube dar se ia în calcul posibilitatea afectării clădirilor, animalelor, bunurilor și terenurilor agricole.

2. Inundații ca urmare a revărsărilor naturale ale cursurilor de apă cauzate de creșterea debitelor provenite din precipitații și/ sau din topirea bruscă a stratului de zăpadă -

Topirea bruscă a stratului de zăpadă (depusă din ianuarie și februarie în cantitate mare) și scurgeri de pe versanți duc la creșterea bruscă a nivelurilor râurilor cu depășiri ale cotelor de apărare care are ca rezultat, de regulă în perioada aprilie - mai a anului, fenomenul producerii inundațiilor pe perioadă scurtă cu cantități mari de apă, pe suprafețele zonelor cu așezări gospodărești din apropierea torenților, pâraielor și râurilor mici, în anii 2016, 2017, 2018 fiind afectate gospodarii, strazi și terenuri agricole din satele: Subcetate, Balomir, Bucium, Sânpetru ca urmare a precipitațiilor abundente.

Inundațiile în amonte de porțiunea locuită a comunei Sântămăria-Orlea pot fi previzibile cu 1-2 ore înainte ca acest lucru să se întâmple. Nu necesită imediat evacuarea persoanelor. Există zone (terenuri arabile) care pot fi inundate controlat la un nivel mediu al inundațiilor (raul Galbena și raul Strei). De asemenea, se pot crea atât diguri din pământ sau saci cu nisip, sau șanțuri pentru scurgerea apei înapoi în matca sa.

În zona satului Bărăștii Hațegului se află o acumulare de apă amenajată inițial pentru adăparea animalelor aflate în pășune, cu următoarele caracteristici :

- dig de pământ
- suprafața de 1,64 ha
- volum de apă de cca. 10.000 mc
- gură de golire la baza digului și sistem de preaplin

3. Căderi masive de zăpadă- nu este cazul

4. Tornadoe – nu este cazul

5. Seceta pedologică – pentru județul Hunedoara a fost declarată seceta pedologică în lunile iulie-august 2017, comuna Sântămăria Orlea fiind afectată de efectele acesteia.

6. Temperaturi extreme – cu riscul asociat canicula- nu sunt specifice zonei dar în ultimii ani au fost semnalate temperaturi caniculare (32 -35 grade) în lunile de vară fără a fi înregistrate afectări ale persoanelor, animalelor sau bunurilor.

7. Incendii de vegetație

Riscul producerii de incendii, este următorul :

la fondul forestier = 22 %

la vegetație ierboasă și culturi de păioase = 28 % ;

Incendiile la pajiști și resturi vegetale au frecvența mai mare cu precădere în perioada de primăvară iar la păduri și culturi de păioase în perioada de vară.

8. Avalanșe – nu este cazul

9. Alunecări de teren – nu este cazul

10. Cutremure de pământ – nu este cazul

În zona Sântămăria-Orlea, ca de altfel în tot județul Hunedoara, nu sunt zone cu risc seismic în conformitate cu informația primită de la Inspectoratul de Stat în Construcții – Inspectoratul Județean în Construcții Hunedoara, care comunică următoarele:

- «potrivit hărții de zonare seismică din normativul p.100-92, județul Hunedoara se află în zona „F”, corespunzătoare gradului seismic minim 6. – nu sunt construcții sau clădiri încadrate în clase de risc seismic».

11. Accidente, avarii și explozii și incendii în industrie – nu este cazul

12. Accidente, avarii explozii și incendii în activități de transport și depozitare produse periculoase – nu este cazul

13. Accidente, avarii, explozii și incendii în activități de transport terestru – se are în vedere producerea de accidente de circulație pe șosele sau calea ferată situație în care intervin echipele specializate ale MAI iar CLSU poate acționa la solicitarea acestora cu forțele și mijloacele avute la dispoziție pentru înlăturarea/ descongestionarea căilor de circulație afectate

- 14. Accidente, avarii, explozii și incendii sau alte evenimente în activitățile nucleare sau radiologice** - nu intrăm în zona de planificare la urgențe pentru risc nuclear. Cea mai apropiată centrală atomo-electrică este cea din Ungaria, situată pe Dunăre, în localitatea Paks. În situația producerii unui accident nuclear în această locație, se aplică procedurile stabilite prin Planul de intervenție la urgență radiologică, plan care se află la nivelul județului și care conține detalii legate de dispunerea surselor, forțelor și mijloacelor de intervenție, colaborarea dintre instituții, măsuri și proceduri.
- 15. Poluare de ape** – nu este cazul
- 16. Prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări** – nu este cazul
- 17. Eșecul utilităților publice** – având ca riscuri asociate avarii la rețele importante de energie electrică și gaze, rețele importante de alimentare cu apă și canalizare – până în prezent nu au fost astfel de cazuri pe teritoriul comunei dar este posibilă apariția acestora. Intervenția pentru repunerea în funcțiune a utilităților se face de către societățile care le administrează conform planurilor proprii de acțiune. CLSU poate acționa la solicitarea acestora cu forțe și mijloacele avute la dispoziție pentru diminuarea efectelor produse.
- 18. Căderi de obiecte din atmosferă și din cosmos** – nu este cazul/ nu au fost semnalate până în prezent..
- 19. Muniție neexplodată sau nedeactivată rămasă din timpul conflictelor militare** – aceste muniții constituie un pericol permanent pentru populația civilă care vine în contact cu acestea. Asanarea terenului și neutralizarea munițiilor rămase neexplodate se execută conform actelor normative de bază de către echipe specializate ale MAI.
- 20. Epidemii** –se va asigura informarea operatorilor economici și populației privind măsurile care se aplică pentru combaterea pandemiei stabilite de esaloanele superioare. Se va apela la DSP Hunedoara, Spitalul Orășenesc Hațeg, Spitalul Municipal Hunedoara în cazul unor situații epidemice speciale: gripă, toxinfecții alimentare, hepatită acută virală, focare sau cazuri multiple de boli transmisibile.
- 21. Epizotii/ zoonoze** – Având în vedere că pe teritoriul comunei Sântămăria Orlea populația locuiește la curte și se ocupă cu creșterea animalelor există riscul apariției unor epizotii diferite sau zoonoze.
- 22. Risc radiologic** – nu este cazul
- 23. Incendii** – Riscul producerii de incendii, este următorul :
- la case și gospodăriile populației = 38 % ;
 - la autovehicule = 1 %
 - alte situații = 1 %
- Incendiile la case și anexe gospodărești au frecvența mai mare în perioada sezonului rece, când se fac focuri în sobe.
- Comuna dispune de 9 hidranți operativi.
- Există la operatorii economici și instituții publice, echipe de PSI, materiale și utilaje, în funcție de importanța acestora.
- 24. Situații determinate de atacul organismelor dăunătoare plantelor** – nu este cazul.

CAPITOLUL IV

Acoperirea riscurilor

Secțiunea 1

Concepția desfășurării acțiunilor de protecție-intervenție :

(1.) Evitarea manifestărilor riscurilor , reducerea frecvenței de producere ori limitarea consecințelor acestora, se realizează prin următoarele acțiuni :

- a)- monitorizarea permanentă a parametrilor meteo, seismici, de mediu, hidrografici, etc. și transmiterea datelor la autoritățile competente ;
- b)- activități preventive ale C.L.S.U. și autorităților publice, pe domenii de activitate ;
- c)- informarea populației asupra pericolelor specifice și asupra comportamentului de adoptat în cazul manifestării unui pericol ;

d)- exerciții și aplicații.

(2.) Activitățile preventive planificate, organizate și desfășurate în scopul acoperirii riscurilor, sunt :

- a)- controale și inspecții de prevenire ;
- b)- avizare/autorizare de securitate la incendiu și protecție civilă ;
- c)- acordul ;
- d)- asistență tehnică de specialitate ;
- e)- informare preventivă ;
- f)- pregătirea populației ;
- g)- constatarea și sancționarea încălcărilor prevederilor legale.

(3.) Planurile de intervenție vor cuprinde informații referitoare la :

- a)- categoriile de servicii de salvare/intervenție în caz de urgență și amplasarea unităților operative ;
- b)- încadrarea și mijloacele de intervenție și protecție a personalului/populației pentru fiecare tip de risc, pe categorii de forțe și mijloace,
- c)- zona de acoperire a riscurilor ;
- d)- timpii de răspuns, cuantificați de comisia IJSU ;
- e)- activitatea operațională, prin prezentarea detaliată a ponderii intervențiilor la incendii ; asistența medicală de urgență, reanimare și descarcerare; deblocări/salvări de persoane, salvări de animale, etc. ;
- f)- alte informații considerate necesare .

Secțiunea a 2-a

Etapele de realizare a acțiunilor :

Desfășurarea intervenției cuprinde următoarele operațiuni principale :

- a)- alertarea și/sau alarmarea SVSU și a altor unități de intervenție vecine ;
- b)- informarea personalului de conducere asupra situației reale ;
- c)- deplasarea la locul intervenției ;
- d)- intrarea în acțiune a forțelor, amplasarea mijloacelor și realizarea dispozitivului preliminar de intervenție ;
- e)- transmiterea dispozițiilor preliminare ;
- f)- recunoașterea, analiza situației, luarea deciziei și darea ordinului de intervenție ;
- g)- evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor ;
- h)- realizarea, adaptarea și finalizarea dispozitivului de intervenție la situația concretă ;
- i)- manevra de forțe ;
- j)- localizarea și limitarea efectelor evenimentului/dezastrului ;
- k)- înlăturarea unor efecte negative ale evenimentului/dezastrului ;
- l)- regrouparea forțelor și a mijloacelor după îndeplinirea misiunii ;
- m)- stabilirea cauzei producerii evenimentului și a condițiilor care au favorizat evoluția acestuia ;
- n)- întocmirea procesului verbal de intervenție și a raportului de intervenție ;
- o)- retragerea forțelor și mijloacelor de la locul acțiunii la locul de dislocare permanentă ;
- p)- restabilirea capacității de intervenție ;
- q)- informarea IJSU/ președintelui CLSU ;
- r)- analiza intervențiilor și evidențierea măsurilor de prevenire/optimizare necesare ;

Secțiunea a 3-a

Faze de urgență a acțiunilor :

În funcție de locul, natura, amploarea și de natura evenimentului, intervențiile SVSU sunt organizate astfel :

- a)- urgența I – asigurată de SVSU Sântămăria-Orlea sau echipa de intervenție a obiectivului afectat ;
- b)- urgența a II-a – asigurată de subunitățile IJSU ;

- c)- urgența a III-a – asigurată de 2 sau mai multe unități limitrofe ;
- d)- urgența a IV-a – asigurată de grupări operative, dislocate la ordinul IGSU, în cazul unor intervenții de amploare și de lungă durată.

Secțiunea a 4-a **Acțiunile de protecție-intervenție :**

Forțele de intervenție specializate acționează conform domeniului lor de competență, pentru :

- a)- salvarea și/sau protejarea oamenilor, animalelor și bunurilor materiale, evacuarea și transportul victimelor, cazarea sinistraților, aprovizionarea cu alimente, medicamente și materiale de primă necesitate ;
- b)- acordarea primului ajutor medical și psihologic, precum și participarea la evacuarea populației, instituțiilor publice și a operatorilor economici afectați ;
- c)- aplicarea măsurilor privind ordinea și siguranța publică pe timpul producerii situației de urgență specifice ;
- d)- dirijarea și îndrumarea circulației pe direcțiile și în zonele stabilite ca accesibile ;
- e)- diminuarea și/sau eliminarea avariilor la rețele și clădiri cu funcții esențiale, a căror integritate pe durata cutremurelor este vitală pentru protecția populației ; stațiile de pompieri și sediile poliției, spitale și alte construcții aferente serviciilor sanitare care sunt dotate cu secții de chirurgie și de urgență, clădirile instituțiilor cu responsabilitate în gestionarea situațiilor de urgență, în apărarea și securitatea națională, stațiile de producere și distribuire a energie și/sau care asigură servicii esențiale pentru celelalte categorii de clădiri menționate, garajele de autovehicule ale serviciilor de urgență de diferite categorii, rezervoare de apă și stații de pompare esențiale pentru situații de urgență, clădiri care conțin gaze toxice, explozivi și alte substanțe periculoase, precum și pentru căi de transport, clădiri pentru învățământ ;
- f)- limitarea proporțiilor situațiilor de urgență specifice și înlăturarea efectelor acestora cu mijloacele din dotare

Secțiunea a 5-a **Instruirea :**

(1.) Pregătirea forțelor profesionale de intervenție se realizează în cadrul instituțiilor abilitate prin lege, pe baza unor programe adecvate avizate de IJSU și aprobate de CJSU.

(2.) Primarul, care este și președintele CLSU și conducerile operatorilor economici și instituțiilor publice au obligația de a asigura cunoașterea de către forțele destinate intervenției, precum și de către populație a modalităților de acțiune conform planurilor aprobate de analiză și acoperire a riscurilor .

Secțiunea a 6-a **Realizarea circuitului informațional-decizional** **și de cooperare :**

Sistemul informațional decizional cuprinde ansamblul subsistemelor destinate observării, detectării, măsurării, înregistrării, stocării și prelucrării datelor specifice, alarmării, notificării, culegerii și transmiterii informațiilor și a deciziilor de către factorii implicați în acțiunile de prevenire și gestionare a unei situații de urgență.

Informarea secretariatului permanent al CJSU asupra locului producerii unei situații de urgență specifică, evoluției acesteia, efectelor negative produse, precum și a măsurilor luate, se realizează prin rapoarte operative .

Primarul și CLSU, precum și conducerile operatorilor economici și instituțiilor amplasate în zonele de risc au obligația să asigure preluarea de la stațiile centrale și locale a datelor și avertizărilor meteorologice și hidrologice, în vederea declanșării acțiunilor preventive și de intervenție.

CAPITOLUL V

Resurse umane, materiale și financiare :

Alocarea resurselor materiale și financiare necesare desfășurării activității de analiză și acoperire a riscurilor se realizează, potrivit reglementărilor în vigoare, prin Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, elaborate de CLSU.

Consiliul local prevede anual, în bugetul propriu, fonduri necesare pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare analizei și acoperirii riscurilor .

În funcție de categoriile de riscuri identificate, mecanismele și condițiile de producere/manifestare, de amploarea și efectele posibile ale acestora, se stabilesc tipuri de forțe și mijloace necesare de prevenire și combatere a riscurilor, astfel :

- a)- inspecții de prevenire ;
- b)- servicii profesioniste/voluntare/private pentru situații de urgență ;
- c)- formațiuni de asistență medicală de urgență și descarcerare ;
- d)- formațiuni de protecție civilă : echipe de căutare-salvare, NBC și pirotehnice ;
- e)- alte formațiuni de salvare: Crucea Roșie, Salvamont, scafandrii profesioniști, echipe de radioamatori, etc. ;

f)- grupe de sprijin .

Pe lângă tipurile de forțe specializate prevăzute mai sus, mai pot acționa, după caz, în condițiile legii : unitățile poliției, jandarmeriei, structurile poliției locale, formațiuni de voluntari ai societății civile specializați în intervenții în caz de urgență și organizați în organizații neguvernamentale cu activități specifice, etc.

Forțele auxiliare se stabilesc din rândul populației și salariaților, al formațiunilor de voluntari, altele decât cele instruite special pentru situații de urgență, care acționează conform sarcinilor stabilite pentru formațiile de protecție civilă organizate la operatorii economici și societățile comerciale în planurile de apărare specifice, potrivit legii.

CAPITOLUL VI

Logistica acțiunilor

Sistemul forțelor și mijloacelor de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență se stabilește prin Planurile de apărare specifice elaborate, potrivit legii, de autoritățile, instituțiile publice, societatea civilă și operatorii economici cu atribuții în acest domeniu, conform regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de riscuri.

Forțele și mijloacele de intervenție se organizează, se stabilesc și se pregătesc din timp și acționează conform sarcinilor stabilite prin Planurile de apărare specifice.

Logistica acțiunilor de pregătire teoretică și practică, de prevenire și gestionare a situației de urgență specifice, se asigură de autoritățile, instituțiile și operatorii economici cu atribuții în domeniu, în raport de răspunderi, măsuri și resurse necesare.

A N E X E :

- 1.- Lista autorităților și factorilor care au responsabilități în analiza și acoperirea riscurilor în localitatea Sântămăria-Orlea
- 2.- Atribuțiile autorităților și responsabililor cuprinși în P.A.A.R.
- 3.- Componenta nominală a structurilor cu atribuții în domeniul gestionării situațiilor de urgență, cu precizarea unității la care sunt încadrați membrii structurilor, funcției, adresei și a telefoanelor de la serviciu și de la domiciliu, a responsabilităților și misiunilor ;
- 4.- Riscuri potențiale în localitățile vecine care pot afecta zona comunei Santamaria-Orlea;
- 5.- Hărți de risc;
- 6.- Măsuri corespunzătoare de evitare a manifestării riscurilor, de reducere a frecvenței de producere ori de manifestare a consecințelor acestora, pe tipuri de riscuri ;
- 7.- Sisteme existente de preavertizare/avertizare a atingerii unor valori critice și de alarmare a populației în scopul evacuării ;

8.- Tabel cuprinzând obiectivele care pot fi afectate de producerea unei situații de urgență (seism, inundație, alunecare de teren,, accident tehnologic, etc.) ;

9.- Planuri și proceduri de intervenție ;

10.- Schema fluxului informațional-decizional;

11.- Locuri/spații de evacuare în caz de urgență și dotarea acestora ;

12.- Planificarea exercițiilor/aplicațiilor conform reglementărilor tehnice specifice ;

13.- Rapoarte lunare de informare și analiză către IJSU ;

14.- Situația resurselor, tabelul cu stocul de mijloace și materiale de apărare existente, modul cum se acoperă deficitul din disponibilitățile locale și cu sprijin de la IJSU sau CJSU ;

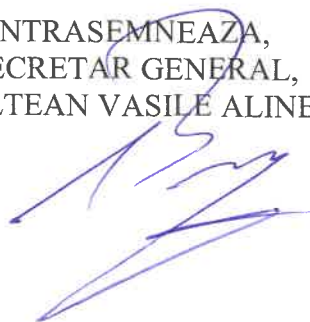
15.- Reguli de comportare în cazul producerii unei situații de urgență.

Santamaria-Orlea, la 31 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL





ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130A, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 11/2023

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local, la nivelul Comunei Santamaria-Orlea, pentru anul 2023

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta ordinara din data de 31.01.2023;

Analizand Proiectul de hotarare nr. 11/2023 si Referatul de aprobare nr. 11/20.01.2023 intocmit de catre primarului comunei Santamaria-Orlea din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local, la nivelul Comunei Santamaria-Orlea, pentru anul 2023;

Avand in vedere raportul nr. 11/20.01.2023 al Compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Santamaria-Orlea,

In baza avizelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Santamaria-Orlea, astfel:

- avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica si de disciplina, protectie mediu si turism, munca si protectie sociala inregistrat in Registrul special la nr. 8/31.01.2023;

- avizul comisiei pentru invatamant, sanatate si familie, protectie copii, tineret si sport activitati social-culturale, inregistrat in Registrul special la nr. 7/31.01.2023;

Luand in considerare:

- art.3, alin.2, lit.b, art.5 din Anexa nr.3 din Hotărârea de Guvern nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

- art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011.

- ORDIN Nr. 1.086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucuresti

- prevederile HCL nr. 14/2019 privind Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Santamaria-Orlea pentru perioada 2019-2023;

Tinand cont ca au fost respectate prevederile art. 7 alin.(1)-(4) si (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;

In baza art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b si d, alin. 4 lit. e, alin. 7, lit. b si art. 139, alin. 1 si 3, lit. c, coroborat cu art. 5, lit. ee, art.196, alin. 1, lit. a si art. 243, alin.1, lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local, la nivelul Comunei Santamaria-Orlea, pentru anul 2023, conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul asistența sociala din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Santamaria-Orlea.

Art.3. Prezenta hotarare poate fi contestata in termenul legal la Tribunalul Hunedoara, Sectia Contencios Administrativ si Fiscal, in conditiile Legii nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului, Județul Hunedoara, Primarului comunei Santamaria-Orlea, Compartimentul Asistență socială și se aduce la cunostință publică prin afisare pe site-ul și la avizierul primariei.

Santamaria-Orlea, la 31 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL

A blue ink signature of Vasile Alinel, the General Secretary, written over a circular official stamp that is partially obscured by the signature.

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea simplă (7 consilieri) Adoptată prin vot deschis.

Total consilieri în funcție: 13

Consilieri prezenți: 13

Pentru: 13

Impotrivă: 0

Abțineri: 0

**Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate
si finantate din bugetul Consiliului Local Santamaria-Orlea
pentru anul 2023**

Avand in vedere:

1. Strategia locala de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobata prin Hotararea Consiliului Local Santamaria-Orlea, nr. 14/2019, respectiv obiectivele operationale/directiile de actiune.

2. Conventia de colaborare nr. 38120/18.11.2020,

Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Local Santamaria-Orlea cuprinde:

1. Date privind administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
3. Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale.

Capitolul I

Administrarea si finantarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total									

B. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, in baza prevederilor Legii asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru realizarea obiectivului operational/directiei de actiune.

Se aplica si in cazul programelor de finantare nerambursabile pentru activitati nonprofit de interes general, in baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general, cu modificarile si completarile ulterioare.

Capitolul II

Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local in conformitate cu prevederile art. 6 din Hotararea Guvernului nr. 797/2017.

1. Revizuirea/Actualizarea informatiilor care se publica pe pagina proprie de internet/se afiseaza la sediul serviciului public de asistenta sociala:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local;

2. Telefonul verde;

3. Campanii de informare si sensibilizare a comunitatii, organizate de compartimentul de asistenta sociala sau in colaborare cu alte servicii publice de interes local;

4. Organizarea de intalniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizatii de voluntariat, asociatii ale persoanelor beneficiare etc.;

5. Mesaje de interes public transmise prin presa.

Nota: Strategia locala de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobata prin Hotararea Consiliului Local Santamaria-Orlea, nr. 14/2019 la sediul si pe site-ul primariei

Planul anual de actiuni 2021, dupa aprobare, va fi afisat la sediul si pe site-ul primariei

Activitati de informare a publicului se vor realiza prin distribuire de materiale informative cu privier la drepturile copilului, ale persoanelor cu dizabilitati, informari cu privier la obligatiile parintilor care pleaca la munca in strainatate si lasa acasa minori, ...

Capitolul III

Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activitati de formare profesionala continua in vederea cresterii performantei personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfectionare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	3	10.000 lei

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
...		

Dupa caz:

1. In conformitate cu prevederile art. 42 alin. (2)-(4), art. 112 alin. (3) lit. f) si art. 119 alin. (4) din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

2. Potrivit raportului anual transmis Ministerului Muncii si Justitiei Sociale, in rezumat.

3. Sunt aplicabile prevederile Ordinului presedintelui Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizitiilor publice si Programului anual al achizitiilor sectoriale, cu urmatoarele precizari si completari:

De asemenea, potrivit prevederilor art. 31 alin. (4) lit. e) din Legea nr. 448/2006 privind protectia drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatile publice au obligatia sa asigure instruirea in problematica specifica a persoanei cu handicap a personalului care isi desfasoara activitatea in sistemul de protectie a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistentilor personali si a asistentilor personali profesionisti. Potrivit prevederilor art. 114 alin. (4) din Legea nr. 272/2004 privind protectia drepturilor copilului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare in domeniul asistentei sociale si protectiei copilului.

4. In conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) si (4) din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activitatii de voluntariat in Romania, cu modificarile ulterioare, organizatia-gazda ofera instruire initiala cu privire la:

a) Structura, misiunea si activitatile organizatiei-gazda;

b) Drepturile si responsabilitatile voluntarului;

c) Regulamentele interne care reglementeaza implicarea voluntarului.

Organizatia-gazda poate oferi voluntarilor, in conditiile legislatiei din domeniul educatiei si formarii profesionale, cursuri de instruire, formare si pregatire profesionala in domeniul in care aceasta activeaza.

5. Potrivit prevederilor art. 106 lit. i) din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, Ministerul Muncii si Justitiei Sociale initiaza si asigura participarea la programe de formare profesionala a personalului cu atributii in domeniu, precum si a personalului informal.

6. In conformitate cu prevederile art. 3 alin. (5) si art. 17 din Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificarile ulterioare, institutiile si organismele publice sau private, abilitate prin lege sa desfasoare activitati de asistenta sociala, au obligatia de a asigura realizarea activitatilor specifice asistentului social [prevazute la alin. (3) al aceluasi articol] de catre asistenti sociali sau sub indrumarea directa a acestora. In domeniul asistentei sociale sunt implicati atat asistenti sociali ca personal de specialitate, cat si alte categorii de personal cu formare de nivel mediu a caror activitate este coordonata de catre asistentii sociali.

INTOCMIT,
COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA

BALICA SILVIA KATARINA

MINTEUAN MARINELA

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL





ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130A, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARAREA NR. 12/2023

privind aprobarea scutirii, in anul 2023, a Asociatiei Crestine de Binefacere Aurora, cu sediu in Santamaria-Orlea, nr.203, judetul Hunedoara, de la plata impozitului pe cladiri si teren destinate exclusiv activitatilor fara scop lucrativ

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta ordinara din data de 31.01.2023;

Analizand proiectul de hotarare nr. 12/2023 si Referatul de aprobare nr. 12/20.01.2023 intocmit de catre primarului comunei Santamaria-Orlea din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind aprobarea scutirii, in anul 2023, a Asociatiei Crestine de Binefacere Aurora, cu sediu in Santamaria-Orlea, nr.203, judetul Hunedoara, de la plata impozitului/taxe pe cladiri si teren destinate exclusiv activitatilor fara scop lucrativ;

Avand in vedere raportul de specialitate al Compartimentului taxe si impozite locale, inregistrat in registrul special la nr. 12/20.01.2023;

In baza avizelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Santamaria-Orlea, astfel:

- avizul Comisiei pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism si agricultura inregistrat in Registrul special la nr. 10/31.01.2023;
- avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica si de disciplina, protectie mediu si turism, munca si protectie sociala inregistrat in Registrul special la nr. 9/31.01.2023;
- avizul comisiei pentru invatamant, sanatate si familie, protectie copii, tineret si sport activitati social-culturale, inregistrat in Registrul special la nr. 9/31.01.2023;

Luand in considerare solicitarea nr. 302/15.12.2022 a Asociatiei Crestine de binefacere Aurora, inregistrata sub numarul 6296/15.12.2022 si documentele anexate acesteia, din care rezulta ca solicitanta este o organizatie neguvernamentala, asociatie nonprofit ce desfasoara activitati sociale, motiv pentru care se cere scutirea de la plata impozitului/taxe pe cladiri si teren;

In conformitate cu prevederile art. 456 alin. (2) lit. d) si art.464 alin. (2) lit.f din Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b, alin. 4 lit. c si art. 139, alin. 1 si 3, lit. c, coroborat cu art. 5, lit. cc, art.196, alin. 1, lit. a, art.197-199 si art. 243, alin.1, lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba scutirea, in anul 2023, a Asociatiei Crestine de Binefacere Aurora, cu sediu in Santamaria-Orlea, nr.203, judetul Hunedoara, de la plata impozitului pe cladiri si teren destinate exclusiv activitatilor fara scop lucrativ, potrivit documentelor depuse in sustinere de catre solicitant.

Art.2 Punerea in aplicare a prezentei hotarari se va face de primarul comunei Santamaria-Orlea, prin intermediul Compartimentului taxe si impozite locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.3 Prezenta hotarare poate fi contestata in temenul legal, la Tribunalul Hunedoara, Sectia Contencios Administrativ si Fiscal, in conditiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.4 Prezenta hotarare se comunica in conditiile legii: Institutiei Prefectului judetului Hunedoara, Primarului comunei Santamaria-Orlea, Compartimentului taxe si impozite locale, Asociatiei Crestine de binefacere Aurora si se aduce la cunostinta publica prin afisare pe sitte-ul si la avizierul primariei.

Santamaria-Orlea, la 31 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL



Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absoluta (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.
Consilieri în funcție 13, Consilieri prezenți: 13, voturi pentru: 9, împotriva: 0, abțineri: 4.



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130A, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARAREA NR. 13/2023
privind aprobarea listelor de partizi pentru prestari servicii,
care vor fi oferite la licitatie in anul 2023

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta ordinara din data de 31.01.2023;

Analizand Proiectul de hotarare nr. 13/2023 si Referatul de aprobare nr. 13/20.01.2023 intocmit de catre primarului comunei Santamaria-Orlea din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind aprobarea listelor de partizi pentru prestari servicii, care vor fi oferite la licitatie in anul 2023;

Avand in vedere raportul nr. 13/20.01.2023 al Compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Santamaria-Orlea;

Luand in considerare:

-avizul comisiei pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism si agricultura inregistrat in registrul special sub nr. 11/31.01.2023;

- adresa nr. 7083/19.12.2022 a Regiei Publice Locale Ocolul Silvic Valea Hategului, referitoare la aprobarea listelor de partizi pentru prestari servicii, care vor fi oferite la licitatie in anul 2023, inregistrata la nr. 6448/27.12.2022;

-asocierea dintre Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea si Regia Publica Locala Ocolul Silvic Valea Hategului;

In baza art.14 alin. 2 din legea nr. 46/2008 privind codul silvic si ale art. 6 din HG nr. 715/2017 privind aprobarea regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica;

In temeiul prevederilor Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art. 129 alin. (1), alin (2) litera "b", alin. (4) lit. "f" si art. 139 alin. (1) si (3), lit.a, coroborat cu art.5 lit. ee, art.196 alin.(1), lit. "a", art.197, 198 si art.243, alin. 1() lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

H O T A R A S T E :

Art.1 Se aproba listele de partizi pentru prestari servicii care vor fi oferite la licitatie in anul 2023, conform anexei care face parte din prezenta hotarare.

Art.2 Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Primarul comunei Santamaria-Orlea, prin compartimentele de specialitate.

Art.3 Prezenta hotarare poate fi atacata conform procedurii si termenelor prevazute de Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.4 Prezenta se comunica Primarului comunei Santamaria-Orlea, Institutiei Prefectului Judetului Hunedoara, Regiei Publice Locale Ocolul Silvic Valea Hategului, Compartimentului buget, finante, contabilitate si resurse umane, se aduce la cunostinta publica prin afisare si publicare pe site-ul primariei.

Santamaria-Orlea, la 31 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea simpla (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.
Consilieri în funcție 13, Consilieri prezenți: 13, voturi pentru: 13, împotriva: 0, abțineri: 0.

Anexo la HCL nr. 13/2023

REGIA PUBLICA LOCALA
OCOLUL SILVIC VALEA HATEGULUI R.A.

PRIMARIA SANTAMARIA ORLEA

ANEXA 1 - Prestari Servicii EXPLOATARE
LISTA PARTIZILOR OFERITE LA LICITATIA
Din data de 2023

Nr. crt.	PARTIDA		U.P.	u.a.	Supr. -ha-	Nat. Prod	Felul Taierii	Specia	Volum		Volum L. L. mc	Volum L. Foc mc		Pretul prestatie lei / mc	Valoare totala Lei	Tr. de sublicit. lei / mc	Garantie 1% Lei
	Denumire	Nr.							Brut mc								
1	IGIENA 8A	2200150303440	I	8A	15.1	IGIENA	IGIENA	FA	71,15		24.69	46.46		80	5692	0.5	56.92
TOTAL PRESTARI EXPLOATARE															5692.00	0.50	56.92

SEE OCOL
Ing: Danciu Andrei

INTOCMIT
Ing. Gruescu Adrian-Nicutor





REGIA PUBLICA LOCALA

OCOLUL SILVIC VALEA HATEGULUI R.A.

PRIMARIA SANTAMARIA ORLEA

ANEXA 1 - Prestari Servicii TRANSPORT
LISTA PARTIZILOR OFERITE LA LICITATIA
Din data de 2023

Nr. crt.	PARTIDA		U.P.	u.a.	Supr.	Nat. Prod	Felul Taierii	Specia	Volum		Volum L. Foc mc	Pretul prestatie lei / mc	Valoare totala Lei	Tr. de sublicit. lei / mc	Garantie 1% Lei
	Denumire	Nr.							L.L mc	Brut mc					
1	IGIENA 8A	2200150303440	I	8A	15,1	IGIENA	IGIENA	FA	71,15	24,69	46,46	30	2134,5	0,5	21,345
TOTAL PRESTARI EXPLOATARE													2134,50	0,50	21,35

SEF OCOL

Ing. Danciu Andrei

INTOCMIT

Ing. Gruescu Adrian-Nicusa

PRESEDINTE DE SEDINTA
ALEXANDRU EMANUEL DANIEL



CONTINUTUL
SECURITATII GENERALE
BULTEAN VANDRE - ALINEL



HOTARÂREA NR. 14/2023

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2022 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, județul Hunedoara, întrunit în ședința ordinară din data de 31.01.2023;

Analizând Proiectul de hotărâre nr. 14/2023 și Referatul de aprobare nr. 14/20.01.2023 întocmit de către primarul comunei Santamaria-Orlea din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2022 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

Având în vedere raportul nr. 14/20.01.2023 al Compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Santamaria-Orlea și avizul comisiei activități economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism și agricultura înregistrat în registrul special sub nr. 12/31.01.2023;

Luând în considerare prevederile art. 1, alin. (1), alin. (2), lit. a), art. 3-4 și art. 6, art. 15 din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, ale art. 7, alin. (6), art. 8, alin. (4) din anexa la Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024.

În baza art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d, alin. 7 lit. s pct.14 și art. 139, alin. 1, coroborat cu art. 5, lit. ee, art.196, alin. 1, lit. a și art. 243, alin.1, lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Santamaria-Orlea pentru trimestrul IV al anului 2022, conform celor prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2.(1) Se aproba programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Santamaria-Orlea, ținut în format electronic și pe suport de hârtie, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

(2) Se aproba formularul tipizat al invitației prin care compartimentul registrul agricol invită la sediul primăriei persoanele fizice/juridice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de compartimentul registrul agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei Santamaria-Orlea.

Art.4. Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Prezenta hotărâre se afișează pe site-ul propriu al instituției, la avizier și se comunică în condițiile legii: Instituției Prefectului-județul Hunedoara, Primarului comunei Santamaria-Orlea, Compartimentul registru agricol, și se afișează la sediul și pe site-ul primăriei.

Santamaria-Orlea, la 31 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL

STADIUL ÎNSCRIERII DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL
AL COMUNEI SANTAMARIA-ORLEA, LA 31.12.2022

Total pozitii înregistrate: 1.562

1. Persoane fizice – 1.500 pozitii, din care :

- 1.092 pozitii la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în localitate;
- 408 pozitii la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în alte localitati;
 - teren agricol: 3.816 ha din care:
 - arabil: 2.127 ha
 - pasune: 40 ha
 - fânețe: 1.634 ha
 - livada: 13 ha

2. Persoane juridice: 62 pozitii, din care :

- 47 pozitii la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate;
- 15 pozitii la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localitati
 - teren agricol - 1.285 ha din care:
 - arabil: 196 ha
 - pasune: 1.061 ha
 - fânețe: 28 ha

3. Animale domestice si/sau salbatice crescute in captivitate in conditiile legii (numar capete):

- Bovine: 439
- Ovine: 6431
- Caprine: 275
- Porcine: 258
- Cabaline: 24
- Pasari: 5008

INTOCMIT,
REFERENT ALBULESCU ANA

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOBEL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL

PROGRAM DE MASURI

pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in Registrul Agricol

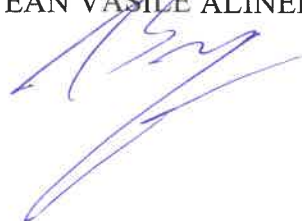
Nr.crt.	Denumirea activitatii	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1.	Se va efectua afisajul si instiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole si verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor pe baza declaratiei date de catre capii gospodariilor si de catre reprezentantii legali a persoanelor juridice	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
2.	Intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol se organizeaza conform celor prevazute la art.6 alin.1 din O.G nr.28/2008 privind registrul agricol, atat pe suport de hartie, cat si pe suport electronic.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
3.	Registrul agricol, atat cel pe suport hartie, cat si cel in format electronic, se deschide pe o perioada de 5 ani, realizandu-se in mod obligatoriu corespondenta atat cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara, cat si cu numarul din rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv. Registrul agricol in format electronic se tine in paralel cu registrul agricol pe suport hartie.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
4.	Toate datele din registrul agricol, atat pe suport hartie, cat si in format electronic, au caracter de interes public si trebuie sa fie corecte din punctul de vedere al proprietatii termenilor utilizati, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic si, dupa caz, sub aspectul punctuatiei, conform normelor academice in vigoare, potrivit prevederilor Legii nr. 500/2004 privind folosirea limbii romane in locuri, relatii si institutii publice.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
5.	Registrul agricol pe suport hartie are caracterul unui document oficial care constituie o sursa importanta de informatii : -pentru elaborarea pe plan local a unor politici in domeniile : fiscal, agrar, protectie sociala, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, scolar, servicii publice de interes local, - pentru satisfacerea unor solicitari ale cetatenilor, -este sursa administrativa de date pentru sistemul informational statistic, respectiv : statistica oficiala, pregatirea si organizarea recensamintelor agricole, ale cladirilor si ale populatiei, ale unor anchete-pilot, organizarea unui sistem de observari statistice prin sondaj, etc -Asigura baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificarilor incrucisate intre datele din registrul agricol si datele inscrise in registre specifice tinute de alte institutii.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
6.	Registrul agricol in format electronic furnizeaza la termenele stabilite sau la cerere, date ce pot caracteriza un rand de formular, un formular, o structura administrativ-teritoriala, pentru unul sau mai multi ani, pastrand codurile de rand si denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport hartie.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel

7.	Interconectarea informatiilor di Registrul Agricol in format electronic cu Registrul agricol național (RAN)	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
8.	Tehnica de completare a registrului agricol se face conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024.	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
9.	Comunicarea catre Compartimentul impozite si taxe locale, in termen de 3 zile lucratoare,a modificarilor intervenite in registrul agricol, referitoare la terenuri, categoria de folosinta a acestora, la cladiri sau orice alte bunuri detinute in proprietate sau in folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul fiscal. De asemenea, datele instrumentate la nivelul Compartimentului Impozite si taxe locale si Compartimentului Urbanism, amenajarea teritoriului, care fac obiectul inscrierii in registrul agricol, se comunica compartimentului de resort in termen de 3 zile lucratoare de la data inregistrarii lor, prin grija conducatorului compartimentului respectiv	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel Bogdan Adrian Trica Ecaterina Cobzaru Biltog Anca Elena
10.	Secretarul comunei verifica concordanta dintre cele doua forme de registre iar în functie de rezultatul controlului impun masuri, care vaor fi duse la îndeplinire, în conditiile legii.	semestrial	Secretar comuna
11.	O zi pe saptamana, functionara cu atributii in completarea registrului agricol va efectua verificari in teren privind declaratiile inregistrate	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
12.	Orice modificare in registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului comunei	permanent	Albulescu Ana Medrea Gabriel
13.	Se vor aplica sanctiunile prevazute de lege in cazurile in care, in urma verificarilor efectuate in teren, se constata declararea de date neconforme cu realitate, refuzul de declarare, nedeclararea in termenele stabilite si in forma solicitata a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primar, prin functionarii din structurile cu atributii, în conditiile legii

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL




CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL



JUDETUL HUNEDOARA
PRIMARIA COMUNEI SANTAMARIA-ORLEA

Catre,

d-l /d-na _____

(adresa)

Primarul comunei Santamaria-Orlra, d-l OPREAN DUMITRU IOAN, în calitate de reprezentant legal al unitatii administrativ-teritoriale, în temeiul art. 7 alin. (1) lit. e) din Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024, formuleaza prezenta:

INVITATIE,

prin care va aduce la cunostinta ca aveti obligatia sa va prezentati la Primaria comunei Santamaria-Orlea, cu sediul în loc. Santamaria-Orlea, str. Principala, nr. 130, judetul Hunedoara, Compartiment registrul agricol, în perioada _____ (se prevede o perioada de 5 zile lucratoare), între orele 9⁰⁰-15⁰⁰, în scopul efectuării declaratiei pentru înscrierea si actualizarea datelor din registrul agricol, în scopul respectării legislatiei in vigoare.

Avem rugamintea sa aveti asupra dvs. actele care va confera un drept asupra imobilelor, terenuri si constructii, ce aveti intentia sa le declarti ori le aveti declarate la registrul agricol.

Informatii privind obligatiile pe care le aveti cu privire la Registrul Agricol se regasesc pe site-ul primarie: www.santamariaorlea.ro.

Va multumim.

PRIMAR,

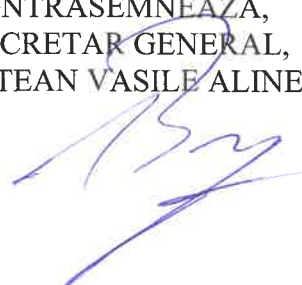
SECRETAR,

REFERENT,

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL





ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130A, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARAREA NR. 15/2023
privind aprobarea regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate
în comuna Santamaria-Orlea, județul Hunedoara

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, județul Hunedoara, întrunit în ședința ordinară din data de 31.01.2023;

Analizând Proiectul de hotărâre nr. 15/2023 și Referatul de aprobare nr. 15/20.01.2023 întocmit de către primarul comunei Santamaria-Orlea din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate în comuna Santamaria-Orlea, județul Hunedoara;

Având în vedere raportul nr. 15/20.01.2023 al persoanei Responsabile relația cu ADI „Sistemul Integrat de Gestionare al Deșeurilor” din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Santamaria-Orlea;

În baza avizelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Santamaria-Orlea, astfel: - avizul Comisiei pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism și agricultura înregistrat în Registrul special la nr. 13/31.01.2023;

- avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, protecție mediu și turism, muncă și protecție socială înregistrat în Registrul special la nr. 9/31.01.2023;

- avizul comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport activități social-culturale, înregistrat în Registrul special la nr. 10/31.01.2023;

Luând în considerare:

- HOTARAREA NR. 118/2022 privind aprobarea Documentelor suport și Documentația pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: Prestarea serviciului de salubritate în zona de colectare 2 Hațeg, Județul Hunedoara, mandatarea Asociației să organizeze procedura de achiziție până la finalizarea acesteia, precum și mandatarea Președintelui să semneze contractul de delegare;

- Nota de fundamentare a A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara nr. 2575/13.12.2022 privind aprobarea Documentației de atribuire, a documentelor suport pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: Prestarea serviciului de salubritate în zona de colectare 2 Hațeg, Județul Hunedoara;

- Hotărârea AGA a A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara - Zona de colectare 2 Hațeg, nr. 21/29.12.2022 prin care se aproba procedura de licitație și se mandatează Asociația să desfășoare procedura și să semneze contractul de delegare;

- Contractul de prestare a serviciului de salubritate în zona 2 Hațeg, nr. 14/11.01.2023;

În temeiul dispozițiilor art. 8 alin. (3) lit. j), art. 10 alin. (12) – (15), art. 42 alin. (1) lit. c), art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 6 alin. (1) lit. k)-k¹), lit. l¹)-l²), alin. (3), art. 8, art. 20 alin. (2) lit. a), art. 24 alin. (6) lit. b), art. 25 lit. a), și art. 26 alin. (1) lit. c), alin. (2)-(5¹), alin. (8), art. 28² alin. (3)-(4), art. 28³ alin. (4), art. 28⁴ alin. (1), alin. (3)-(4), art. 28⁵ alin. (2)-(4), art. 28¹⁰ alin. (5)-(6), art. 28¹⁵ alin. (3)-(6), art. 28¹⁷ alin. (2)-(4), art. 28¹⁸ din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 17 și art. 60 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 454 lit. g) și art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare; ale Ordinului Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr. 640/2022 privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru

activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere respectarea prevederilor art.7 alin.(2), alin.(4), alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

În baza art. 129 alin. (2) lit. b), lit. d), alin. (4) lit. c), alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (1), alin. (3), lit. c, coroborat cu art. 5, lit. cc, art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 198 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubritate în comuna Santamaria-Orlea, județul Hunedoara, conform anexei care face parte din prezenta hotărâre.

Art. 2 Cuantumul taxei speciale ce va fi instituită potrivit regulamentului prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre, se va aproba în condițiile legii, prin hotărâre a consiliului local și se va face venit la bugetul local al comunei Santamaria-Orlea, județul Hunedoara.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărârei se împuternicește primarul comunei Santamaria-Orlea, prin compartimentul taxe și impozite din aparatul de specialitate al primarului.

Art. 4 Hotărâre poate fi contestată în termenul legal la Tribunalul Hunedoara, în condițiile Legii nr. 554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5 Prezenta hotărâre se va comunica: Instituției Prefectului Județul Hunedoara, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare al Deșeurilor” Hunedoara, primarului comunei Santamaria-Orlea, compartimentului taxe și impozite locale și se va aduce la cunoștința publică prin afișarea pe site-ul și la avizierul primăriei.

Santamaria-Orlea, la 31 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL



Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absoluta (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.
Consilieri în funcție 13, Consilieri prezenți: 13, voturi pentru: 13, împotrivă: 0, abțineri: 0.

REGULAMENT DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE ÎN U.A.T. COMUNA SÂNTĂMĂRIA-ORLEA

1. DISPOZIȚII GENERALE

Documentul de Poziție al Unităților Administrativ - teritoriale încheiat în vederea gestionării Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Hunedoara”, aprobat de către reprezentanții tuturor unităților administrativ-teritoriale din județ, prevede că, pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare, precum și pentru asigurarea conformării la prevederile legislative, se stabilesc, în condițiile legii, tarife / taxe în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici și non-casnici).

Conform prevederilor art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, ale O.U.G. nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare, se aprobă prezentul Regulament de instituire și administrare a taxei de salubritate, care se completează de drept cu prevederile legislației generale și în materie.

2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI DE SALUBRIZARE

2.1. Condiții generale

ART. 1 (1) Pe raza administrativ-teritorială a comunei Sântămăria-Orlea se instituie taxa de salubritate, pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat; sunt incluse aici și deșeurile periculoase din deșeurile menajere, deșeurile din construcții și desființări și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare; sunt excluse de la taxa de salubritate colectarea și tratarea deșeurilor stradale.
- b) sortarea deșeurilor reciclabile în stația de sortare;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, respectiv compostarea deșeurilor biodegradabile în instalații centralizate TMB;
- d) administrarea depozitului conform deșeurilor;
- e) dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubritate.

(2) Taxa de salubritate prevăzută de prezentul regulament se instituie începând cu luna februarie 2023 și se aplică tuturor utilizatorilor din comuna Sântămăria-Orlea.

(3) În înțelesul prezentului regulament, instituirea și plata taxei de salubritate se va aplica utilizatorilor, conform Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a altor prevederi legale în materie, și a dispozițiilor prezentului Regulament.

ART. 2 (1) Taxa de salubritate se plătește de către toți utilizatorii serviciului de salubritate, care produc deșeurile menajere și nemenajere, proprietari ai imobilelor situate pe raza administrativ teritorială a comunei Sântămăria-Orlea.

(2) Persoanele fizice (utilizatori casnici) care locuiesc pe raza comunei Sântămăria-Orlea și persoanele juridice care au sediul, punct de lucru sau desfășoară activități economice în comuna Sântămăria-Orlea sunt obligate la plata taxei speciale de salubritate, stabilită conform prezentului Regulament.

(3) Persoanele fizice prevăzute mai sus sunt obligate la plata acestei taxe în funcție de numărul de persoane din fiecare familie sau numărul locatarilor existenți la o anumită adresă.

(4) Proprietarul locuinței sau un membru al gospodăriei de la adresa respectivă, are obligația depunerii declarației în vederea stabilirii taxei de salubritate, cuprinzând toate persoanele care locuiesc la acea adresă (membri de familie, rude, chiriași, flotați etc.).

(5) În situația în care contribuabilul persoana fizică deține mai multe imobile, va depune o declarație pentru fiecare imobil cu numărul de persoane care locuiesc în fiecare dintre acestea.

(6) Pentru imobilele proprietate a persoanelor fizice sau juridice care sunt închiriate altor persoane fizice sau juridice, obligația de a declara și achita taxa, revine proprietarului sau locatarului.

(7) Persoanele juridice au obligația de plată a taxei de salubritate în funcție de cantitatea de deșuri generată stabilită în metru cub per lună, corelată cu programul de colectare.

(8) Persoanele care desfășoară activități pe baza liberei inițiative la nivelul: cabinetelor (medicale, de avocatură), birourilor (notariale, executorilor judecătorești, de expertiză), asociațiile familiale, precum și toate persoanele juridice ce desfășoară activități comerciale generatoare de cantități mici de deșuri, datorează taxa de salubritate în cuantumul stabilit pe baza declarației de impunere pentru persoane juridice.

(9) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul imobilelor proprietate publică sau privată ale statului ori ale unității administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, taxa de salubritate reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz. În cazul în care concesionarii, locatarii, titularii dreptului de administrare sau de folosință, persoane de drept public, transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință a imobilului respectiv, taxa de salubritate va fi datorată de prima entitate care nu este de drept public, care a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(10) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul imobilelor deținute în proprietate de către entități aflate sub incidența Legilor privind procedurile de insolvență, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință altor entități de drept public sau privat, taxa de salubritate reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință.

(11) Persoanele juridice care detin in proprietate cladiri rezidentiale, platesc taxa de salubritate in functie de numarul de persoane de la acea cladire.

2.2. Declarații de impunere

ART. 3 (1) În vederea calculării taxei de salubritate, contribuabilii care datorează taxa de salubritate de pe raza administrativ teritorială a comunei Sântămăria-Orlea, au obligația depunerii până la data de 31.03.2023:

a) Declarației de impunere, dată pe proprie răspundere, conform Anexelor nr. 1-4 la prezentul regulament;
b) Declarației rectificative, conform Anexelor nr. 5-8 la prezentul regulament, în cazul în care au apărut modificări în componența familială, față de precedentă declarație sau, după caz, în cazul în care au apărut modificări în structura organizatorică a entității.

(2) În cazul lipsei declarației de impunere, prevăzută la art. 3 alin. (1) din prezentul regulament, impunerea taxei, acolo unde ea este aplicabilă, se va face din oficiu, conform art. 4 alin. (1) din prezentul regulament.

(3) Utilizatorii casnici, proprietari de imobile cu destinație de locuință, au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament. Declarația se depune pentru fiecare unitate locativă deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este închiriată altor persoane fizice.

(4) În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele fizice, care sunt închiriate persoanelor juridice, obligația de depunere a declarației și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului sau locatarului imobilului. În acest sens se va depune declarația de impunere conform Anexei nr. 2 la prezentul regulament, pentru fiecare imobil deținut. În plus, se va depune și Anexa nr. 4 pentru fiecare persoană juridică ce deține calitatea de chiriaș.

(5) În cazul imobilelor deținute în proprietate de persoane fizice sau juridice, care sunt utilizate pentru desfășurarea de activități comerciale, profesii liberale (cabinete de avocatură, birouri de expertiză, birouri notariale, birourile executorilor judecătorești, cabinete medicale, etc.), obligația de depunere a declarației și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului sau locatarului imobilului. În acest sens se va depune declarația de impunere conform Anexei nr. 2 la prezentul regulament, pentru fiecare imobil deținut. În plus, se va depune și Anexa nr. 4 pentru fiecare persoană juridică ce deține calitatea de chiriaș.

(6) În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele juridice, cu destinația de locuință, care sunt închiriate persoanelor fizice, obligația de a depune declarația și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului imobilului. Se va depune declarația prevăzută în Anexa nr. 3 la prezentul regulament, pentru fiecare imobil deținut.

(7) În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele juridice, care sunt concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință altor persoane juridice, obligația de a depune declarația și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului imobilului. Se va depune declarația prevăzută în Anexa nr. 2 și declarația prevăzută în Anexa nr. 4 la prezentul regulament, pentru fiecare imobil deținut.

(8) În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoane juridice aflate sub incidența Legislației privind procedura insolvenței, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință altor entități de drept public sau privat, obligația de a declara și obligația de a achita taxa de salubritate revin concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință. Titularul obligației va depune declarația prevăzută în Anexa nr. 4, pentru fiecare imobil, împreună cu declarația prevăzută în Anexa nr. 2 completată de către proprietar.

(9) În cazul imobilelor proprietate publică sau privată a statului sau a unității administrativ teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, obligația de a depune declarația și obligația de a achita taxa de salubritate revin concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz. În cazul în care concesionarii, locatarii, titularii dreptului de administrare sau de folosință, persoane de drept public, transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință a imobilului respectiv, prima entitate care nu este de drept public, care a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință are obligația de a depune declarația și de a achita taxa de salubritate. În cazul utilizatorilor casnici se va depune declarația conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament, iar în cazul utilizatorilor non-casnici se va depune declarația conform Anexei nr. 4.

(10) Utilizatorii non-casnici proprietari de imobile au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate conform Anexei nr. 4 la prezentul regulament pentru sediul și pentru toate punctele de lucru în care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul administrativ al comunei Sântămăria-Orlea. Declarația se depune pentru fiecare imobil deținut. Plata taxei de salubritate este în sarcina utilizatorilor non-casnici, proprietari ai imobilelor.

(11) În cazul persoanei juridice, obligația depunerii declarației de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei și obligația achitării acesteia revin reprezentantului legal al acesteia.

(12) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere și obligația de plată a taxei revin moștenitorului/moștenitorilor de drept.

(13) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate se depun de către persoanele fizice/juridice care dețin imobile pe raza comunei Sântămăria-Orlea în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate/actul de înființare și de orice documente necesare pentru susținerea celor declarate, la Primăria comunei Sântămăria-Orlea.

(14) În cazul imobilelor închiriate sau concesionate proprietarul imobilului este răspunzător de plata taxei de salubritate în caz de neplată a acesteia de către locatar sau concesionar potrivit art. 30 alin. (6) din Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, cu modificările și completările ulterioare.

(15) În urma depunerii declarației, utilizatorii vor primi o decizie de impunere în care se va specifica valoarea Pachetului de Servicii de Salubritate de Bază (PSSB), TAXA datorată. Cuantumul PSSB lunar se va publica la sediul Primăriei și pe site-ul acesteia și ea va cuprinde un pachet de servicii de colectare predefinit.

(16) Operațiunea de regularizare a taxei de salubritate, ca mecanism al instrumentului economic 'Plătește Pentru Cât Arunci' se va face la finele perioadei pentru care s-a impus PSSB, prin diferența între serviciile de salubritate utilizate efectiv și cele cuprinse în PSSB. Suma rezultată în urma regularizării va fi achitată în termen de 30 zile de la data primirii deciziei de impunere.

(17) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate pot fi modificate pe parcursul perioadei de prestare a serviciului, la cererea utilizatorilor serviciului de salubritate, prin depunerea unor declarații rectificative, întocmite conform Anexelor nr. 5-8.

(18) Declarațiile rectificative se depun în termen de maxim 60 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor declarației inițiale, urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative, cu începere de la data de întâi a lunii următoare.

ART. 4 (1) În cazul nedepunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate până la data de 31.03.2023, obligația de plată se va stabili din oficiu, pentru fiecare imobil deținut, după cum urmează:

a) pentru persoanele fizice: pe baza datelor existente în evidențele instituției;

b) pentru persoanele juridice: pe baza estimării unei cantități de deșeuri reziduale de 3 mc/lună.

(2) Stabilirea din oficiu a taxei de salubritare se face prin emiterea unor decizii de impunere emise în condițiile Codului de procedură fiscală.

2.3. Modalitatea de calcul a taxei de salubritare

ART. 5 (1) Din taxa de salubritare se asigură finanțarea următoarelor activități, conform Regulamentului serviciului de salubritare al Județului Hunedoara:

- i. colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și similare (al deșeurilor periculoase din deșeurile menajere cu respectarea principiilor prevăzute în O.U.G. nr. 92/2021, cu excepția celor cu regim special, colectate în cadrul campaniilor de colectare a DEEE);
- ii. Tratarea mecano-biologică a fracției reziduale și procesarea componentei biodegradabile separată în urma tratării;
- iii. Colectarea deșeurilor voluminoase în cadrul campaniilor și la predarea în Centrele de Colectare.
- iv. Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, la predarea în Centrele de Colectare itinerante.
- v. Sortarea deșeurilor reciclabile de la persoane fizice, agenți economici/instituții publice, colectate separat;
- vi. Colectarea și compostarea deșeurilor verzi, biodegradabile menajere și similare colectate separat în cadrul campaniilor;
- vii. depozitarea controlată a deșeurilor municipale reziduale.

(2) Pentru stabilirea taxei de salubritare se vor respecta indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritare prevăzuți în Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, respectiv indicatorii de performanță prevăzuți în contractele de delegare ale operatorilor de salubritare din județul Hunedoara:

- Obligația de a colecta și transfera Stației de Sortare un procent de minim 23,1% de deșeuri reciclabile de plastic, metal, hârtie, carton și sticlă din cantitatea totală de deșeuri municipale și similare generate pe raza U.A.T.-ului.
- Obligația de a trata mecanic și transfera către Stația de Compostare un procent de minim 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale admise în C.M.I.D. Bârcea Mare
- Obligația de a valorifica minim 75% din cantitatea de deșeuri reciclabile primite la Stația de Sortare, din care minim 50% din cantitatea sortată valorificabilă să fie deșeuri din ambalaje, al căror cost să facă obiectul achitării costurilor nete de colectare, transport și sortare de către OIREP-uri. (Organisme de Implementare a Responsabilității Extinse a Producătorilor de ambalaje).
- Obligația de nu utiliza ca strat de acoperire CLO -ul rezultat din procesul de biostabilizare al componentei organice tratate în C.M.I.D., în procent mai mare de 15% din cantitatea depozitată.

ART. 6 Pachetul de servicii de salubritare de bază (PSSB) adresat utilizatorilor, ca parte componentă a taxei de salubritare, este calculat ca sumă de taxe distincte pentru gestionarea fracțiilor reziduale și a celor reciclabile colectate separat, așa cum rezultă din aplicarea indicatorilor de performanță asupra indicelui de generare mediu calculat pe baza cantităților din anul precedent.

ART. 7 (1) Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a imobilelor, colectarea deșeurilor de la evenimente, precum și a deșeurilor voluminoase la cerere se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubritare și generatorii de deșeuri.

ART. 8 Taxa de salubritare poate fi ajustată sau modificată, inclusiv în sensul reducerii ei, oricând pe parcursul anului, conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii, dar nelimitându-se la acestea:

- a) indicele de generare la nivelul comunei Santamaria-orlea;
- b) indicele de inflație la servicii;
- c) creșterea costurilor la elementele componente ale tarifului operatorului de salubritare, dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare a S.M.I.D.

3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI DE SALUBRIZARE

ART. 9 (1) Taxa de salubritare, se datorează trimestrial, cu termen de plată 31 martie, 30 iunie, 30 septembrie, respectiv 31 decembrie, dacă utilizatorii au depus declarația de salubritare. Plata taxei se poate face și anticipat, odată cu depunerea Declarației de impunere. Regularizarea taxei, dacă este cazul, va avea loc anul următor și se datorează în termen de 30 de zile de la impunerea ei.

(2) Pentru utilizatorii care nu au depus declarația de impunere până la data prevăzută la art.3, alin. (1) din prezentul Regulament, comuna Sântămăria-Orleaprin Compartimentul taxe si impozite din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, va impune din oficiu Taxa de salubritate.

(3) Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit/finalizat imobile, au obligația depunerii declarației în termen de 30 de zile de la data dobândirii/finalizării și datorează taxa de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au dobândit/finalizat imobilul. Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

(4) Taxa de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevăzute de Codul de procedură fiscală.

(5) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de Codul de procedură fiscală.

(6) Plata taxei de salubritate se poate face prin toate mijloacele puse la dispoziție de către autoritățile administrație publice locale din comuna Sântămăria-Orlea.

4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI DE SALUBRITATE

ART. 10 (1) Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 30 de zile consecutive dintr-o lună calendaristică și probează acest fapt cu documente justificative de tip viză de flotant, contracte de muncă în străinătate, bilet de călătorie dus-întors, etc., li se va recalcula proporțional taxa de salubritate datorată.

(2) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare celei în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative, aprobată de către conducătorul instituției.

(3) În cazuri de deces/înstrăinare a imobilului/dizolvare a societății, taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a avut loc decesul/înstrăinarea imobilului/dizolvarea societății. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere și/sau din oficiu, pe baza de documente justificative.

(4) Consiliul Local poate acorda scutiri sau reduceri de la plata taxei de salubritate, conform prevederilor Codului fiscal și a altor acte normative în materie.

(5) Categoriile de beneficiari ai facilităților fiscale/scutiri de la plata taxei de salubritate se stabilește prin hotărâre a Consiliului Local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

5. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 11 (1) Compartimentul taxe si impozite din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, care colectează taxa stabilită pentru serviciul de salubritate, are următoarele atribuții:

a) urmărește depunerea declarațiilor de către persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea acestora;

b) încasează prin casieria instituției sau prin mijloace electronice, de la persoane fizice și juridice taxele stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;

c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcat pe tipuri de beneficiari;

d) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubritate a sumelor încasate în numerar la casierie;

e) operează în evidențele proprii regularizările, rectificările, reducerile și scutirile prevăzute de actele normative/administrative în vigoare;

(2) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează direct către operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantităților/ serviciilor prestate, confirmate cantitativ de către A.D.I. DEȘEURI Hunedoara.

(3). A.D.I. DEȘEURI Hunedoara va monitoriza activitățile de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare a deșeurilor menajere și similare din Județul Hunedoara. Sumele obținute din taxa de salubritate și din regularizări ori din penalizări vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere, funcționare și dezvoltare a serviciului public de salubritate.

(4) Soldul rămas neutilizat la sfârșitul anului bugetar va fi folosit în anul următor, cu aceeași destinație.

DISPOZIȚII FINALE

ART. 12 (1) Declarațiile de impunere/declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.

(2) Stabilirea taxei de salubritate în baza declarațiilor se va face sub rezerva verificării ulterioare. În cazul declarării unor date eronate sau false privind numărul de persoane sau a altor informații necesare calculării taxei, obligația de plată se va stabili retroactiv, raportat la numărul real de persoane, începând cu data de la care taxa a fost datorată, pe baza datelor detinute în evidențele primăriei: registrul agricol, taxe și impozite etc. Totodată, declararea neconformă cu realitatea atrage răspunderea contravențională sau penală, după caz.

(3) Neconformarea la obligația de a colecta selectiv deșeurile municipale se sancționează conform Regulamentului serviciului de salubritate și al legislației în vigoare.

ART. 13 (1) Regularizarea Taxei de salubritate va începe după centralizarea datelor privitoare la cantitățile de deșeuri colectate și tratate.

(2) Operatorul desemnat are obligația de a cântări sau a permite cântărirea autoutilitarelor utilizate pentru ridicarea și transportul deșeurilor municipale, în prezența unui delegat al comunei Sântămăria-Orlea, la intrarea și ieșirea de pe raza administrativ - teritorială a comunei Sântămăria-Orlea.

(3) Anexele nr. 1 la 8 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

ART. 14 Prevederile prezentului regulament se completează cu toate prevederile legale aplicabile taxei de salubritate necuprinse în acest act administrativ, inclusiv în ceea ce privește procedura și modul de fundamentare, ajustare, modificare, reducere, facturare, plată etc.

Anexe:

Anexa nr. 1 Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice (pentru locuința proprie și pentru imobile închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe proprietate de stat/U.A.T.

Anexa nr. 2 Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice/juridice (pentru imobile închiriate persoanelor juridice)

Anexa nr. 3 Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de persoane juridice proprietari de imobile, închiriate persoanelor fizice

Anexa nr. 4 Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de persoane juridice (proprietari de imobile sau care desfășoară activități în imobile închiriate)

Anexa nr. 5 Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de proprietari de imobile (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe proprietate de stat/U.A.T.

Anexa nr. 6 Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice/juridice (pentru imobile închiriate persoanelor juridice)

Anexa nr. 7 Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de persoane juridice proprietari de imobile, închiriate persoanelor fizice

Anexa nr. 8 Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de persoane juridice (proprietari de imobile sau care desfășoară activități în imobile închiriate)

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130A, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARAREA NR. 16/2023
privind aprobarea taxei de salubritate in comuna Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta ordinara din data de 31.01.2023;

Analizand Proiectul de hotarare nr. 16/2023 si Referatul de aprobare nr. 16/20.01.2023 intocmit de catre primarului comunei Santamaria-Orlea din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind aprobarea taxei de salubritate in comuna Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara;

Avand in vedere raportul nr. 16/20.01.2023 al persoanei Responsabile relatia cu ADI „Sistemul Integrat de Gestionare al Deșeurilor” din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Santamaria-Orlea;

In baza avizelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Santamaria-Orlea, astfel: - avizul Comisiei pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism si agricultura inregistrat in Registrul special la nr. 14/31.01.2023;

- avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica si de disciplina, protectie mediu si turism, munca si protectie sociala inregistrat in Registrul special la nr. 10/31.01.2023;

- avizul comisiei pentru invatamant, sanatate si familie, protectie copii, tineret si sport activitati social-culturale, inregistrat in Registrul special la nr. 11/31.01.2023

- HOTARAREA NR. 118/2022 privind aprobarea Documentelor suport si Documentatia pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: Prestarea serviciului de salubritate în zona de colectare 2 Hațeg, Județul Hunedoara, mandatarea Asociației să organizeze procedura de achiziție până la finalizarea acesteia, precum și mandatarea Președintelui să semneze contractul de delegare;

- HOTARAREA NR. 15/2023 privind aprobarea regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate in comuna Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara;

- Nota de fundamentare a A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara nr. 2575/13.12.2022 privind aprobarea Documentatiei de atribuire, a documentelor suport pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: Prestarea serviciului de salubritate în zona de colectare 2 Hațeg, Județul Hunedoara;

- Hotararea AGA a A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara - Zona de colectare 2 Hateg, nr. 21/29.12.2022 prin care se aproba procedura de licitatie si se mandateaza Asociatia sa desfasoare procedura si sa semneze contractul de delegare;

- Contractul de prestare a serviciului de salubritate in zona 2 Hateg, nr. 14/11.01.2023;

In temeiul dispozițiilor art. 8 alin. (3) lit. j), art. 10 alin. (12) – (15), art. 42 alin. (1) lit.c), art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 6 alin. (1) lit. k)-k¹), lit. l¹)-l²), alin. (3), art. 8, art. 20 alin. (2) lit. a), art. 24 alin. (6) lit. b), art. 25 lit. a), și art. 26 alin. (1) lit. c), alin. (2)-(5¹), alin. (8), art. 28² alin. (3)-(4), art. 28³ alin. (4), art. 28⁴ alin. (1), alin. (3)-(4), art. 28⁵ alin. (2)-(4), art. 28¹⁰ alin. (5)-(6), art. 28¹⁵ alin. (3)-(6), art. 28¹⁷ alin. (2)-(4), art. 28¹⁸ din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 17 și art. 60 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 454 lit. g) și art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare; ale Ordinului Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr. 640/2022 privind aprobarea normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;

Avand in vedere respectarea prevederilor art.7 alin.(2), alin.(4), alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata.

In baza art. 129 alin. (2) lit. b), lit. d), alin. (4) lit. c), alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (1), alin. (3), li.c, coroborat cu art. 5, lit. cc, art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 198 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului. nr. 57/2019, privind codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE :

Art.1.1 Se aproba taxa de salubritate in comuna Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, incepand cu luna februarie 2023, dupa cum urmeaza:

- 10 lei /persoană/lună, în cazul persoanelor fizice, utilizatori casnici.

- 281 lei /mc/luna în cazul persoanelor juridice, utilizatori non casnici.

1.2. Calculul taxei speciale se raseste in anexa care face parte integranta din prezentul proiect de hotarare.

Art. 2 Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se imputerniceste primarul comunei Santamaria-Orlea, prin compartimentul taxe si imozite din aparatul de specialitate al primarului, care va face toate demersurile necesare pentru punerea in aplicare a prezentei hotarari.

Art. 3 Hotarare poate fi contestata in termenul legal la Tribunalul Hunedoara, in conditiile Legii nr. 554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 4 Prezenta hotarare se va comunica: Institutiei Prefectului Judetul Hunedoara, Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare al Deșeurilor” Hunedoara, primarului comunei Santamaria-Orlea, compartimentului taxe si impozite locale si se va publica la avizierul si pe site-ul primariei.

Santamaria-Orlea, la 31 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absoluta (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.
Consilieri în funcție 13, Consilieri prezenți: 13, voturi pentru: 13, împotriva: 0, abțineri: 0.

modul de calcul al taxei de salubritate

Mediu Rural

Populatia [locuitor]	I.G. [kg/locuitor/zi]	I.G. [kg/luna]	Rezilant generat		Taxa deseuri reziduale Taxa deseuri reciclabile	Tarif colectare si transport rezidual [Leit] TVA inclus	Tarif colectare si transport reciclabil [Leit] TVA inclus	Tarif sortare [Leit] TVA inclus	Tarif transfer rezidual [Leit] TVA inclus	Tarif transfer reciclabil [Leit] TVA inclus	Tarif TMB [Leit] TVA inclus	Tarif Depozitare [Leit] TVA inclus	Deșeuri colectate in campanii ** [Leit/loc./luna]	Taxa utilizatori casnici	
			Rezilant generat	Reciclabil generat										Rezidual	Reciclabil*
2.205	0.50	15.16	76.90%	23.10%	3.50	406.74 4.74	577.36	107.67	84.37	0.98	65.68 0.77	219.95 1.24	0.10	7.83	2.17

Taxa utilizatori non-casnici

	Tarif colectare si transport rezidual [Leit] TVA inclus	Tarif transfer rezidual [Leit] TVA inclus	Tarif transfer reciclabil [Leit] TVA inclus	Tarif TMB [Leit] TVA inclus	Tarif Depozitare [Leit] TVA inclus	Deșeuri colectate in campanii ** [Leit]	Taxa utilizatori non-casnici	
							Rezidual	Reciclabil*
Taxa deseuri reziduale	406.74	84.37	84.73	65.68	219.95		[Leit/mc]	[Leit/mc]
Taxa deseuri reciclabile	577.36	107.67	84.73	65.68	54.99	0.2	219.01	61.92

Calculator indice de generare (I.G.)

mediu urban			
Canitate de deseuri colectata de la populatie [tone/an]	Canitate de deseuri colectata de la populatie [kg/an]	Populatia [nr.locuitori]	I.G. [kg/locuitor/zi]
6.600	6.600.000	30.000	0.60

Calculator indice de generare (I.G.)

mediu rural			
Canitate de deseuri colectata de la populatie [tone/an]	Canitate de deseuri colectata de la populatie [kg/an]	Populatia [nr.locuitori]	I.G. [kg/locuitor/zi]
400	400.000	2.205	0.50

datele se introduc doar in casutele galbene

*cunantumul taxei de salubritate pentru deseurile reciclabile contin veniturile de la OIREP

** deseurile colectate in campanii sunt deseurile voluminoase si cele periculoase din deseurile menajere

- conform art. 21, alin (4) din Ordinul ANRSC 640/2022, UAT -urile pot aproba un nivel mai mare al taxei de salubritate cu pana la 5%.

- conform art.6, alin 1, pt.p) din OUG 133/2022, UAT - urile pot aproba acordarea de ajutoare lunare de la bugetul local pentru familiile si persoanele singure care au media veniturilor banesti nete lunare sub salariul minim brut pe tara

garantat la plata pe membru de familie, in vederea plati serviciului de salubritate

- densitate medie deseuri reziduale 330 kg/mc

- densitate medie deseuri reciclabile 100 kg/mc

- modelul de calcul al taxei de salubritate a fost intocmit conform indicatorilor de performanta din Regulamentul

serviciului de salubritate pentru județul Hunedoara

INTOCMIT
PERSONA RESPONSABILA RELATIA CU ADI SIGD HUNEDOARA
IAKAB DIANA GETA

PRESEDINTE DE SEDINTA
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
BULTEAN VASILE ALINEL



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130A, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

HOTARAREA NR. 17/2023
privind alegerea președintelui de ședință pe o perioada de 3 luni

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta ordinara din data de 31.01.2023;

Analizand Proiectul de hotarare nr. 17/2023 si Referatul de aprobare al primarului comunei Santamaria-Orlea nr. 17/20.01.2023 din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind alegerea președintelui de ședință pe o perioada de 3 luni;

Avand in vedere raportul nr. 17/20.01.2023 al secretarului general al comunei Santamaria-Orlea;

In baza avizului Comisiei pentru administratie publica locala, juridica si de disciplina, protectie mediu si turism, munca si protectie sociala, inregistrat in registrul special sub nr. 11/31.01.2023;

Tinand cont de prevederile art. 123 OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In baza prevederilor art. 123, art.129, alin.(1), alin.2, lit.a, alin.3, lit.a, art. 139, alin 1 coroborat cu art.5, lit.ee, si art.196, alin.(1), lit. "a" art. 243, alin.1, lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se alege Presedinte de sedinta al Consiliului local al comunei Santamaria-Orlea pentru sedintele din lunile: **februarie, martie si aprilie 2023**, domnul consilier PESCARI ION.

Art.2. Presedintele ales va conduce lucrarile sedintelor Consiliului local al comunei Santamaria-Orlea, va semna hotararile adoptate, procesul verbal si dosarul special al sedintei.

Art.3. In cazul lipsei presedintelui ales la una din sedintele organizate pe perioada mandatului, se va proceda la alegerea unui presedinte de sedinta numai pentru sedinta respectiva, fara a se intrerupe mandatul de trei luni al presedintelui ales.

Art.4 Prezenta hotarare poate fi atacata conform procedurii si termenelor prevazute de Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.5 Prezenta se comunica:

- Primarului comunei Santamaria-Orlea,
- Institutiei Prefectului Judetul Hunedoara,
- Persoanei nominalizate,
- se aduce la cunostinta publica prin afisare si publicare pe site-ul primariei.

Santamaria-Orlea, la 31 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
BULTEAN VASILE ALINEL

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absoluta (7 consilieri) Adoptata prin vot deschis.
Consilieri în funcție 13, Consilieri prezenți: 13, voturi pentru: 13, împotriva: 0, abțineri: 0.



HOTĂRÂREA NR. 18/2023

**privind darea in folosinta gratuita catre Administratia Nationala "Apele Romane",
Adimistratia Bazina de ape Mures, a unui teren aflat in proprietatea privata a
comuna Santamaria-Orlea, pentru implementarea obiectivul de investitii
"REGULARIZARE PARAU VALEA MARE, LOCALITATEA BALOMIR
COMUNA SANTAMARIA –ORLEA, JUDETUL HUNEDOARA"**

Consiliul local al comunei Santamaria-Orlea, judetul Hunedoara, intrunit in sedinta ordinara din data de 31.01.2023;

Analizand proiectul de hotarare nr. 18/2023 si Referatul de aprobare nr. 18/27.01.2023 intocmit de catre primarului comunei Santamaria-Orlea din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind darea in folosinta gratuita catre Administratia Nationala "Apele Romane", Adimistratia Bazina de ape Mures, a unui teren aflat in proprietatea privata a comuna Santamaria-Orlea, pentru implementarea obiectivul de investitii "REGULARIZARE PARAU VALEA MARE, LOCALITATEA BALOMIR COMUNA SANTAMARIA –ORLEA, JUDETUL HUNEDOARA";

Avand in vedere raportul de specialitate al Compartimentului achizitii publice, investitii si fonduri structurale inregistrat in Registrul special sub nr. 18/27.01.2023 si avizul comisiei pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism si agricultura, inregistrat in Registrul special la nr. 15/31.01.2023;

Luand in considerare NOTA DE FUNDAMENTARE intocmita de catre compartimentul achizitii publice, investitii si fonduri structurale inregistrata la Primaria comunei Santamaria-Orlea la nr. 366 din 26.01.2023, din care rezulta necesitatea darii in folosinta gratuita a terenului aflat in proprietatea privata a comuna Santamaria-Orlea, identificat in CF nr. 69335 Santamaria-Orlea, in suprafata de 1.147mp, din localitatea Balomir, comuna Santamaria-Orlea, pentru implementarea obiectivul de investitii de interes public "REGULARIZARE PARAU VALEA MARE, LOCALITATEA BALOMIR COMUNA SANTAMARIA –ORLEA, JUDETUL HUNEDOARA", pe durata realizarii investitiei. avandu-se in vedere proiectul de investitiei de interes public;

- Extrasul de Carte funciara nr. 69335 Santamaria-Orlea;

Tinand cont de prevederile:

- Legii nr. 107 din 25 septembrie 1996 privind Legea apelor, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDINULUI nr. 459/78/2019 din 7 martie 2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;
- art. 108 lit d, din Ordonanța de Urgența nr. 57/03.07.2019, privind Codul Administrativ;
- art. 874 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil;

In baza art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. c, alin. 6, lit. a si art. 139, alin. 1, coroborat cu art. 5, lit. cc, art.196, alin. 1, lit. a si art. 243, alin.1, lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1. Se aprobă darea in folosinta gratuita catre Administratia Nationala "Apele Romane", Adimistratia Bazina de ape Mures, a unui teren aflat in proprietatea privata a comuna Santamaria-Orlea, identificat in CF nr. 69335 Santamaria-Orlea, in suprafata de 1.147mp, din localitatea Balomir, comuna Santamaria-Orlea, pentru implementarea obiectivul de investitii de interes public "REGULARIZARE PARAU VALEA MARE, LOCALITATEA BALOMIR COMUNA SANTAMARIA –ORLEA, JUDETUL HUNEDOARA", pe durata realizarii investitiei.

Art.2. Se imputernicește primarul comunei Santamaria-Orlea să ducă la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul legal la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în condițiile Legii nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

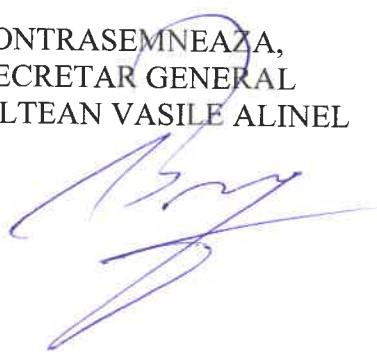
Art.4. Prezenta Hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Hunedoara, Primarului comunei Santamaria-Orlea, Compartimentului achiziții publice, investiții și fonduri structurale și prin grija acestuia Administrația Națională "Apele Române", Administrația Bazinală de ape Mureș și se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul și la avizierul primăriei.

Santamaria-Orlea, la 31 ianuarie 2023

PRESEDINTE DE SEDINTA,
ONEASA EMANUEL DOREL



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL
BULTEAN VASILE ALINEL



Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absolută (7 consilieri) Adoptată prin vot deschis.
Consilieri în funcție 13, Consilieri prezenți: 13, voturi pentru: 13, împotrivă: 0, abțineri: 0.