



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA
PRIMĂRIA



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130A, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310;
E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

**RAPORT
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU
A COMUNEI SÂNTĂMĂRIA-ORLEA PENTRU ANUL 2025**

În exercitarea atribuțiilor referitoare la relația cu Consiliul local, în calitate de Primar, am obligația de a prezenta în primul trimestru un raport anual privind starea economico-socială și de mediu, această obligație fiind prevăzută expres în art.155 alin. (1) lit. (b) și alin. (3) lit. (a) din Codul administrativ nr. 57/2019 – a administrației publice locale.

În respectarea acestor prevederi, vă prezint Raportul privind starea economică, socială și de mediu a Comunei Sântămăria-Orlea, raport ce pune la dispoziția dumneavoastră și a cetățenilor date concrete despre activitatea desfășurată de executivul primăriei, modul cum au fost cheltuiți banii publici, precum și modul în care au fost duse la îndeplinire obiectivele propuse în anul anterior.

Gospodărirea eficientă a bugetului local, promovarea unor proiecte și programe de dezvoltare, continuarea planului local de acțiune având ca principal scop bunăstarea locuitorilor Comunei Sântămăria-Orlea, au fost obiectivele principale pe care le-am urmărit și în decursul anului 2025.

În spiritul transparenței și respectului față de cetățeni, principiile care trebuie să guverneze administrația publică locală, redau mai jos sintetic activitatea desfășurată în anul 2025 pe domenii de activitate.

RELAȚIA CU CONSILIUL LOCAL

În cursul anului 2025 au fost convocate un număr de 16 ședințe ale Consiliului Local, din care 12 ședințe ordinare, 4 ședințe extraordinare. Au fost adoptate 81 hotărâri de consiliu. Toate proiectele de hotărâri au fost elaborate de secretarul comunei, la inițiativa primarului comunei, fiind contrasemnate pentru legalitate, însoțite de rapoartele de specialitate și avizate de comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local.

Principalele domenii în care s-au adoptat hotărâri de consiliu:

- buget local, cont de execuție, impozite și taxe;
- investiții și achiziții publice, proiecte finanțate din fonduri externe și guvernamentale;
- asistență socială, venitul minim garantat;
- state de funcții, organigrame, regulamente;
- situații de urgență;
- inventarul domeniului public și privat al comunei;
- luarea unor decizii în privința asociațiilor de dezvoltare intercomunitară;
- rapoarte de activitate, regulamente;
- organizarea rețelei de învățământ.

Prezența consilierilor la ședințe a fost bună iar relația între executiv și legislativ s-a bazat pe colaborarea în folosul comunității și al dezvoltării economice și sociale a comunei. Sper ca și în viitor această colaborare să fie cât mai bună pentru a ne respecta angajamentele pe care ni le-am asumat toți.

RELAȚIA CU CETĂȚENII ȘI TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ

Cetățenii s-au adresat Primăriei pentru eliberarea de adeverințe, certificate sau alte înscrisuri care atestă diferite situații privind bunurile pentru care se țin evidențe, rezolvarea unor probleme de natură administrativă, socială sau de natură juridică, fie solicitând sprijin în rezolvarea problemelor pe care le au în legătură cu alte instituții. La toate solicitările s-a răspuns în termenul legal, neexistând reclamații. În anul 2025 în Registrul de corespondența intrare – ieșire s-au înregistrat un număr de 6066 documente, atât de la persoane fizice cât și de la persoane juridice.

În desfășurarea activității sale, primarul comunei a emis un număr de 146 dispoziții în diferite domenii cum ar fi:

- în domeniul social: al ajutoarelor sociale (stabilire, modificare, suspendare, încetare), ajutoare pentru încălzirea locuinței, acordarea de indemnizații persoanelor cu handicap, alocații de susținere a familiei, etc;
- în domeniul resurselor umane;
- dispoziții pentru constituirea de comisii în diferite domenii de activitate;
- dispoziții pentru convocări ale ședințelor Consiliului Local;
- dispoziții privind rectificarea bugetului local.

Dispozițiile primarului comunei precum și Hotărârile Consiliului local au fost aduse la cunostință cetățenilor prin afișare la avizierul Primăriei și publicarea pe site.

Actele administrative emise de consiliul local, de primar și vizate de legalitate de către secretarul comunei nu au fost atacate la instanța de contencios administrativ.

Referitor la audiențe, acestea s-au desfășurat conform programului stabilit.

Considerăm că salariații, ajutați de aparatul din dotarea Primăriei și accesul la mai multe căi de comunicare, (acces la internet, fax, telefon) s-au străduit să răspundă cerințelor în relația cu cetățenii și să asigure transparența decizională în cadrul elaborării proiectelor de acte normative.

COMPARTIMENT BUGET, FINANȚE, CONTABILITATE ȘI RESURSE UMANE

În cadrul compartimentului financiar-contabil, s-a ținut evidența financiar-contabilă și s-au întocmit documentele necesare desfășurării activității, astfel:

S-a întocmit bugetul local inițial pe anul 2025 defalcat pe secțiunile de funcționare și dezvoltare. Pentru buna desfășurare a activității economice și sociale în comună, a fost necesară întocmirea unui număr de 8 bugete rectificate până la finalul anului. Acestea au vizat în principal rectificarea prin majorarea veniturilor, a cheltuielilor de personal, a celor cu bunuri și servicii, dar și rectificarea prin virarea de credite bugetare între capitole, subcapitole, articole și alineate.

S-au întocmit estimările bugetare pentru anii 2026 -2028.

S-au întocmit situațiile financiare trimestriale asupra activității financiare a comunei Sântămăria-Orlea și situațiile financiare anuale, acestea conținând bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, situația disponibilului din mijloace cu destinație specială, situația activelor și datoriilor, indicatori referitori la persoanele cu handicap, situația plăților restante, arieratelor, contul de execuție al bugetului local venituri și cheltuieli, total și pe secțiuni, contul de execuție venituri și cheltuieli al bugetului activităților finanțate din venituri proprii și subvenții.

S-a ținut la zi contabilitatea instituției potrivit Legii contabilității nr.82/1991, iar monitorizarea bugetului s-a făcut permanent prin evidența execuției de casă și extrasele de cont.

S-au întocmit și raportat lunar către alte instituții publice următoarele situații: monitorizarea cheltuielilor de personal, contul de execuție al bugetului activităților finanțate

din venituri proprii și subvenții, datoria publică, bilanț lunar și plăți restante, monitorizarea cheltuielilor și solicitarea de fonduri pentru asistența comunitară, situația privind finanțarea rambursabilă contractată de la Ministerul Finanțelor Publice, Declarația 112 privind obligațiile de plată la bugetul de stat, situația semestrială privind numărul de personal.

S-au întocmit statele de plată, situațiile recapitulative și alte documente necesare pentru efectuarea cheltuielilor de personal pentru toți angajații, consilierii locali sau persoanele cu handicap, s-au întocmit deschiderile de credite bugetare lunar sau trimestrial după caz, planificarea din 10 în 10 zile a cheltuielilor de efectuat pe fiecare tip de cheltuială, evidența electronică a cheltuielilor cu asistența socială și orice alte documente necesare desfășurării activității în relația cu Trezoreria Statului.

În cadrul desfășurării activității s-au utilizat aplicațiile APL-Expert elaborate de către SC Sobis Solution For Busines Sibiu pentru desfășurarea activității contabile precum și aplicații ale Ministerului Finanțelor Publice necesare desfășurării activității și raportării situațiilor financiare.

COMPARTIMENT IMPOZITE ȘI TAXE

În anul 2025, activitatea compartimentului impozite și taxe s-a concretizat în principal în organizarea și asigurarea acțiunii de stabilire, constatare, control, urmărire și încasare a impozitelor și taxelor locale datorate de persoanele fizice și juridice, precum și alte venituri ale bugetului local, inclusiv a dobânzilor și penalităților de întârziere, executarea creanțelor bugetare și consilierea fiscală.

Pentru desfășurarea activității de colectare a impozitelor și taxelor locale, s-a întocmit matricola centralizată pe anul 2025, ce cuprinde un număr de 1959 poziții de rol pentru persoane fizice și un număr de 85 poziții de rol pentru persoane juridice. Până la finele anului s-au încasat impozite și taxe locale în sumă de 2.718.079 lei, iar venituri din concesiuni și închirieri în sumă de 265.583 lei acestea totalizând încasări în valoare de 2.983.662 lei.

În cadrul desfășurării activității acestui compartiment au fost efectuate următoarele:

- s-au înregistrat un număr de 310 declarații mijloace transport la persoane fizice;
- au fost efectuate un număr de 190 radieri mijloace de transport;
- s-au transferat un număr de 9 dosare fiscale auto pentru contribuabilii care și-au mutat domiciliul în alte localități;
- s-a răspuns la un număr de 172 adrese către contribuabilii care au vrut să afle valoarea impozitelor și taxelor locale;
- s-au emis un număr de 303 confirmări de dosare fiscale auto către primăriile din țară;
- s-au eliberat un număr de 59 adeverințe privind bunurile supuse impozitării și situația fiscală la bugetul local;
- s-a răspuns la un număr de 88 de solicitări de comunicare a bunurilor impozabile ale persoanelor fizice și juridice;
- s-a răspuns la un număr de 94 adrese de confirmare și luare în debit a debitelor transmise spre executare;
- s-au făcut modificări privind suprafețele la clădiri și terenuri pe baza declarațiilor și a actelor de proprietate la un număr de 496 de poziții de rol persoane fizice și un număr de 52 poziții de rol persoane juridice;
- s-au înregistrat și debitat un număr de 18 contracte de închiriere pășune persoane juridice și un număr de 16 contracte de închiriere pășune pentru persoane fizice;
- s-au înregistrat un număr de 29 declarații de impunere pentru clădiri, terenuri și mijloace de transport la persoanele juridice și un număr de 14 declarații pentru clădiri și teren la persoanele fizice;

- s-au emis un număr de 1955 certificate de atestare fiscală pentru persoanele fizice și certificate de atestare fiscală pentru persoanele juridice; 73
- în cursul anului 2025 s-au eliberat un număr de 1 autorizație de funcționare – “Acordul Primarului” și s-au vizat un număr de 24 autorizații de funcționare;
- s-au înregistrat un număr de 87 procese verbale amenzi la persoanele fizice și juridice;
- s-au înregistrat un număr de 10 declarații pentru vehicule lente și mopaturi și s-au eliberat un număr de 10 certificate de înregistrare;
- s-au primit și verificat 68 dosare depuse de persoane fizice, persoane cu handicap, veterani și văduve de veterani de război care au solicitat scutirea de la plata impozitului;
- au fost emise un număr de 784 înștiințări de plată pentru persoanele fizice și un număr de 58 înștiințări de plată pentru persoanele juridice;
- s-a întocmit și susținut aprobarea unui proiect de hotărâre care vizează stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale pe anul 2026;
- au fost emise un număr de 184 somații și titluri executorii pentru contribuabilii cu datorii către bugetul local;
- s-a întocmit programul de inspecție fiscală pentru anul 2025 în cadrul căruia au fost verificate un număr de 16 persoane juridice din comună.

În ceea ce privește situația încasării veniturilor din impozite și taxe locale aceasta este următoarea:

- impozite și taxe pe proprietate:

- impozit pe clădiri persoane fizice 158.374 lei;
- impozit taxa clădiri persoane juridice 1.336.958 lei;
- impozit pe terenuri persoane fizice 72.447 lei;
- impozit, taxa pe teren persoane juridice 6.200 lei;
- impozit pe teren extravilan 134.931 lei.
- impozit mijloace transport persoane juridice 35.656 lei.

- taxe pe utilizarea bunurilor:

- impozitul pe mijloace de transport persoane fizice 340.162 lei;

- venituri din proprietate:

- venituri din amenzi și alte sancțiuni 115.787 lei;
- venituri din concesiuni 265.583 lei;
- alte venituri 58.410 lei.

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE, INVESTIȚII ȘI FONDURI STRUCTURALE

Pe parcursul anului 2025 în cadrul compartimentului achiziții publice s-au derulat următoarele activități:

- s-a primit și trimis corespondența spre înregistrare;
- s-a elaborat programul anual de achiziții publice pe baza necesităților și priorităților identificate la nivelul instituției;
- s-a colaborat cu celelalte compartimente funcționale din cadrul primăriei la fundamentarea programului anual de achiziții publice;
- s-au operat modificări/completări ulterioare în programul anual al achizițiilor publice;
- s-au efectuat proceduri de achiziții publice în sistemul electronic SICAP;
- s-au întocmit notele estimative și justificative cu privire la procedurile de achiziție publică;
- s-au întocmit referatele de necesitate pentru aprobarea procedurilor de achiziție publică.
- s-a asigurat desfășurarea propriu zisă a procedurilor de achiziție publică de atribuire a contractelor de furnizare produse, servicii și lucrări;
- s-au întocmit contracte de lucrări, servicii și furnizare;
- s-a urmărit respectarea contractelor de achiziții publice din punct de vedere al respectării valorilor și termenelor.
- s-a urmărit executarea contractelor de achiziții;
- s-a soluționat în termenul prevăzut de lege corespondența repartizată;
- s-au întocmit materiale necesare depunerii de proiecte europene și naționale;

Nr. crt.	Denumirea lucrării	Stadiu fizic
1.	Construire rețea publică apă uzată în localitățile Balomir și Bucium-Orlea, comuna Sântămăria-Orlea, județul Hunedoara	Finantat AFIR Execuție lucrări Realizat 2025:- 95%
2.	Reabilitare și modernizare infrastructura rutieră în localitățile Bucium Orlea și Balomir	Programul Național de Investiții "Anghel Saligny" –Licitatie lucrări
3.	Extindere rețele de apă și apă uzată în Comuna Sântămăria Orlea, județul Hunedoara	Programul Național de Investiții "Anghel Saligny" Execuție lucrări
4.	Reabilitare și modernizare DC63B în localitatea Subcetate, Comuna Sântămăria Orlea, județul Hunedoara	Programul Național de Investiții "Anghel Saligny" Execuție lucrări
5.	Reabilitarea moderată a sediului primăriei din Comuna Sântămăria-Orlea, în vederea creșterii eficienței energetice a clădirii	Finantat prin - Componenta C10 Execuție lucrări
6.	Reabilitarea moderată a clădirii administrative din localitatea Sânpetru, comuna Sântămăria-Orlea, în vederea creșterii eficienței energetice a acesteia	Finantat prin - Componenta C10 Execuție lucrări
7.	Reabilitare moderată a căminului cultural din	Finantat prin - Componenta C10

	Localitatea Sânpetru, comuna Sântămăria-Orlea, Județul Hunedoara, în vederea creșterii eficienței energetice a clădirii	Executie lucrari
8.	Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza Comunei Sântămăria-Orlea, județul Hunedoara	Finantat prin - Componenta C15 Finalizat
9.	Construire rețea publică de distribuție și bransamente gaze naturale în comuna Sântămăria Orlea	Finantat prin MIPE Executie lucrari
10.	Amplasare stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în comuna Sântămăria-Orlea, județul Hunedoara	Finantat prin AFM
11.	Creșterea eficienței energetice a clădirii Școlii Primare din localitatea, Subcetate, comuna Sântămăria Orlea, județul Hunedoara	Finantat prin AFM Atribuit contract lucrari
12.	Înființarea unei capacități de producție a energiei electrice din sursa solară pentru acoperirea consumului propriu în comuna Sântămăria-Orlea, județul hunedoara	Finantat prin Ministerul Energiei
13.	Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea caminului Cultural din satul Ciopeia	Finantat prin CNI Finalizat
14.	Construire baza sportivă și de recreere în satul Sântămăria-Orlea, Comuna Sântămăria-Orlea, județul Hunedoara	Finantat prin CNI Atribuire contract lucrari
15.	Construire creșă mică, sat Sântămăria Orlea, comuna Sântămăria Orlea, județul Hunedoara	Finantat prin CNI Executie lucrari
16.	Furnizare echipamente digitale pentru Biblioteca comunală Sântămăria Orlea din cadrul proiectului „BIBLIOHD”, derulat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) INVESTIȚIA 17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale	Finantare PNRR-furnizare
17.	„Servicii de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar constând într-o masă caldă pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Sântămăria-Orlea, comuna Sântămăria-Orlea, județul Hunedoara”	Finantat prin Buget Local
18.	Lucrări amenajări exterioare clădire administrativă localitatea Sanpetru	Finantat prin Buget Local Finalizat
19.	Executie lucrari de amenajari exterioare camin cultural Ciopeia	Finantat prin Buget Local Finalizat

În catalogul electronic SICAP au fost inițiate un număr de 176 achiziții directe:

Tip achiziții	Număr achiziții
FURNIZARE	74
SERVICII	89
LUCRĂRI	13

COMPARTIMENT URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI

În cadrul compartimentului urbanism au fost desfășurate următoarele activități:

- urmărirea respectării prevederilor din regulamentul local de urbanism și a planului urbanistic general, precum și întocmirea documentațiilor necesare implementării noului plan urbanistic general;
- verificarea documentațiilor înaintate în vederea emiterii certificatelor de urbanism și întocmirea acestora conform normelor în vigoare;
- verificarea documentațiilor înaintate de către Consiliul Județean Hunedoara în vederea emiterii avizelor precum și întocmirea, elaborarea acestora în conformitate cu actele normative în vigoare.

În anul 2025 s-au eliberat un număr de 55 certificate de urbanism emise de către Primăria Comunei Sântămăria-Orlea.

În anul 2025 au fost eliberate un număr de 24 autorizații de construire emise de către Primăria Comunei Sântămăria-Orlea.

Întocmire și depunere documentații în vederea obținerii avizelor solicitate prin certificatele de urbanism la investițiile ce privesc domeniul public și privat al comunei Sântămăria-Orlea.

Completarea registrelor de evidență a documentelor intrate și ieșite din compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului și administrarea patrimoniului.

Arhivarea documentațiilor care au depășit perioada necesară păstrării în compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului și administrarea patrimoniului.

Întocmirea lunară a situațiilor statistice pentru Institutul Național de Statistică, referitoare la emiterea autorizațiilor de construire și recepționarea lucrărilor de construire la case de locuit, pe raza comunei Sântămăria-Orlea.

Verificarea documentațiilor și a obiectivelor de construcții realizate, în vederea efectuării recepțiilor la terminarea lucrărilor, întocmirea proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor de construcții, participarea pentru efectuarea recepțiilor la terminarea lucrărilor și a recepțiilor finale la diferite obiective de investiții.

Control pe raza comunei Sântămăria-Orlea cu privire la respectarea normelor legale privind disciplina în construcții la toate categoriile de proiecte implementate.

Colaborarea cu Inspectoratul de Stat în Construcții privind toate lucrările de investiții de pe raza comunei Sântămăria-Orlea.

Colaborarea cu diriginții de șantier privind toate lucrările de investiții de pe raza comunei Sântămăria-Orlea.

Inventarierea domeniului public al comunei Sântămăria-Orlea și evidențierea pe hărți topografice în format electronic.

COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL, CADASTRU ȘI FOND FUNCJAR

În cursul anului 2025 s-au efectuat, elaborat și emis documente pentru următoarele activități:

- s-au eliberat și s-au vizat trimestrial un număr de 16 carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol;
- s - au vizat un număr de 32 Atestate de producător;
- s-au eliberat 305 adeverințe după evidența Registrului Agricol fiind necesare cetățenilor la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură;
- s-a actualizat evidența scriptică a registrelor agricole pe fiecare localitate în ceea ce privește membrii gospodăriilor, evidența terenurilor, animalelor, păsărilor, construcțiilor și utilajelor;
- s-au efectuat verificări în ceea ce privește punerea în posesie în scopul eliberării a 6 titluri de proprietate pe intravilanele localităților aparținătoare comunei;
- s-a actualizat evidența terenurilor care fac parte din domeniul public sau privat al comunei;
- s - au întocmit documente pentru un număr de 16 parcele, situate în extravilanul localităților aparținătoare comunei, pentru vânzarea - cumpărarea terenurilor conform Legii nr. 17/2014;
- s - au identificat parcelele de teren unde existau supradecarări la A.P.I.A. pentru care au fost eliberate adeverințe cu suprafețele de teren puse în posesie;
- s-au eliberat copii după planurile de punere în posesie în vederea întocmirii documentațiilor de întabulare;
- s - au efectuat măsurători și s-au pus la dispoziție actele necesare în vederea întocmirii documentațiilor necesare întabulării terenurilor și construcțiilor pentru terenurile din domeniul privat și public al Comunei Sântămăria-Orlea;
- s-a urmărit respectarea obligațiilor din contractele de concesiune privind întreținerea pășunilor și curățirea lor;
- lunar au fost transmise situațiile privitoare la raportul tehnic-operativ și mișcarea efectivului de animale în Comuna Sântămăria-Orlea;
- s-a transmis situația statistică Agr 2A și 2B privind suprafața însămânțată și recoltată în comuna Sântămăria-Orlea din anul 2025;

Au fost preluate cereri în vederea efectuării procedurii privind dreptul de preemțiune pentru terenurile agricole din extravilanul localităților conform Legii 17/2014.

Din evidența datelor înscrise în registrul agricol se eliberează adeverințe pentru învățământ, sănătate, ajutoare sociale, schimbări de domiciliu, specializare, judecătorie și alte instituții.

COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ

În anul 2025, Compartimentul de Asistență Socială a desfășurat activități de informare și consiliere despre drepturi și obligații specifice legislației de asistență socială.

Acest serviciu urmărește atenuarea factorilor de risc la care sunt expuse familiile și persoanele sărace, fără venit sau cu venituri foarte mici, copiii, persoanele cu handicap, pensionarii, vârstnicii și alte categorii sociale defavorizate, prin acordarea de consiliere și întocmirea documentației specifice, necesare beneficiarilor de servicii sociale.

Pentru realizarea măsurilor de protecție socială, de combatere a marginalizării sociale și de promovare a incluziunii sociale, Compartimentul de Asistență Socială a realizat următoarele activități:

- s-au preluat și înregistrat un număr de 85 cereri pentru ajutorul de încălzire a locuinței pentru sezonul rece, perioada noiembrie 2025 – martie 2026;
- s-a întocmit și transmis la AJPIS situația lunară privind beneficiarii și cuantumul ajutoarelor pentru combustibili solizi sau lichizi;
- lunar s-a întocmit Centralizatorul privind plăți VMI pentru beneficiarii de ajutor de incluziune conform Legii 196/2016;
- trimestrial s-au primit adeverințele de la AJOFM depuse de beneficiarii de ajutor de incluziune precum și alte acte necesare la completarea dosarelor de ajutor de incluziune;
- lunar s-a întocmit Situația privind persoanele din familiile beneficiare de ajutor de incluziune precum și situația privind activitățile realizate de aceștia, și lista privind persoanele beneficiare de ajutor de incluziune ce trebuie să efectueze lucrări de interes local;
- la sfârșitul anului 2025 sunt în evidență un număr de 52 dosare în plată pentru drepturi de ajutor de incluziune.
- s-a preluat, înregistrat și depus la AJPIS un număr de 10 dosare privind îndemnizații de creștere a copilului și un număr de 8 alocații de stat;
- s-a efectuat un număr de 71 anchete sociale pentru persoanele cu handicap grav, mediu și accentuat în vederea prezentării acestora la Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap;
- s-a efectuat un număr de 5 anchete sociale pentru elevii care se încadrează la bursă socială;
- s-au monitorizat lunar 16 dosare de personal privind Asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav și a unui număr de 45 dosare de îndemnizații lunare a persoanelor cu handicap grav;
- s-au eliberat adeverințe pentru persoanele beneficiare de ajutor de incluziune, în funcție de necesitățile persoanelor: medic de familie, spitalizare, burse sociale;
- s-au efectuat vizite la școlile de pe raza comunei Sântămăria-Orlea, respectiv Școala Gimnazială Sântămăria - Orlea și Școala Primară Subcetate;
- a fost elaborată strategia privind asistența socială și planul local de acțiuni;

POLIȚIA LOCALĂ

Poliția locală Sântămăria-Orlea și-a desfășurat activitatea, în anul 2025, în conformitate cu prevederile Legii nr. 155/2010 - legea poliției locale, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale nr. 1332/2010, a OUG nr. 57/2019, precum și a Regulamentului de organizare și funcționare a poliției locale Sântămăria-Orlea.

S-a avut în vedere respectarea principiilor legalității, încrederii, previzibilității, proximității și proporționalității, deschiderii și transparenței, eficienței și eficacității, răspunderii și responsabilității, imparțialității și nediscriminării, principii ce guvernează activitatea poliției locale, în general, statuate în Legea nr. 155/2010.

Poliția locală Sântămăria-Orlea își desfășoară activitatea ca și compartiment funcțional în cadrul aparatului de specialitate al primarului, în conformitate cu art. 4 alin. (1) din Legea poliției locale, cu rang de serviciu, cu privire la numărul minim de funcții pentru constituirea serviciului.

Activitatea s-a desfășurat în principal în scopul exercitării atribuțiilor privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea faptelor antisociale, atât de natură contravențională cât și penală, prin efectuarea următoarelor activități:

- s-au executat patrulări pe teritoriul comunei Sântămăria-Orlea;
- s-au executat patrulări în zona școliiilor din localitățile: Sântămăria-Orlea și Subcetate în scopul prevenirii actelor de violență între elevi, prevenirea accidentelor de circulație și pătrunderea persoanelor străine în incinta școliiilor până la suspendarea cursurilor școlare;
- împreună cu organele de Poliție s-au desfășurat acțiuni pe timp de noapte în scopul prevenirii furturilor din instituțiile publice, din unitățile comerciale și din locuințe;
- s-au efectuat patrulări în zona fostei Unități Militare din Sânpetru;
- a fost însoțită d-na casieră pentru depunerea numerarului la Trezoreria Hațeg și ridicarea numerarului de la Trezoreria Hațeg;
- s - au dus documente din cadrul primăriei la Judecătoria Hațeg și Serviciul de evidență publică Hațeg;
- s-au însoțit colegii de la Asistență Socială pe teren, acolo unde a fost cazul;
- s-au efectuat patrulări pe raza comunei Sântămăria-Orlea pentru depistarea persoanelor care aruncă gunoaipe pe domeniul public și pe malurile râurilor precum și înștiințări de avertizare pentru ridicarea de pe domeniul public a materialelor de construcții și a utilajelor agricole și curățarea canalelor de scurgere a apelor pluviale;
- s-au însoțit persoanele beneficiare de ajutor social – Legea 416/2001, la diferite activități;
- s-a participat la stingerea incendiilor de vegetație, ce au avut loc pe teritoriul comunei;
- s-a participat la activități de dezapezire, lucrări ce au avut loc pe teritoriul comunei.

Pe parcursul anului 2025, prin rotație am participat la activitățile sportive care s-au disputat la Complexul sportiv, Sala de sport și terenul sintetic din Sântămăria-Orlea, unde s-a asigurat păstrarea ordinii și a liniștii publice, astfel:

În perioada 01 - 09 martie 2025 la Sala de sport a avut loc Țara Hațegului Junior's Cup Indoor pentru juniorii U13, U11 și U9 unde sportul rege a adunat la start câte 4 echipe la fiecare categorie.

În perioada de 29 - 30 martie 2025 la Sala de sport a avut loc turneul de tenis de masă AmaTur la patru categorii: Elite - 48 jucători (din care 3 x Wild Card) / Sâmbăta 29 Martie; Open - 54 jucători (din care 3 x Wild Card) / Sâmbăta 29 Martie; Avansați - 60 jucători (din care 3 x Wild Card) / Duminică 30 Martie; Hobby - 60 jucători (din care 3 x Wild Card) / Duminică 30 Martie.

Juniorii U13 au disputat meciurile în calitate de echipă gazdă din returul Campionatului 2024-2025, în perioada 23.03.2025-28.05.2025 (retur) în compania echipelor: ACS Viitorul Șoimuș, CSM Deva albastru, CS CFR Simeria, ACS Stars Academy Călan, CSM Deva Alb.

Juniorii U11 au disputat și ei meciurile în calitate de echipă gazdă din returul Campionatului 2024-2025, în perioada 21.03.2025-26.05.2025 (retur) în compania echipelor: ACS Real Sântandrei, ACS Viitorul Șoimuș, AS Ponorul Vața, CSM Deva albastru, CSM Dacia Orăștie.

Juniorii U9 a au disputat și ei meciurile în calitate de echipă gazdă din returul Campionatului 2024-2025, în perioada 21.03.2025-26.05.2025 (tur-retur) în compania echipelor: CS Pro Fotbal Petroșani, ACS Sorii Juniors Lupeni, AS Universitatea Petroșani, ACS Sporting Lupeni, ACS SF Damian Militaru.

Cu ocazia Zilei Internaționale a Copilului, CSC Sântămăria-Orlea a organizat la Complexul sportiv Sântămăria-Orlea, activități sportive pentru grupele de juniori U9, U11, U13.

Cu ocazia Zilelor Comunei Sântămăria-Orlea, ediția a X-a, 02 - 09 august 2025, s-au desfășurat competițiile sportive "Hai la sport!" ce au constat în minifotbal seniori și fotbal juniori.

1. Competiția de fotbal a avut loc în perioada 02 - 03.08.2025 la Complexul sportiv din Sântămăria-Orlea. În competiție au fost angrenate 4 echipe satești de fotbal: Sântămăria-Orlea, Balomir, Subcetate-Bucium Orlea și Sânpetru-Bărăștii Hațegului. Câștigătoarea competiției a fost echipa reprezentativă a satelor Sânpetru-Bărăștii Hațegului, locurile 2 și 3 fiind ocupate de echipele Balomir, respectiv Subcetate-Bucium Orlea. Premiile au constat în: cupe, diplome, medalii, maieuri departajare și mingi de fotbal.

2. Competiția de fotbal pentru juniori a avut loc în data de 09.08.2025, la Complexul sportiv din Sântămăria-Orlea. Au participat 10 echipe de copii cu vârste cuprinse între 9 și 13 ani: CSC Sântămăria-Orlea (grupa 2012, 2014, 2016), ACS Stars Academy Călan (grupa 2012, 2014, 2016), CSM Deacia Orăștie (grupa 2014, 2016), ACS CF Damian Militarul (grupa 2012), CS Pro Fotbal Petroșani (grupa 2016).

Clubul sportiv are înscrise trei echipe de copii în Campionatul 2025-2026 organizat de către Asociația Județeană de Fotbal Hunedoara: juniorii U12 (copii născuți între anii 2014-2015), juniorii U14 (copii născuți între anii 2012-2013) și junioare U14 (fete născute între anii 2011-2014).

Juniorii U12 au disputat meciurile tur-retur din Campionatul 2025-2026, în perioada 09.09.2025-17.10.2025 în compania echipelor: ACS Sorii Juniors Lupeni, CSO Retezatul Hațeg, CSM Jiul Petroșani, CSM Deva.

Juniorii U14 au disputat și ei meciurile tur - retur din Campionatul 2025-2026, în perioada 05.09.2025-05.11.2025 în compania echipelor: ACS Minerul Lupeni, CS Gloria al Orașului Geoagiu, CSM Deva, CSM Aurul Brad, CS CFR Simeria.

Junioarele U14 au disputat și ele meciurile tur - retur din Campionatul 2025-2026, în perioada 27.09.2025-23.10.2025 în compania echipelor: ACS Metalul Crișcior Brad și CSM Deva.

În perioada 05.12.2025-14.12.2025, la Sala din Sântămăria-Orlea a avut loc Cupa de Iarnă minifotbal seniori organizată de către Masters Sports în parteneriat cu Primăria Comunei Sântămăria-Orlea și CSC Sântămăria-Orlea. În competiție au fost înscrise 8 echipe: Sântămăria-Orlea, Hațeg, Bretea Română, Răchitova, Totești, Râu de Mori, Pui, Sălașul de Sus.

COMPARTIMENTUL SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI SERVICIUL VOLUNTAR

În cursul anului 2025 activitatea compartimentului a constat în:

- rezolvarea corespondenței repartizate, formularea răspunsurilor și întocmirea documentelor solicitate în corespondența cu ISU Hunedoara și Structura Teritorială pentru Probleme Speciale a județului Hunedoara (fișa localității, formular privind capabilitățile, exerciții de alarmare desfășurate în prima zi de miercuri a fiecărei luni, rapoartă privind bunuri și mijloace de transport rechiziționabile, datele pentru monografia economico - militară a județului, etc.);
 - întocmirea documentelor și efectuarea instruirii în domeniul situațiilor de urgență pentru toți angajații primăriei și a persoanelor nou angajate;
 - urmărirea efectuării verificărilor periodice a hidranților interiori, stingătoarelor, coșurilor de fum și prizelor de pământ din locațiile instituției și căminele culturale;
 - întocmirea documentelor de organizare și conducere a SVSU (contracte de voluntariat cu membrii SVSU, tabel cu personalul ce se asigura);
 - planificarea și desfășurarea instruirilor trimestriale cu personalul din serviciul voluntar;
 - mobilizarea membrilor serviciului voluntar pentru participarea la intervenții;
 - mobilizarea echipei de dezapezire și întocmirea rapoartelor de activitate;
- Întocmirea rapoartelor de intervenție și de activitate pentru acțiunile desfășurate de SVSU.

COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV ȘI GOSPODĂRIRE COMUNALĂ

În cadrul compartimentului administrativ își desfășoară activitatea un număr de patru persoane, dintre care doi muncitori, un șofer și un îngrijitor. Activitatea acestui compartiment este coordonată în principal de viceprimarul comunei. În cadrul activității sunt folosite utilajele din dotarea primăriei, respectiv tractor cu remorcă și lama de dezapezire, buldoexcavator și utilajul care poate fi atașat buldoexcavatorului, tocat pentru vegetația de pe marginea drumurilor sau de pe pășunile comunale, precum și celelalte unelte și scule din dotare.

Pentru desfășurarea activității au fost întocmite planuri de lucru pe diferite tipuri de acțiuni, în funcție de necesități dar și de anotimp. Marea majoritate a acestor activități s-au desfășurat împreună cu persoanele beneficiare de ajutor social care trebuie să presteze ore de muncă.

Principalele activități desfășurate de către personalul acestui compartiment sunt:

- lucrări de curățenie, (strâns deșeuri/ecologizare) efectuate o dată la două săptămâni pe sate, în funcție de programul de colectare al operatorului de salubritate;
- lucrări de curățenie în clădirile și curțile aparținând primăriei, căminelor culturale și școlilor din comună;
- lucrări de defrișare și transport al resturilor vegetale și material rezidual de pe marginea drumurilor comunale, precum și de decolmatăre a șanturilor, lucrări ce sunt necesare pentru a asigura o mai bună vizibilitate rutieră, iar decolmatărea s-a făcut pentru îmbunătățirea colectării apei pluviale.
- lucrări de cosit acostament și curățat șanțuri pe marginea străzilor și a drumurilor vicinale în satele aparținătoare comunei;
- lucrări de curățenie/igienizare și întreținere a terenurilor de sport din localitățile Sântămăria-Orlea, Subcetate și Ciopeia;
- lucrări de curățare și decolmatăre a unor văi /torenți din satele Subcetate, Bărăștii-Hațegului și Săcel;
- lucrări mai mici de întreținere a drumurilor sau străzilor;

- lucrări de mai mică anvergură de reparații curente la clădiri și instalații aparținând domeniului public și privat al comunei;

- la cerere, contra unei taxe au fost executate lucrări cu buldoexcavatorul aflat în dotarea primăriei;

Angajații acestui compartiment fac parte din cadrul echipelor de voluntari pentru situații de urgență. În această calitate au participat, împreună cu reprezentanți ai ISU la acțiuni specifice de stingere a incendiilor de vegetație.

Activitatea de gestionare a deșeurilor se referă la colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și depozitarea deșeurilor rezultate din activitatea umană și la reducerea efectului lor asupra sănătății populației, al mediului sau aspectului unui habitat. Gestionarea deșeurilor are ca scop și economisirea unor resurse naturale prin reutilizarea părților recuperabile.

Comuna noastră este membră a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Sistemul integrat de gestionare a deșeurilor din județul Hunedoara" care a delegat contractul de colectarea a deșeurilor cu SC. SUPERCOM S.A operatorul zonal Țara Hațegului.

Pe parcursul anului 2025, UAT Sântămăria-Orlea a delegat serviciul de salubritate operatorului S.C. SUPERCOM S.A, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara”.

În anul 2025 a fost colectată o cantitate totală de 530,69 tone deșeuri împărțite astfel:

- 4,74 tone deșeuri de ambalaje hârtie/carton;
- 10,28 tone deșeuri de ambalaje plastic/metal;
- 0,94 tone deșeuri de ambalaje amestecate;
- 1,80 tone deșeuri sticlă;
- 508,88 tone deșeuri reziduale;
- 4,00 tone deșeuri voluminoase;
- 3,67 tone ambalaje returnate RetuRO (sticlă, metal, plastic)

Au fost desfășurate trei campanii de colectare deșeuri voluminoase, respectiv în 05.02.2025, 13.06.2025, 11.12.2025, precum și trei campanii de colectare deșeuri periculoase în data de 12.02.2025, 14.05.2025, 14.08.2024 și 10.12.2025.

De asemenea au fost informați cetățenii comunei despre modul de colectare selectivă a deșeurilor, în conformitate cu OUG 74/2018, precum și posibilitatea compostării individuale în gospodăria a biodeșeurilor.

Împreună cu S.C. RECHORALEX S.R.L au fost desfășurate două campanii de colectare deșeuri de echipamente electrice și electronice în data de 11.02.2025 respectiv, în data de 23.10.2025. Totalul echipamentelor electrice și electronice colectate pe parcursul anului 2025 a fost de **2,55 tone**.

În perioada 18-20 septembrie 2025, s-a desfășurat campania "Ziua Națională de curățenie – Let's Do It România". Cu această ocazie, Primăria și Consiliul Local al Comunei Sântămăria-Orlea, au organizat o acțiune de colectare a deșeurilor de pe raza comunei (domeniul public, cursuri de apă, drumuri comunale, străzi, etc.), având ca parteneri Școala Gimnazială Sântămăria-Orlea, S.C. Apa Prod S.A. punct de lucru Sântămăria-Orlea, Hidroelectrică SA, APIA Sântămăria-Orlea, angajați ai Postului de Poliție, persoane beneficiare la Legea 416 și operatorul de salubritate S.C. Supercom S.A. S-au organizat echipe de lucru, împărțite pe trasee pentru fiecare localitate din comună. S-au strâns un total de 150 saci de deșeuri reciclabile, respectiv 0,94 tone, care au fost colectați cu mașinile din dotarea primăriei și predați operatorului de salubritate S.C. Supercom S.A. Cantitatea de deșeuri colectată în cadrul acestei acțiuni a fost inclusă în centralizatorul lunar primit de la operatorul de salubritate.

COMPARTIMENT SPORT, CULTURĂ, RECREERE

În domeniile culturii, religiei, recreerii și sportului, pe parcursul anului 2024, în comuna Sântămăria-Orlea, au avut loc mai multe activități culturale, artistice, educative și sportive.

În organizarea și desfășurarea acestor activități au fost implicați angajații primăriei, cadrele didactice și elevii școlii din comună, preoții, membrii Clubului Sportiv Comunal Sântămăria-Orlea și ai Asociației femeilor din comună.

Data de 8 Martie 2025 - Ziua Internațională a Femeii, cu acest prilej au fost pregătite și oferite flori doamnelor și domnișoarelor din localitățile aparținătoare comunei Sântămăria-Orlea.

Ziua Eroilor - sărbătoare națională, sărbătorită odată cu "Înălțarea Domnului" - a fost omagiată în comuna Sântămăria-Orlea prin oficierea slujbei religioase de către preoții din comună, depunerea de coroane la mormântul eroilor și intonarea de cântece patriotice. La eveniment au fost prezenți elevi ai Școlii Gimnaziale Sântămăria-Orlea, consilieri locali, angajați ai primăriei și cetățeni ai comunei.

În data de 14 August 2025 - sărbătoarea creștină Sfânta Maria, Primăria și Consiliul Local al Comunei Sântămăria-Orlea a depus, la troița din localitatea Sântămăria-Orlea, coroane de flori.

La Complexul Sportiv din localitatea Sântămăria-Orlea, în data de 17 August 2025, Asociația Femeilor din Sântămăria-Orlea a organizat evenimentul "Festivalul Cepei Roșii de Bărăști". Au fost organizate ateliere de împletit ceapa, de tăiat ceapa și s-au creat figurine din ceapă.

În data de 17 Noiembrie 2025, la Școala Gimnazială Sântămăria-Orlea a avut loc Târgul "Bucurie de Toamnă la Sântămăria-Orlea", eveniment la care s-a serbat anotimpul recoltelor bogate - Toamna!

Cu ocazia zilei de 1 Decembrie, proclamată prin lege ca Ziua Națională a României și sărbătoare legală, fiind o zi cu o semnificație deosebită pentru poporul român, au fost depuse coroane de flori la troița din localitatea Sântămăria-Orlea.

Nașterea Mântuitorului a fost sărbătorită la Căminul cultural din Sântămăria-Orlea de către preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Sântămăria-Orlea prin serbări pline de emoție și bucurie: scenete, poezii, dansuri, colinde și momente artistice.

În domeniul sportului, în comună activează Clubul Sportiv Comunal Sântămăria-Orlea, un club dedicat ideii de dezvoltare a fotbalului de masă ce reprezintă modul în care, în fiecare zi, se pregătește generația de mâine de entuziaști ai fotbalului, aparținători ai comunității locale. CSC Sântămăria-Orlea dezvoltă activități la nivelul grupelor de juniori, în acest sens se implică activ în organizarea de turnee și competiții. Meciurile din campionat (retur și tur) precum și meciuri amicale de la Complexul Sportiv din localitatea Sântămăria-Orlea s-au desfășurat cu sprijinul angajaților din cadrul primăriei.

În perioada 01 - 09 martie 2025 la Sala de sport a avut loc Țara Hațegului Junior's Cup Indoor pentru juniorii U13, U11 și U9 unde sportul rege a adunat la start câte 4 echipe la fiecare categorie, dornice să simtă atmosfera de competiție, bucuria jocului, bucuria de a fi împreună și bucuria realizărilor care de la competiție la competiție se înmulțesc.

În perioada de 29 - 30 martie 2025 la Sala de sport a avut loc turneul de tenis de masă AmaTur la patru categorii: Elite - 48 jucători (din care 3 x Wild Card) / Sâmbăta 29 Martie; Open - 54 jucători (din care 3 x Wild Card) / Sâmbăta 29 Martie; Avansați - 60 jucători (din care 3 x Wild Card) / Duminică 30 Martie; Hobby - 60 jucători (din care 3 x Wild Card) / Duminică 30 Martie.

Clubul sportiv are înscrise trei echipe de copii în Campionatul 2024-2025 organizat de către Asociația Județeană de Fotbal Hunedoara: juniorii U9 (copii născuți între anii 2016-2018), juniorii U11 (copii născuți între anii 2014-2015), juniorii U13 (copii născuți între anii 2012-2013).

Juniorii U13 au disputat meciurile în calitate de echipă gazdă din returul Campionatului 2024-2025, în perioada 23.03.2025-28.05.2025 (retur) în compania echipelor: ACS Viitorul Șoimuș, CSM Deva albastru, CS CFR Simeria, ACS Stars Academy Călan, CSM Deva Alb.

Juniorii U11 au disputat și ei meciurile în calitate de echipă gazdă din returul Campionatului 2024-2025, în perioada 21.03.2025-26.05.2025 (retur) în compania echipelor: ACS Real Sântandrei, ACS Viitorul Șoimuș, AS Ponorul Vața, CSM Deva albastru, CSM Dacia Orăștie.

Juniorii U9 a au disputat și ei meciurile în calitate de echipă gazdă din returul Campionatului 2024-2025, în perioada 21.03.2025-26.05.2025 (tur-retur) în compania echipelor: CS Pro Fotbal Petroșani, ACS Sorii Juniors Lupeni, AS Universitatea Petroșani, ACS Sporting Lupeni, ACS SF Damian Militaru.

Cu ocazia Zilei Internaționale a Copilului, CSC Sântămăria-Orlea a organizat la Complexul sportiv Sântămăria-Orlea, activități sportive pentru grupele de juniori U9, U11, U13.

Cu ocazia Zilelor Comunei Sântămăria-Orlea, ediția a X-a, 02 - 09 august 2025, s-au desfășurat competițiile sportive "Hai la sport!" ce au constat în minifotbal seniori și fotbal juniori. Cei prezenți au avut parte de clipe minunate, s-au bucurat de joc și de premiile oferite.

Competiția de fotbal a avut loc în perioada 02 - 03.08.2025 la Complexul sportiv din Sântămăria-Orlea. În competiție au fost angrenate 4 echipe sătești de fotbal: Sântămăria-Orlea, Balomir, Subcetate-Bucium Orlea și Sânpetru-Bărăștii Hațegului. Câștigătoarea competiției a fost echipa reprezentativă a satelor Sânpetru-Bărăștii Hațegului, locurile 2 și 3 fiind ocupate de echipele Balomir, respectiv Subcetate-Bucium Orlea. Premiile au constat în: cupe, diplome, medalii, maieuri departajare și mingi de fotbal.

Competiția de fotbal pentru juniori a avut loc în data de 09.08.2025, la Complexul sportiv din Sântămăria-Orlea. Au participat 10 echipe de copii cu vârste cuprinse între 9 și 13 ani: CSC Sântămăria-Orlea (grupa 2012, 2014, 2016), ACS Stars Academy Călan (grupa 2012, 2014, 2016), CSM Deacia Orăștie (grupa 2014, 2016), ACS CF Damian Militarul (grupa 2012), CS Pro Fotbal Petroșani (grupa 2016).

Competiția s-a desfășurat în intervalul orar 9.00-12.00, iar la finalul acesteia cei 170 de copii prezenți, au fost premiați cu diplomă și medalie de campion.

Clubul sportiv are înscrise trei echipe de copii în Campionatul 2025-2026 organizat de către Asociația Județeană de Fotbal Hunedoara: juniorii U12 (copii născuți între anii 2014-2015), juniorii U14 (copii născuți între anii 2012-2013) și junioare U14 (fete născute între anii 2011-2014).

Juniorii U12 au disputat meciurile tur-retur din Campionatul 2025-2026, în perioada 09.09.2025-17.10.2025 în compania echipelor: ACS Sorii Juniors Lupeni, CSO Retezatul Hațeg, CSM Jiul Petroșani, CSM Deva.

Juniorii U14 au disputat și ei meciurile tur - retur din Campionatul 2025-2026, în perioada 05.09.2025-05.11.2025 în compania echipelor: ACS Minerul Lupeni, CS Gloria al Orașului Geoagiu, CSM Deva, CSM Aurul Brad, CS CFR Simeria.

Junioarele U14 au disputat și ele meciurile tur - retur din Campionatul 2025-2026, în perioada 27.09.2025-23.10.2025 în compania echipelor: ACS Metalul Crișcior Brad și CSM Deva.

În perioada 05.12.2025-14.12.2025, la Sala din Sântămăria-Orlea a avut loc Cupa de Iarnă minifotbal seniori organizată de către Masters Sports în parteneriat cu Primăria Comunei Sântămăria-Orlea și CSC Sântămăria-Orlea. În competiție au fost înscrise 8 echipe: Sântămăria-Orlea, Hațeg, Bretea Română, Răchitova, Totești, Râu de Mori, Pui, Sălașul de Sus.

La capitolul religie, am sprijinit cultele religioase pentru a putea obține finanțări nerambursabile de la bugetul local. Aceste finanțări au fost necesare pentru lucrări de modernizare și construcții de capele. Astfel, au fost acordate finanțări următoarelor biserici: Biserica Cultului Baptist din Balomir; Biserica Cultului Penticostal din Sânpetru și Parohiei Ortodoxe Sântămăria-Orlea. De finanțare nerambursabilă au beneficiat și Asociația Club Sportiv Masters Sport Sântămăria-Orlea care a organizat activități sportive; Asociația Pro-EDU Sântămăria-Orlea pentru realizarea proiectului "Bucurie de toamnă la Sântămăria-Orlea" și Asociația Femeilor din Sântămăria-Orlea pentru proiectul "Festivalul Cepei Roșii de Bărăști".

STAREA CIVILĂ

În anul 2025, în comuna Sântămăria-Orlea, au fost înregistrate următoarele acte de stare civilă:

- acte de naștere transcrise (certIFICATE eliberate de autorități străine):	5
- acte de căsătorie transcrise :	1
- acte de deces transcrise :	1
- certificate de naștere eliberate la cerere:	23
- certificate de căsătorie eliberate la cerere:	25
- certificate de deces eliberate la cerere:	24
- acte de căsătorie întocmite în SIIEASC	15
- acte de deces întocmite în SIIEASC	15
- acte naștere, căsătorie și deces validate în SIIEASC	60

S-au întocmit un număr de 170 mențiuni pe marginea actelor de naștere, căsătorie, deces, precum și un număr de 70 extrase după actele de căsătorie, naștere și deces care s-au transmis la SPCLEP, Info Note București, notari publici și judecătorie.

În termen de 10 zile de la eliberarea certificatului de deces au fost comunicate la SPCLEP buletinele/cărțile de identitate ale persoanelor decedate.

Lunar a fost transmisă la DJEP :

- situația cu principalele activități pe linie de stare civilă;
- situația cu alte activități;
- situația extraselor multilingve;
- statistica activităților de stare civilă semestrială.

La Direcția de Statistică au fost trimise buletinele statistice privind nașterile, căsătoriile și decesele.

RELAȚIA CU ȘCOALA GIMNAZIALĂ SÎNTĂMĂRIA-ORLEA

Școala Gimnazială Sântămăria-Orlea este ordonator terțiar de credite în cadrul bugetului local. În cadrul acestei structuri funcționează: Școala Gimnazială Sântămăria-Orlea, cu grădinița, și clasele CP -VIII, Școala Primară Subcetate cu grădinița și clasele CP - IV. Un număr de 214 copii frecventează cursurile, din care 69 preșcolari, 77 clasele I-IV și 68 clasele V -VIII. Școala Gimnazială Sântămăria-Orlea are un număr de 32 angajați, din care 22 sunt cadre didactice, 3 didactice auxiliare și 7 angajați (soferi, fochiști, îngrijitori).

În anul școlar 2025-2026 s-au acordat un număr de 71 burse sociale și 14 burse de merit, iar profesorii navetiști beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta.

Transportul elevilor la, și de la școală este gratuit iar pentru acest lucru sunt folosite trei microbuze școlare.

Prin acest raport am dorit să vă prezint activitatea pe care am desfășurat-o împreună cu colegii din cadrul administrației publice locale, cu sprijinul Consiliului Local și cu ajutorul cetățenilor, pentru ca inițiativa și demersurile primarului să fie cât mai aproape de așteptările fiecărui cetățean al comunei, prezentând în mod obiectiv ce s-a întâmplat în anul 2025. Nu putem

afirma că obiectivele noastre au fost atinse integral, mai sunt aspecte ale activității noastre pe care trebuie să le îmbunătățim, dar consider că ne putem declara satisfăcuți de activitatea desfășurată în anul 2025.

Permanent ne dorim mai mult pentru Comuna Sântămăria-Orlea, mai mult pentru cetățenii ei și vreau să mulțumesc Consiliului Local, tuturor celor care au venit cu propuneri constructive și au fost alături de Primăria Comunei Sântămăria-Orlea în această perioadă sprijinind tot ceea ce am realizat în anul 2025. În continuare mă bazez pe aceeași colaborare fructuoasă și în acest an pentru a sprijini cetățenii comunei în rezolvarea tuturor solicitărilor.

Am convingerea că vom reuși să continuăm transformarea în bine a comunei noastre, să continuăm proiectele pe care le-am început, dar și să demarăm altele noi. Pentru toate acestea, vă invit să rămâneți aceiași parteneri de nădejde, ai mei și ai administrației publice locale.

**Primar,
Oprean Dumitru Ioan**



Raportul de activitate pe anul 2025 vă stă la dispoziție în formă scrisă la sediul Primăriei Comunei Sântămăria-Orlea și în format electronic pe site-ul primariei.